

# KARTA INFORMACYJNA

<p><i>Symbol komórki odpowiedzialnej</i></p> <p><b>OR</b></p>	<p><b>URZĄD GMINY BOJSZOWY</b>  <b>Referat Organizacyjny Spraw Obywatelskich i Społecznych</b></p>  <p>ul. Gaikowa 35, 43-220 Bojszowy,          tel. 32/ 21-89-366 wew. 121, fax. 32/ 21-89-071</p>	<p><i>Numer procedury</i></p> <p><b>18</b></p>
---	---	--

<p><i>Nazwa procedury:</i></p>	<p><b>Zameldowanie na pobyt czasowy trwający ponad 3 miesiące obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej i członków ich rodzin niebędących obywatelami państwa członkowskiego Unii Europejskiej</b></p>
--------------------------------	---

<p><i>Podstawa prawna:</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ustawa z dnia 10 kwietnia 1974 r. o ewidencji ludności i dowodach osobistych - tekst jednolity (.Dz. U. z 2006r. Nr 139, poz.993 z późn. zm.),</li> <li>- Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 19 grudnia 2012r. w sprawie zgłaszania i przyjmowania danych niezbędnych do zameldowania i wymeldowania oraz prowadzenia ewidencji ludności i ewidencji wydanych i unieważnionych dowodów osobistych (Dz.U. 2012r. poz.1475)</li> </ul>
<p><i>Wymagane dokumenty:</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- wypełniony druk „<a href="#">zgłoszenie pobytu czasowego trwającego ponad 3 miesiące</a>”,</li> <li>- obywatel państwa członkowskiego Unii Europejskiej przedstawia ważny dokument podróży lub inny ważny dokument potwierdzający jego tożsamość i obywatelstwo oraz zaświadczenie o zarejestrowaniu pobytu obywatela Unii Europejskiej lub, w przypadku braku zaświadczenia, składa oświadczenie o zarejestrowaniu pobytu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, a członek jego rodziny niebędący obywatelem państwa członkowskiego Unii Europejskiej – ważny dokument podróży oraz ważną kartę pobytu członka rodziny obywatela Unii Europejskiej</li> <li>- Dokument potwierdzający tytuł prawny do lokalu tj umowa cywilno-prawna, wypis z księgi wieczystej lub inny dokument potwierdzający tytuł prawny do lokalu</li> </ul>
<p><i>Oplaty:</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- brak</li> </ul>
<p><i>Termin załatwienia:</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- bezzwłocznie</li> </ul>
<p><i>Sposób załatwienia sprawy;</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- zgłoszenie pobytu czasowego ponad 3 miesiące,</li> <li>- wydanie zaświadczenia potwierdzającego zameldowanie na pobyt czasowy trwający ponad 3 miesiące (ważne do upływu terminu zameldowania),</li> </ul>
<p><i>Miejsce złożenia dokumentów</i></p>	<p><b>Urząd Gminy Bojszowy</b>          Referat Organizacyjny Spraw Obywatelskich i Społecznych          ul. Gaikowa 35          43-220 Bojszowy          e-mail: <a href="mailto:ewidlud@bojszowy.pl">ewidlud@bojszowy.pl</a>          tel.21-89-366 wew. 121          Parter, pokój nr 3</p>

	<b>Godziny urzędowania</b> Poniedziałek 7.30-17.00 Wtorek-Czwartek: 7.30 - 15.30 Piątek: 7.30 – 14.00
<i>Tryb odwoławczy</i>	- brak
<i>Dodatkowe informacje:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- osoba meldująca się powinna uzyskać za zgłoszeniu pobytu czasowego trwającego ponad 3 miesiące potwierdzenie faktu zamieszkiwania dokonane przez najemcę właściciela lokalu w formie czytelnego podpisu i daty złożenia tego podpisu,</li> <li>- czynności zameldowania może dokonać osoba wykonująca obowiązek meldunkowy lub inna osoba posiadająca pełną dokumentację,</li> <li>- zameldowania osoby niepełnoletniej dokonuje jeden z rodziców albo jej opiekun prawny</li> <li>- cudzoziemiec przebywający na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jest obowiązany zameldować się w miejscu pobytu czasowego w 4 dniu pobytu, licząc od dnia przybycia do tego miejsca, chyba że jego pobyt nie przekracza 14 dni,</li> </ul>