

Znak sprawy: FN-3412/1/09

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym
w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach
wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy prawo zamówień publicznych z dn. 29.01.2004r. (Dz. U.
z 2007r. Nr 223, poz. 1655 z póź. zm.)

na:

”Udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 900.000 zł”

Opracował:

Zatwierdził:

.....

.....

1. Zamawiający:
Gmina Bojszowy
43-220 Bojszowy, ul. Gaikowa 35.
Tel. (032) 2189366; fax (032) 2189071
2. Tryb zamówienia – przetarg nieograniczony.
3. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 z póź. zm.). Postępowanie w trybie przetargu nieograniczonego prowadzone jest na podstawie art. 39 p.z.p.
4. Pisemność postępowania.
Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem (w zależności od możliwości technicznych wszystkich uczestników postępowania). Wykonawca lub Zamawiający przekazując informację lub dokumenty faksem na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdzają fakt ich otrzymania.
5. Opis przedmiotu zamówienia:
Przedmiotem zamówienia jest udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 900.000,00 zł z przeznaczeniem na sfinansowanie wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytu krótkoterminowego.
 - 5.1. Przedmiot zamówienia posiada kod CPV:
 - 66113000-5 – usługi udzielania kredytu.
 - 5.2. Dane kredytu:

• rodzaj waluty kredytu	kredyt złotówkowy,
• okres spłaty	3 lata (2010-2012),
• spłata kredytu	w 12 ratach kwartalnych,
• termin spłaty kredytu	w ostatnim dniu miesiąca kończącego kwartał, możliwość prolongaty spłaty rat kredytu,
• naliczanie odsetek	od kwoty aktualnego rzeczywistego zadłużenia, w przypadku wcześniejszej spłaty kredytu odsetki nie będą naliczane,
• termin spłaty odsetek	miesięcznie do ostatniego dnia miesiąca,
• zabezpieczenie	weksel in blanko wraz z deklaracją wekslową
• wypłata kredytu	w jednej transzy do dnia 28.12.2009 kwota 900.000,00 zł
6. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
7. Nie przewiduje się zamówień uzupełniających.
8. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
9. Zamawiający ze względu na specjalistyczny rodzaj usług nie dopuszcza zatrudnienia podwykonawców.

10. Zamówienie należy wykonać w terminie od dnia **28.12.2009r.** do **31.12.2012r.**

11. Wykonawca nie pobierze żadnych opłat i prowizji z tytułu udzielenia, obsługi i administracji kredytu poza wyszczególnionymi w ofercie.

12 Oferta będzie zakwalifikowana jako spełniająca warunki zamówienia, jeżeli Wykonawca:

1. spełni warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy tj.:
 - a) posiada uprawnienia do wykonywania określonej w przedmiocie zamówienia działalności lub czynności,
 - b) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia,
 - c) dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - d) znajduje się z sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
 - e) nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 22 ust 1 i 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
2. będzie wykonywał przedmiot zamówienia w terminie od dnia podpisania umowy tj. od dnia **28.12.2009r.** do dnia **31.12.2012r.**,
3. akceptuje warunki zawarte w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami i przyjmuje je bez zastrzeżeń,
4. złoży komplet wymaganych dokumentów wymienionych w pkt 13.

Uwaga:

Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, który nie spełnia wymaganych warunków oraz jeżeli stwierdzi, że dostarczone przez niego informacje istotne dla prowadzonego postępowania są nieprawdziwe.

13. Oświadczenia i dokumenty które mają dostarczyć oferenci w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu (kserokopie poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy):

- W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy, Zamawiający żąda aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- W celu potwierdzenia dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Zamawiający żąda złożenia oświadczenia – załącznik nr 2 do SIWZ;
- W celu potwierdzenia, że Wykonawca znajduje się z sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, Zamawiający żąda złożenia oświadczenia – załącznik nr 2 do SIWZ;
- Wypełniony Formularz ofertowy (załącznik nr 1 do SIWZ);
- Oświadczenia o zapoznaniu się Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia – załącznik nr 3 do SIWZ;
- Oświadczenie o przyjęciu terminu związania ofertą – załącznik nr 3 do SIWZ;
- Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu wynikających z art. 22 ust. 1 ustawy – załącznik nr 2 do SIWZ;
- W przypadku złożenia oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- Projekt umowy kredytowej wraz z wykazem dokumentów niezbędnych do podpisania umowy;

