

KARTA INFORMACYJNA

<p><i>Symbol komórki odpowiedzialnej</i></p> <p>OŚR</p>	<p>URZĄD GMINY BOJSZOWY Referat Ochrony Środowiska, Działalności Gospodarczej, Promocji i Rozwoju</p>  <p>ul. Gaikowa 35, 43-220 Bojszowy, tel. 32/ 21-89-366, fax. 32/ 21-89-071</p>	<p><i>Numer procedury</i></p> <p>11</p>
--	--	--

<p><i>Nazwa procedury:</i></p>	<p>Zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu lub poza miejscem sprzedaży</p>
--------------------------------	--

<p><i>Podstawa prawna:</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ art. 11¹ i art. 18 ust. 1, 5, 6 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. z 2007 r. Nr 70 poz. 473), ➤ Uchwała Nr XXXII/165/2001 Rady Gminy Bojszowy z dnia 26 października 2001r. w sprawie liczby punktów sprzedaży napojów zawierających powyżej 4,5% alkoholu z wyjątkiem piwa, przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży jak i w miejscu sprzedaży dla obszaru administracyjnego Gminy Bojszowy, ➤ Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2000 r. Nr 98 poz. 1071 z późn.zm.).
<p><i>Wymagane dokumenty:</i></p>	<p>Wniosek o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia na miejscu lub poza miejscem sprzedaży,</p> <ul style="list-style-type: none"> • zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub odpis z rejestru przedsiębiorców, • dokument potwierdzający tytuł prawny wnioskodawcy do lokalu stanowiącego punkt sprzedaży napojów alkoholowych, • pisemną zgodę właściciela, użytkownika, zarządcy lub administratora budynku, jeżeli punkt sprzedaży będzie zlokalizowany w budynku mieszkalnym wielorodzinnym, • decyzję Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Tychach potwierdzającą spełnienie warunków sanitarnych przez punkt sprzedaży.
<p><i>Opłaty:</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Opłaty za korzystanie z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych dla przedsiębiorców starających się o nowe zezwolenie wynoszą: <ul style="list-style-type: none"> ✓ 525,- zł na sprzedaż napojów zawierających do 4,5% alkoholu oraz piwa naliczana od dnia otrzymania zezwolenia do końca danego roku kalendarzowego, ✓ 525,- zł na sprzedaż napojów zawierających powyżej 4,5% do 18% alkoholu (z wyjątkiem piwa) naliczana od dnia otrzymania zezwolenia do końca danego roku kalendarzowego, ✓ 2.100,- zł na sprzedaż napojów zawierających powyżej 18% alkoholu naliczana od dnia otrzymania zezwolenia do końca danego roku kalendarzowego. 2. Przedsiębiorcy, prowadzący sprzedaż napojów alkoholowych w roku poprzednim, są obowiązani do złożenia, do dnia 31 stycznia, pisemnego oświadczenia o wartości sprzedaży poszczególnych rodzajów napojów alkoholowych w punkcie sprzedaży w roku poprzednim. 3. Opłatę, o której mowa w pkt. 2, przedsiębiorca prowadzący sprzedaż napojów alkoholowych w punkcie sprzedaży, w którym roczna wartość sprzedaży

	<p>napojów alkoholowych w roku poprzednim przekroczyła:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ 37.500 zł dla napojów alkoholowych o zawartości do 4,5 % alkoholu oraz piwa - wnosi w wysokości 1,4 % ogólnej wartości sprzedaży tych napojów w roku poprzednim, ✓ 37.500 zł dla napojów alkoholowych o zawartości od 4,5 % do 18 % alkoholu (z wyjątkiem piwa) - wnosi w wysokości 1,4 % ogólnej sprzedaży tych napojów w roku poprzednim, ✓ 77.000 zł dla napojów alkoholowych o zawartości powyżej 18 % alkoholu wnosi w wysokości 2,7 % ogólnej wartości tych sprzedaży w roku poprzednim. <ol style="list-style-type: none"> 4. Przedsiębiorcy, których roczna wartość sprzedaży poszczególnych rodzajów napojów alkoholowych nie przekroczyła wartości, o których mowa w pkt. 3, wnoszą opłatę w wysokości określonej w pkt. 1. 5. Opłata, o której mowa w pkt. 2, jest wnoszona na rachunek gminy w każdym roku kalendarzowym objętym zezwoleniem w trzech równych ratach w terminach do 31 stycznia, 31 maja i 30 września danego roku kalendarzowego. 6. W roku nabycia zezwolenia lub utraty jego ważności, opłaty o których mowa w ust. 1-5 dokonuje się w wysokości proporcjonalnej do okresu ważności zezwolenia. 7. Wartość sprzedaży należy obliczać oddzielnie dla każdego rodzaju napojów alkoholowych. 8. Opłatę za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych wnosi się w kasie Urzędu Gminy Bojszowy lub na rachunek gminy 89 84350004 0000 0000 6129 0001 przed wydaniem zezwolenia.
<i>Termin załatwienia:</i>	Do 30 dni.
<i>Sposób załatwienia sprawy;</i>	Odbiór zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych: osobiście przez wnioskodawcę po okazaniu dowodu uiszczenia opłaty za korzystanie z zezwolenia.
<i>Miejsce złożenia dokumentów</i>	<p>Urząd Gminy Bojszowy Referat Ochrony Środowiska, Działalności Gospodarczej, Promocji i Rozwoju ul. Gaikowa 35 43-220 Bojszowy</p> <p>tel. 032 /21-89-366 wew. 115,123, Kierownik: 105 I Piętro, pokój nr 8</p> <p>Godziny urzędowania Poniedziałek 9.00-17.00 Wtorek-Piątek 7.30-15.30</p>
<i>Tryb odwoławczy</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Zażalenie na postanowienie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych dotyczące opinii o zgodności lokalizacji punktu sprzedaży z uchwałami rady gminy wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego za pośrednictwem organu, który wydał postanowienie w terminie 7 dni od dnia doręczenia postanowienia stronie. 2. Odwołanie od decyzji wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego za pośrednictwem Wójta Gminy Bojszowy w terminie 14 dni od dnia doręczenia.
<i>Dodatkowe informacje:</i>	Odbiór zezwolenia odbywa się za okazaniem dowodu osobistego przez wnioskodawcę lub pełnomocnika po okazaniu dowodu uiszczenia opłaty za korzystanie z zezwolenia.