

Zarządzenie Nr 0152/109/2010
Wójta Gminy Bojszowy
z dnia 27.09.2010r.

w sprawie: zasad i warunków dofinansowania dokształcania pracowników

Na podstawie art. 103¹-103⁵ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy /Dz.U. z 1998r. Nr 21, poz. 94 z późn. zm./

ZARZĄDZAM

1. Wprowadzić następujące zasady dofinansowania z budżetu gminy studiów podyplomowych podejmowanych przez pracowników Urzędu Gminy:
 - 20% kosztu studiów – po przepracowaniu 1 roku w Urzędzie Gminy Bojszowy
 - 40% kosztu studiów – po przepracowaniu 2 lat w Urzędzie Gminy Bojszowy
 - 60% kosztu studiów – po przepracowaniu 3 lat w Urzędzie Gminy Bojszowy
 - 80% kosztu studiów – po przepracowaniu 4 lat w Urzędzie Gminy Bojszowy
 - 100% kosztu studiów – po przepracowaniu 5 lat w Urzędzie Gminy BojszowyDo okresu pracy wlicza się również okres stażu, prac interwencyjnych i robót publicznych wykonywanych w Urzędzie Gminy.
2. Warunkiem dofinansowania jest otrzymanie skierowania od pracodawcy na kierunek studiów zgodny z potrzebami kadrowymi urzędu stanowiącego załącznik nr 1 do zarządzenia oraz podpisanie stosownej umowy stanowiącej załącznik nr 2 do zarządzenia.
3. Szkolenia i kursy dokształcające pracowników wraz z kosztami dojazdu finansowane są w całości z budżetu gminy.
4. Szkolenia, kursy i studia podyplomowe współfinansowane ze środków Unii Europejskiej podlegają dofinansowaniu z budżetu gminy zgodnie z warunkami zawartymi w projektach i umowach zawartych z organizatorem tych form dokształcania.
5. Traci moc Zarządzenie Nr 0152/33/2008 Wójta Gminy Bojszowy z dnia 04.02.2008r. w sprawie: zasad i warunków dofinansowania dokształcania pracowników oraz Zarządzenie Nr 0152/47/2008 Wójta Gminy Bojszowy z dnia 01.10.2008r. w sprawie:

zmiany Zarządzenia Nr 0152/33/2008 z dnia 04.02.2008r. w sprawie zasad i warunków dofinansowania dokształcania pracowników

6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Nr 0152/109/2010
Wójta Gminy Bojszowy
z dnia 27.09.2010r.

.....
Imię i nazwisko

.....
stanowisko

Skierowanie na studia podyplomowe

Kieruję Pana/Panią na studia podyplomowe w zakresie w okresie
oddo na uczelni

W załączeniu przekazuję 2 egz. umowy w sprawie podnoszenia kwalifikacji
zawodowych, proszę o podpisanie i zwrot jednego egzemplarza.

Umowa
w sprawie podnoszenia kwalifikacji zawodowych

zawarta w dniu..... w Bojszowach

pomiędzy:

mgr inż. Henrykiem Utratą - Wójtem Gminy Bojszowy, zwanym dalej Pracodawcą,

a

.....zwaną dalej Pracownikiem

o następującej treści:

§ 1

Pracownik zobowiązuje się do podnoszenia swoich kwalifikacji zawodowych niezbędnych na zajmowanym stanowisku i w tym celu od dnia rozpoczyna naukę w.....
w zakresie.....
Nauka ta jest objęta.....semestralnym programem nauczania. Koszt studiów wynosi.....

§ 2

Pracodawca zobowiązuje się wobec pracownika do dofinansowania kosztu nauki na podstawie rachunku lub faktury, w wysokości wynikającej z Zarządzenia Nr 0152/109/2010 Wójta Gminy Bojszowy z dnia 27.09.2010r.

§3

Pracownik podnoszący kwalifikacje zawodowe:

- 1) który bez uzasadnionych przyczyn nie podejmie podnoszenia kwalifikacji zawodowych albo przerwie podnoszenie tych kwalifikacji,
- 2) z którym pracodawca rozwiąże stosunek pracy bez wypowiedzenia z jego winy, w trakcie podnoszenia kwalifikacji zawodowych lub po jego ukończeniu w terminie określonym w §5,

- 3) który w okresie wskazanym w §5 rozwiąże stosunek pracy za wypowiedzeniem, z wyjątkiem wypowiedzenia umowy o pracę z przyczyn określonych w art. 94³ KP,
- 4) który w okresie wskazanym w §5 rozwiąże stosunek pracy bez wypowiedzenia na podstawie art. 55 lub art. 94³, mimo braku przyczyn określonych w tych przepisach
 - jest obowiązany do zwrotu kosztów poniesionych przez pracodawcę, o których mowa w §2, w wysokości proporcjonalnej do okresu zatrudnienia po ukończeniu podnoszenia kwalifikacji zawodowych lub okresu zatrudnienia w czasie ich podnoszenia.

§4

- 1) Pracownikowi przysługuje zwolnienie z całości lub części dnia pracy, na czas niezbędny, by punktualnie przybyć na obowiązkowe zajęcia oraz na czas ich trwania.
- 2) Za czas zwolnienia z całości lub części dnia pracy pracownik zachowuje prawo do wynagrodzenia.

§5

Niniejsza umowa wiąże strony od dnia rozpoczęcia nauki tj. od..... przez okres 3 lat od dnia jej zakończenia.

§6

Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem ich nieważności.

§7

Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

.....

Podpis pracownika

.....

Podpis pracodawcy