- Harmonogram spłata kredytu wraz z odsetkami i podliczeniem kosztu kredytu
14. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty zgodnie z przepisami rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U z 2006r., Nr 87, poz. 605 z póź. zm.)
 15. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie (m.in. konsorcja, spółki cywilne):
 - a) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania;
 - b) muszą ustanowić Pełnomocnika Wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów;
 - c) pełnomocnictwo musi jednocześnie wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną, fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem,
 - d) jeżeli oferta konsorcjum zostanie wybrana jako najkorzystniejsza przed zawarciem umowy o niniejsze zamówieni publiczne Zamawiający może wezwać do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

Oświadczenia i dokumenty w przypadku składania oferty wspólnej muszą być złożone w następujący sposób:

- Formularz ofertowy (załącznik nr 1 do SIWZ) – podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum;

natomiast

- Oświadczenie o spełnieniu warunku podanego w art. 22 ust 1 (załącznik nr 2 do SIWZ),
 - Odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
- składa każdy z partnerów konsorcjum w imieniu swojej firmy.

16. Porozumiewanie się z Wykonawcami w sprawach istotnych, merytorycznych – tylko pisemnie, w sprawach nie mających znaczenia merytorycznego – dopuszczalny kontakt telefoniczny.
17. Wykonawca może się zwrócić pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienia SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli pisemnych wyjaśnień chyba, że prośba o wyjaśnienie wpłynie do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem otwarcia ofert. Jednocześnie pisemna treść wyjaśnienia zostanie przesłana wszystkim Wykonawcom, którzy pobrali SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania i zamieszczona na stronie internetowej www.Bojszowy.pl.
Odpowiedzi na zapytania będą stanowić integralną część SIWZ.

18. Uprawniony do kontaktów z Wykonawcami:

imię nazwisko: **Mateusz Rajter**

stanowisko służbowe: podinspektor w Referacie Finansowym

tel.: (032)2189366 wew. 131; fax. (032)2189071.

19. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium oraz zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

20. Termin związania ofertą – 30 dni.

21. Zasady przygotowania oferty.

21.1. Zawartość oferty:

- formularz ofertowy – **załącznik nr 1**,
- oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 44 ustawy p.z.p. - **załącznik nr 2**,
- deklaracja przyjęcia wzoru istotnych warunków umowy – **załącznik nr 3**,

21.2. Oferta winna być złożona w dwu zamkniętych kopertach – wewnętrznej i zewnętrznej. Koperta zewnętrzna winna jedynie posiadać adres Urzędu Gminy i napis:

Przetarg nieograniczony

”Udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 900.000,00 zł”

Nie otwierać przed godz. 10.15 dnia 27.11.2009r.

Na kopercie wewnętrznej należy napisać wyraźnie dokładną nazwę i adres Wykonawcy oraz nazwę przetargu jw.

21.3. Wszystkie strony oferty winny być numerowane wg. schematu – nr kolejnej str./całkowita liczba stron oferty i podpisane przez osobę (lub osoby) uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.

21.4. Ewentualne kserokopie dokumentów winny być czytelne i potwierdzone za zgodność z oryginałem (pieczętka + data) przez Oferenta pod rygorem nie zaliczenia do zestawu dokumentów wymaganych w specyfikacji.

21.5 Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

22. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego – sekretariat Urzędu Gminy Bojszowy **do dnia 27.11.2009r. do godz. 10.00**

23. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **27.11.2009r.** o godz. **10.15** w siedzibie Zamawiającego.

24. **Tryb i zasady wyboru najkorzystniejszej oferty.**

Tryb badania i oceny ofert

Badania i oceny ofert będzie dokonywała osoba upoważniona przez Wójta Gminy Bojszowy.

- **I etap:** badanie ofert w zakresie wymagań formalno – prawnych i kompletności ofert. Spełnienie warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt. 12 SIWZ będzie oceniane według zasady “spełnia” “nie spełnia” na podstawie załączonych dokumentów (z pkt. 13) SIWZ i sprawdzeniu zawartości złożonej oferty.

