

KARTA INFORMACYJNA

<p><i>Symbol komórki odpowiedzialnej</i></p> <p>USC</p>	<p>URZĄD GMINY BOJSZOWY Urząd Stanu Cywilnego</p>  <p>ul. Gaikowa 35, 43-220 Bojszowy, tel. 32/ 21-89-366 wew. 111, fax. 32/ 21-89-071</p>	<p><i>Numer procedury</i></p> <p>17</p>
<p><i>Nazwa procedury:</i></p>	<p>REJESTRACJA ZGONÓW</p>	

<p><i>Podstawa prawna:</i></p>	<p>Ustawa z dnia 14.06.1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity Dz. U. z 2000r. Nr 98, poz. 1071 z późniejszymi zmianami), Ustawa z 29.09.1986r. Prawo o aktach stanu cywilnego (Dz. U. z 2004r. Nr 161, poz. 1688), Ustawa o opłacie skarbowej z dnia 16.11.2006r. (Dz.U. z 2006r. Nr 225, poz. 1635).</p>
<p><i>Wymagane dokumenty:</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Karta zgonu, wydana przez służbę zdrowia. 2. Dowód osobisty osoby zmarłej (do likwidacji w jednostce wydania dowodu). 3. Książeczka wojskowa osoby zmarłej (mężczyźni, którzy nie ukończyli 50 roku życia). 4. Paszport osoby zmarłej (konieczność zwrotu do organu, który go wydał, bądź do tutejszego USC w terminie natychmiastowym). <p><input type="checkbox"/> W przypadku, gdy przyczyna śmierci nie była naturalna – zezwolenie z prokuratury prowadzącej sprawę.</p> <ol style="list-style-type: none"> 5. Do wglądu: <ul style="list-style-type: none"> ▪ dowód osobisty współmałżonka osoby zmarłej, ▪ dowód osobisty osoby zgłaszającej zgon. <p>UWAGA: Urząd Stanu Cywilnego w Bojszowach, zgodnie z właściwością miejscową, rejestruje akty zgonu osób zmarłych na terenie gminy Bojszowy.</p>
<p><i>Oplaty:</i></p>	<p>Brak</p>
<p><i>Termin załatwienia:</i></p>	<p>Bezzwłocznie.</p>
<p><i>Sposób załatwienia sprawy;</i></p>	<p>Sporządzenie aktu zgonu.</p>
<p><i>Miejsce złożenia dokumentów</i></p>	<p>Urząd Gminy Bojszowy Urząd Stanu Cywilnego ul. Gaikowa 35 43-220 Bojszowy</p>

	<p>tel.32/ 21-89-366 wew. 111 Parter, pokój nr 3</p> <p>Godziny urzędowania Poniedziałek 9.00-17.00 Wtorek-Piątek 7.30-15.30</p>
<i>Tryb odwoławczy</i>	<p>Nie przysługuje.</p> <p>UWAGA: Odmowy dokonania rejestracji zgonu następuje w formie decyzji administracyjnej , od której przysługuje odwołanie . Odwołanie wnosi się do Wojewody Śląskiego za pośrednictwem organu, który wydał decyzję w terminie 14 dni od daty jej doręczenia.</p>
<i>Dodatkowe informacje:</i>	<p>Wydanie 3 bezpłatnych odpisów skróconych aktu zgonu bezpośrednio po sporządzeniu aktu zgonu w USC. W przypadku decyzji o odmowie dokonania rejestracji - doręczenie przez pocztę za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Zgon należy zgłosić w ciągu 3 dni; jeżeli zgon nastąpił wskutek choroby zakaźnej – w ciągu 24 godzin. 2. Do zgłoszenia zgonu są zobowiązani w kolejności: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> małżonek albo dzieci zmarłego, <input type="checkbox"/> najbliżsi krewni lub powinowaci, <input type="checkbox"/> osoby zamieszkałe w lokalu, w którym nastąpił zgon, <input type="checkbox"/> osoby, które były obecne przy zgonie lub naocznie się o nim przekonały, <input type="checkbox"/> administrator domu, w którym nastąpił zgon.