

# KARTA INFORMACYJNA

|  |   |   |
|--|---|---|
| <p><i>Symbol komórki odpowiedzialnej</i></p> <p><b>USC</b></p> | <p><b>URZĄD GMINY BOJSZOWY</b><br/> <b>Urząd Stanu Cywilnego</b></p>  <p>ul. Gaikowa 35, 43-220 Bojszowy,<br/> tel. 32/ 21-89-366 wew. 111, fax. 32/ 21-89-071</p> | <p><i>Numer procedury</i></p> <p><b>4</b></p> |
|--|---|---|

|                                |                                  |
|--------------------------------|----------------------------------|
| <p><i>Nazwa procedury:</i></p> | <p><b>REJESTRACJA ZGONÓW</b></p> |
|--------------------------------|----------------------------------|

|  |   |
|--|---|
| <p><i>Podstawa prawna:</i></p>           | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ustawa z dnia 29 września 1986r. Prawo o aktach stanu cywilnego (Dz. U. z 2004r. Nr 161 poz. 1688 ze zmianami )</li> <li>- Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 26 października 1998r. w sprawie szczegółowych zasad sporządzania aktów stanu cywilnego, sposobu prowadzenia ksiąg stanu cywilnego, ich kontroli, przechowywania i zabezpieczenia oraz wzorów aktów stanu cywilnego, ich odpisów, zaświadczeń i protokołów ( Dz. U. Nr 136, poz. 884 ze zmianami )</li> </ul>   |
| <p><i>Wymagane dokumenty:</i></p>        | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Karta zgonu wydana przez służbę zdrowia</li> <li>2. Dowód osobisty osoby zmarłej ( do likwidacji w jednostce wydania dowodu )</li> <li>3. Książeczka wojskowa osoby zmarłej ( mężczyźni, którzy nie ukończyli 50 roku życia )</li> <li>4. Paszport osoby zmarłej ( konieczność zwrotu do organu, który go wydał, bądź do tutejszego USC w terminie natychmiastowym )</li> <li>5. W przypadku, gdy przyczyna śmierci nie była naturalna – zezwolenie z prokuratury prowadzącej sprawę.</li> <li>6. Do wglądu: <ul style="list-style-type: none"> <li>- dowód osobisty współmałżonka osoby zmarłej</li> <li>- dowód osobisty osoby zgłaszającej zgon</li> </ul> </li> </ol> <p><b>UWAGA:</b><br/> Urząd Stanu Cywilnego w Bojszowach, zgodnie z właściwością miejscową, rejestruje akty zgonu osób zmarłych na terenie Gminy Bojszowy</p> |
| <p><i>Oplaty:</i></p>                    | <p>Nie pobiera się</p>  |
| <p><i>Termin załatwienia:</i></p>        | <p>Bezzwłocznie</p>   |
| <p><i>Sposób załatwienia sprawy:</i></p> | <p>Sporządzenie aktu zgonu.<br/> Wydanie 3 bezpłatnych odpisów skróconych aktu zgonu bezpośrednio po sporządzeniu aktu zgonu w USC</p>  |

|   |   |
|---|---|
| <p><i>Miejsce złożenia dokumentów</i></p> | <p>Urząd Gminy Bojszowy<br/>         Urząd Stanu Cywilnego<br/>         ul. Gaikowa 35<br/>         43-220 Bojszowy<br/>         e-mail: <a href="mailto:usc@bojszowy.pl">usc@bojszowy.pl</a><br/>         tel.32/ 21-89-366 wew. 111<br/>         Parter, pokój nr 3</p> <p>Godziny urzędowania<br/>         Poniedziałek 7.30-17.00<br/>         Wtorek-Czwartek 7.30-15.30<br/>         Piątek 7.30-14.00</p>  |
| <p><i>Tryb odwoławczy</i></p>             | <p>Nie przysługuje</p>  |
| <p><i>Dodatkowe informacje:</i></p>       | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Zgon należy zgłosić w ciągu 3 dni. Jeżeli zgon nastąpił wskutek choroby zakaźnej- w ciągu 24 godzin.</li> <li>2. Do zgłoszenia zgonu są zobowiązani w kolejności:             <ul style="list-style-type: none"> <li>- małżonek albo dzieci zmarłego,</li> <li>- najbliżsi krewni lub powinowaci,</li> <li>- osoby zamieszkałe w lokalu, w którym nastąpił zgon,</li> <li>- osoby, które były obecne przy zgonie lub naocznie się o nim przekonały,</li> <li>- administrator domu, w którym nastąpił zgon.</li> </ul> </li> <li>3. Zgłoszenie dokonuje się według miejsca zdarzenia ( zgonu ) a nie według miejsca zamieszkania. Urząd Stanu Cywilnego w Bojszowach sporządza akt zgonu osoby zmarłej na terenie Gminy Bojszowy.</li> </ol> |