


KARTA INFORMACYJNA

<p><i>Symbol komórki odpowiedzialnej</i></p> <p>OR</p>	<p>URZĄD GMINY BOJSZOWY Referat Organizacyjny Spraw Obywatelskich i Społecznych</p>  <p>ul. Gaikowa 35, 43-220 Bojszowy, tel. 32/ 21-89-366 wew. 121, fax. 32/ 21-89-071</p>	<p><i>Numer procedury</i></p> <p>17</p>
---------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------

<p><i>Nazwa procedury:</i></p>	<p>Zameldowanie na pobyt stały obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej i członków ich rodzin niebędących obywatelami państwa członkowskiego Unii Europejskiej</p>
--------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p><i>Podstawa prawna:</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - Ustawa z dnia 10 kwietnia 1974 r. o ewidencji ludności i dowodach osobistych - tekst jednolity (.Dz. U. z 2006r. Nr 139, poz.993 z późn. zm.), - Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 19 grudnia 2012r. w sprawie zgłaszania i przyjmowania danych niezbędnych do zameldowania i wymeldowania oraz prowadzenia ewidencji ludności i ewidencji wydanych i unieważnionych dowodów osobistych (Dz.U. 2012r. poz.1475)
<p><i>Wymagane dokumenty:</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - wypełniony druk „zgłoszenie pobytu stałego”, - obywatel państwa członkowskiego Unii Europejskiej przedstawia ważny dokument podróży lub inny ważny dokument potwierdzający jego tożsamość i obywatelstwo oraz ważny dokument potwierdzający prawo stałego pobytu, a członek jego rodziny niebędący obywatelem państwa członkowskiego Unii Europejskiej – ważny dokument podróży oraz ważną kartę stałego pobytu członka rodziny obywatela Unii Europejskiej, - Dokument potwierdzający tytuł prawny go lokalu tj umowa cywilno-prawna, wypis z księgi wieczystej lub inny dokument potwierdzający tytuł prawny do lokalu, - zaświadczenie o wymeldowaniu z poprzedniego miejsca pobytu stałego – gdy cudzoziemiec był poprzednio zameldowany na pobyt stały na terenie RP – w przypadku zameldowania na pobyt stały z równoczesnym wymeldowaniem z dotychczasowego miejsca pobytu stałego – zaświadczenia nie przedstawia się.
<p><i>Opłaty:</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - brak
<p><i>Termin załatwienia:</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - bezzwłocznie - rejestracja zameldowania
<p><i>Sposób załatwienia sprawy;</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - wydanie zaświadczenia potwierdzającego zameldowanie na pobyt stały

<p><i>Miejsce złożenia dokumentów</i></p>	<p>Urząd Gminy Bojszowy Referat Organizacyjny Spraw Obywatelskich i Społecznych ul. Gaikowa 35 43-220 Bojszowy e-mail: ewidlud@bojszowy.pl tel.21-89-366 wew. 121 Parter, pokój nr 3</p> <p>Godziny urzędowania Poniedziałek 7.30-17.00 Wtorek-Czwartek: 7.30 - 15.30 Piątek: 7.30 – 14.00</p>
<p><i>Tryb odwoławczy</i></p>	<p>- brak</p>
<p><i>Dodatkowe informacje:</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - Osoba meldująca się powinna uzyskać na zgłoszeniu pobytu stałego potwierdzenie faktu zamieszkania dokonane przez najemcę, właściciela lokalu w formie czytelnego podpisu i daty złożenia tego podpisu, - Zameldowania na pobyt stały można dokonać przez pełnomocnika, posiadającego pełnomocnictwo udzielone w formie pisemnej (art.33, § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. – Kodeks postępowania administracyjnego) po okazaniu przez pełnomocnika do wglądu dowodu osobistego lub innego dokumentu pozwalającego stwierdzić jego tożsamość, - Zameldowania osoby niepełnoletniej dokonuje jedno z rodziców albo opiekun prawny po okazaniu aktu urodzenia osoby niepełnoletniej, - cudzoziemiec przebywający na terytorium RP jest obowiązana zameldować się w miejscu pobytu stałego najpóźniej w 30 dniu pobytu licząc od dnia przybycia do tego miejsca. .