Oferty nie spełniające wymagań określonych ustawą prawo zamówień publicznych i SIWZ zostaną odrzucone na podstawie art. 89, a w przypadku ujawnienia podstaw do wykluczenia składającego ofertę, oferty te zostaną odrzucone i pozostawione bez dalszego rozpatrywania.

- **II etap:** ocena merytoryczna według kryteriów określonych poniżej. W II etapie rozpatrywane będą oferty nie podlegające odrzuceniu, złożone przez Wykonawców nie podlegających wykluczeniu.

Kryteria oceny ofert

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty zamawiający przyjął następujące kryterium - przypisując mu odpowiednio wagę procentową:

cena (koszt) kredytu = 100 %

Zasady oceny ofert według ustalonych kryteriów

- **Do porównania i oceny ofert** w kryterium cena zostanie zastosowany następujący wzór:

$$C = \frac{\text{najniższa cena oferty brutto}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt} \times 100\%$$

- Przyjmuje się, że 100% = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów w kryterium cena.
- Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie najwyższą liczbę punktów.
- Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

25. Termin i miejsce podpisania umowy.

Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą w piśmie informującym o wyniku postępowania.

26. Zgodnie z art. 8, ust. 3 ustawy prawo zamówień publicznych – w ofercie należy zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być ujawnione (poprzez szczegółowe wymienienie na osobnej kartce zastrzeżonych stron oferty, lub też wyraźne zaznaczenie w ofercie takich informacji).

27. Wszelkie koszty związane z opracowaniem i przedłożeniem oferty ponosi Wykonawca niezależnie od wyniku wyboru ofert. Nie przewiduje się zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

28. Wykonawca we własnym zakresie uzyskuje wszelkie dane i materiały potrzebne do wykonania oferty.

29. W toku postępowania Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z Działem VI ustawy – prawo zamówień publicznych z dn. 29.01.2004r (Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 z póź. zm.).

Integralną częścią niniejszej specyfikacji są załączniki:

1. Formularz ofertowy – zał. Nr 1.
2. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 PZP – zał. Nr 2.
3. Oświadczenie Wykonawcy o zapoznaniu się z treścią SIWZ – zał. Nr 3.
4. Informacja o wykonaniu budżetu za I półrocze 2009r.
5. Sprawozdanie z wykonania budżetu za 2008r.
6. Uchwała budżetowa na 2009 rok.
7. Opinia RIO do budżetu na 2009 rok.

OFERTA WYKONAWCY

Wykonawca:

.....

.....

(nazwa i siedziba firmy, telefon, fax)

Przedmiot zamówienia: **„Udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 900.000 zł”**

1. Oświadczamy, że cena (całkowity koszt) kredytu w skali 3 lat wynosi:
..... PLN
2. Oświadczamy, że będziemy wykonywać przedmiot zamówienia w terminie:
od 28.12.2009r do 31.12.2012r.
3. Oświadczamy, że nie będziemy pobierać opłat za potwierdzenie stanu salda (wyciągi bankowe).
4. Oświadczamy, że będziemy/nie będziemy* prowadzić operacje bankowe przez łącza elektroniczne.
5. Oświadczamy, że cena podana w ofercie pozostanie niezmienna na okres realizacji przedmiotu zamówienia.
6. Zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego oraz na warunkach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

.....
Data i podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy

O Ś W I A D C Z E N I E

Wykonawca:

.....

.....

(nazwa i siedziba firmy, telefon, fax)

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego, w postępowaniu o udzielenie zamówienia na:

”Udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 900.000 zł”

Oświadczam, że spełniam warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 z póź. zm.). tzn.:

1. posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
2. posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
3. znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
4. nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w przypadkach wskazanych w art. 24 ust.1 i 2 ustawy - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 z póź. zm.).

.....

Data i podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy

O Ś W I A D C Z E N I E

Wykonawca:

.....

.....

(nazwa i siedziba firmy, telefon, fax)

Przedmiot zamówienia:

”Udzieleni kredytu długoterminowego w wysokości 900.000 zł”

Oświadczam niniejszym że :

- zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń,
- uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty,
- akceptujemy skazany w warunkach zamówienia czas związania ofertą,
- zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie:
od dnia 28.12.2009r. do dnia 31.12.2012r,

.....

Data i podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy