

# **Bojszowy: Świadczenie usług odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Bojszowy**

**Numer ogłoszenia: 146122 - 2015; data zamieszczenia: 17.06.2015**

## **OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi**

**Zamieszczanie ogłoszenia:** obowiązkowe.

**Ogłoszenie dotyczy:** zamówienia publicznego.

### **SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

**I. 1) NAZWA I ADRES:** Gmina Bojszowy, ul. Gaikowa 35, 43-220 Bojszowy, woj. śląskie, tel. 032 2189366, 2189183, faks 032 2189071.

- **Adres strony internetowej zamawiającego:** [www.bojszowy.pl](http://www.bojszowy.pl)

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja samorządowa.

### **SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

#### **II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Świadczenie usług odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Bojszowy.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia:** usługi.

**II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** I. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU UMOWY 1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na odbieraniu i zagospodarowaniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne. 2. W okresie realizacji umowy Wykonawca: 2.1 odbierze i zagospodaruje odpady komunalnych z terenu gminy Bojszowy ze wszystkich nieruchomości określonych w załączniku nr 1 do opz w przewidywanej ilości ok 422,01 Mg, w tym: a/ odpady komunalne zmieszane - 270 Mg b/ odpady biodegradowalne i zielone - 162 Mg c/ szkło, papier i tektura, tworzywa sztuczne, metal, opakowania wielomateriałowe - 55 Mg d/ przeterminowane leki - 0,01 Mg e/ inne od w/w odpady odbierane w PSZOK - 5 Mg 2.2 będzie dostarczał właścicielom nieruchomości worki podczas odbioru odpadów na zasadzie wymiany tj. zabrania zapełnionego worka z poszczególną frakcją odpadów i pozostawieniem nowego worka (te same worki nie mogą być wielokrotnie wykorzystywane). Miesięczna ilość worków w sztukach: - ok. 2950 - papier i tektura; - ok. 2990 - tworzywa sztuczne; - ok. 2000 - metal; - ok. 2950 - szkło; - ok. 20600 - odpady biodegradowalne i zielone. a/ worki polietylenowe PE-HD o pojemności 120l i grubości zapewniającej wytrzymałość zarówno na przebicie jak i rozciąganie dostosowanej do rodzaju odpadów, przezroczyste lub półprzezroczyste, umożliwiające wizualną kontrolę zawartości. b/ kolory oraz napisy na workach: - odpady z papieru i tektury oraz odpady opakowaniowe z papieru i tektury zbiera się do worków w kolorze niebieskim, oznaczonych napisem PAPIER I TEKTURA, - odpady ze szkła oraz odpady opakowaniowe ze szkła zbiera się w workach w kolorze zielonym, oznaczonych napisem SZKŁO, - odpady z metali zbiera się do worków w kolorze czerwonym oznaczonych napisem METAL, - odpady z tworzyw sztucznych oraz odpady wielomateriałowe zbiera się do worków w kolorze żółtym oznaczonych napisem PLASTIK, - odpady ulegające biodegradacji i zielone zbiera się do worków w kolorze brązowym, oznaczonych napisem BIO, Szczegółowy wykaz nieruchomości wraz z ilością osób zamieszkałych oraz maksymalną liczbą worków, które należy odbierać i pozostawiać na zasadzie wymiany na poszczególnych nieruchomościach zamieszkałych i niezamieszkałych zostanie przekazany Wykonawcy w dniu podpisania umowy /pod warunkiem podpisania umowy o przetwarzaniu danych osobowych/. 2.3 odbierze i zagospodaruje przeterminowane leki pochodzące z gospodarstw domowych zbierane w aptekach wskazanych w załączniku nr 2 oraz zaopatrzy te apteki w specjalistyczne pojemniki. 2.4 odbierze i zagospodaruje zużyte baterie pochodzące z gospodarstw domowych zbierane w miejscach publicznych i placówkach oświatowych wskazanych w załączniku nr 2 oraz zaopatrzy te placówki w specjalistyczne pojemniki. 3. Dane dotyczące ilości odpadów komunalnych odebranych z terenu gminy Bojszowy w 2014 r. - załącznik nr 3. 4. Wykonawca zobowiązany jest dodatkowo do odbioru i zagospodarowania odpadów zmieszanych oraz odpadów budowlanych i rozbiórkowych, ponad ilości uwzględnione w obowiązujących przepisach prawa miejscowego, na odrębne zlecenie Zamawiającego, zgodnie z zapisami aktualnie obowiązującej uchwały w sprawie określenia rodzajów dodatkowych usług świadczonych przez gminę w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów oraz wysokości cen za te usługi. II. PODSTAWOWE OBOWIĄZKI WYKONAWCY: 1. Organizacja zbiórki odpadów komunalnych. Zbiórka odpadów komunalnych musi odbywać się z podziałem na następujące frakcje: 1.1 odbierane bezpośrednio z nieruchomości: a/ odpady komunalne zmieszane, b/ papier i tektura, c/ tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe, d/ metal, e/ szkło, f/ odpady biodegradowalne

i zielone, 1.2 odbierane w PSZOK: a/ papier i tektura, b/ tworzywa sztuczne (w tym opakowania wielomateriałowe), c/ szkło, d/ metal, e/ odpady wielkogabarytowe, f/ zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, g/ chemikalia, h/ farby i rozpuszczalniki, i/ zużyte baterie i akumulatory, j/ zużyte opony, k/ przeterminowane leki, l/ świetlóówki; 1.3 odbierane w innych punktach /aptekach, miejscach publicznych, placówkach oświatowych /: a/ przeterminowane leki, b/ zużyte baterie; 1.4 odbierane na odrębne zlecenie odpady budowlane i rozbiórkowe; 1.5 Wykonawca zobowiązany jest do odebrania wszystkich odpadów znajdujących się w miejscach gromadzenia, umieszczonych w pojemnikach i workach, zgodnie z następującymi limitami: a/ dla nieruchomości zamieszkałej przez 1-3 osoby: - w przypadku prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów : jeden pojemnik o pojemności 120 l na odpady zmieszane, po jednym worku 120 l na papier, szkło, tworzywa sztuczne, metal, odpady biodegradowalne; - w przypadku oddawania odpadów wyłącznie jako zmieszane: dwa pojemniki o pojemności 120 l lub jeden pojemnik o pojemności 240 l b/ dla nieruchomości zamieszkałej przez 4-6 osób: - w przypadku prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów : dwa pojemniki o pojemności 120 l lub jeden pojemnik 240 l na odpady zmieszane, po dwa worki 120 l na papier, szkło, tworzywa sztuczne, metal, odpady biodegradowalne; - w przypadku oddawania odpadów wyłącznie jako zmieszane: trzy pojemniki o pojemności 120 l lub jeden pojemnik 240 l i jeden pojemnik 120 l c/ dla nieruchomości zamieszkałej przez więcej niż 6 osób: - w przypadku prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów : trzy pojemniki o pojemności 120 l lub jeden pojemnik 240 l i jeden pojemnik 120 l na odpady zmieszane, po trzy worki 120 l na papier, szkło, tworzywa sztuczne, metal, odpady biodegradowalne; - w przypadku oddawania odpadów wyłącznie jako zmieszane: cztery pojemniki o pojemności 120 l lub dwa pojemniki o pojemności 240 l; d/ dla każdej nieruchomości zamieszkałej bez względu na liczbę osób: - po cztery worki na odpady zielone. 1.6 Odpady komunalne zmieszane (w pojemnikach) oraz odpady zbierane w sposób selektywny (w workach) należy odbierać bezpośrednio z miejsc gromadzenia odpadów zlokalizowanych na terenie nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych w godzinach od 6:00 do 22:00. 2. Odbiór odpadów komunalnych z następującą częstotliwością: 2.1 zmieszane odpady komunalne: a/ z nieruchomości zamieszkałych - dwa razy w miesiącu z zachowaniem dwutygodniowego odstępu pomiędzy kolejnymi terminami odbioru, b/ z pozostałych nieruchomości - minimum jeden raz w miesiącu; 2.2 odpady komunalne selektywnie zbierane w workach: a/ papier i tektura, szkło, tworzywa sztuczne, metal - jeden raz w miesiącu b/ odpady biodegradowalne i zielone - dwa razy w miesiącu. 3. Punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych - PSZOK. 3.1 Punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych znajduje się w Bojszowach przy ul. Gościnniej (teren sąsiadujący z oczyszczalnią ścieków) i zajmuje powierzchnię 1767 m<sup>2</sup>. 3.2 PSZOK stanowi teren zamknięty /ogrodzony, oświetlony, monitorowany/, posiada nieprzepuszczalną utwardzoną powierzchnię z odprowadzeniem wód opadowych do kanalizacji sanitarnej. Obiekt posiada pomieszczenie socjalne dla obsługi oraz garaż blaszany - magazyn zamknięty na odpady problemowe. 3.3 Punkt czynny będzie w godz. 7.00- 20.00 od poniedziałku do soboty za wyjątkiem świąt i dni wolnych od pracy. 3.4 Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia obsługi punktu w w/w godzinach. 3.5 Wykonawca, na czas realizacji zamówienia podpisze umowę dzierżawy terenu, na którym znajduje się PSZOK. Stawka miesięczna dzierżawy 1 m<sup>2</sup> terenu PSZOK wynosi 2 zł netto. 3.6 Wykonawca wyposaży PSZOK w następujące urządzenia: a/ pojemniki, kontenery, boksy, wiaty dostosowane do gromadzenia odpadów wymienionych w punkcie 1.2 części II Opisu Przedmiotu Zamówienia. 3.7 Wykonawca będzie prowadził rejestr odpadów odbieranych w PSZOK zawierający: a/ adres nieruchomości, z której pochodzą odpady, b/ rodzaj odebranych odpadów z danej nieruchomości, 3.8 Wykonawca zobowiązany jest do uruchomienia PSZOK w terminie do dnia 01.07.2015r. 4. Transport odpadów: 4.1 transport odpadów powinien odbywać się samochodami specjalistycznymi i samochodami ciężarowymi, spełniającymi wymagania techniczne określone przepisami ustawy prawo o ruchu drogowym oraz innymi przepisami szczególnymi, odpadów zebranych w sposób selektywny do właściwych instalacji do odzysku lub unieszkodliwiania odpadów zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach /Dz. U. z 2013r., poz. 21 z późn. zm./, a odpadów zmieszanych oraz odpadów ulegających biodegradacji do regionalnych instalacji określonych w Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami Województwa Śląskiego - pozwalających zapewnić takie zagospodarowanie odpadów komunalnych, które umożliwi uzyskanie poziomów, o których mowa w pkt 5.5 części II opisu przedmiotu zamówienia, 4.2 zabrania się mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości, 4.3 transport powinien być zorganizowany zgodnie z postanowieniami art. 24 ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach /Dz. U. z 2013r., poz. 21 z późn. zm./ oraz aktami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie. 5. Zagospodarowanie odpadów: 5.1 Zagospodarowanie odpadów winno odbywać się zgodnie z zasadami gospodarki odpadami, określonymi w ustawie z dnia 14 grudnia 2012r. odpadach (Dz.U. z 2013r., poz. 21 z późn.zm.) zgodnie z art. 27 ust. 3 cytowane ustawy odpowiedzialność za gospodarowanie odpadami, z chwilą ich przekazania, przechodzi na następnego posiadacza odpadów, 5.2 Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji recyklingu, odzysku, przygotowania do ponownego użycia i unieszkodliwiania odpadów komunalnych, zgodnie z zasadą ochrony życia i zdrowia ludzi oraz środowiska, z hierarchią sposobów postępowania z odpadami i z zasadą bliskości, o których mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach /Dz. U. z 2013r., poz. 21 z późn. zm./, Wybór instalacji musi być uzasadniony odległością, ofertą cenową oraz rozwiązaniami technologicznymi, które będą korzystne ekonomicznie oraz zapewnią dotrzymanie odpowiednich poziomów recyklingu, odzysku i ponownego użycia, 5.3 Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości selektywnie zebranych odpadów budowlanych i rozbiórkowych do instalacji recyklingu, odzysku, przygotowania do ponownego użycia i unieszkodliwiania odpadów komunalnych, zgodnie z zasadą ochrony życia i zdrowia ludzi oraz środowiska, z hierarchią sposobów postępowania z odpadami i z zasadą bliskości, o których mowa w ustawie z 14 grudnia 2012r. o odpadach /Dz. U. z 2013r., poz. 21 z późn. zm./,

5.4 Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania do regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych zgodnie z zasadą ochrony życia i zdrowia ludzi oraz środowiska, z hierarchią sposobów postępowania z odpadami i z zasadą bliskości, o której mowa w ustawie z 14 grudnia 2012r. o odpadach /Dz.U. z 2013r., poz. 21 z późn. zm./. Wybór regionalnej instalacji musi być uzasadniony odległością, ofertą cenową oraz rozwiązaniami technologicznymi, które będą korzystne ekonomicznie oraz zapewnią dotrzymanie odpowiednich poziomów recyklingu i odzysku, a także przyczynią się do ograniczenia masy odpadów ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, 5.5 Wykonawca bierze odpowiedzialność, zgodnie z art. 3b i 3c ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach /Dz.U. 2013 poz. 1399z późn. zm./, za to, że :

a/ zagospodarowanie odpadów będzie odbywało się w instalacji zapewniającej redukcję odpadów komunalnych ulegających biodegradacji oraz Wykonawca osiągnie wymagane prawem ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach /Dz.U. 2013 poz. 1399 z późn. zm./, b/ osiągnie wymagane prawem poziomu recyklingu i przygotowania do ponownego użycia i odzysku odpadów zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach /Dz.U. 2013 poz. 1399z późn. zm./.

6. Prowadzenie dokumentacji związanej z działalnością objętą zamówieniem. 6.1 przekazywanie Zamawiającemu miesięcznych raportów /do 10 dnia następnego miesiąca/ w formie pisemnej na dziennik podawczy zawierających informacje o:

a/ właścicielach, którzy nie dopełniają obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych - zgodnie z art. 9f ustawy z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U.2013.1399 z późn. zm.), b/ o adresach nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy i powstają odpady komunalne, a nie ujętych w bazie danych prowadzonej przez Zamawiającego, c/ o odpadach odbieranych w PSZOK /zgodnie z rejestrem, o którym mowa w punkcie 3.7/; 6.2 przekazywanie Zamawiającemu zgodnie z art. 9n i 9na ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach: a/ półrocznego sprawozdania podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości do końca miesiąca następującego po każdym półroczu, w formie pisemnej na dziennik podawczy, b/ rocznego sprawozdania prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych do 31 stycznia za poprzedni rok kalendarzowy, w formie pisemnej, na dziennik podawczy. 6.3 prowadzenie ewidencji odpadów w zakresie wynikającym z przepisów ustawowych i aktów wykonawczych; ponadto zamawiający wymaga, by wykonawca prowadził analogiczną ewidencję również w sytuacji, gdy transportującym i przyjmującym odpady do odzysku lub unieszkodliwiania w instalacji jest ten sam posiadacz. 6.4 okazania na każde wezwanie Zamawiającego w terminie 3 dni dokumentów sporządzanych na potrzeby ewidencji odpadów oraz dokumentów potwierdzających osiągnięcie określonych poziomów: a/ recyklingu i przygotowania do ponownego użycia następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła, b/ recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami odpadów budowlanych i rozbiórkowych, c/ ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania.

7. Opracowanie Harmonogramu Usług 7.1 Wykonawca opracuje i przedłoży Zamawiającemu ostateczny Harmonogram Usług /po konsultacjach z Zamawiającym /w terminie 2 dni roboczych od zawarcia umowy, spełniający minimum wymagania określone dla Wstępnego Harmonogramu: a/ Elementem Wstępnego Harmonogramu Usług będą Zestawienia Trasowe /tzw. trasówki/, w tym dni i przybliżone godziny przejazdu przez poszczególne nieruchomości, miejsca rozpoczęcia i zakończenia dniówki. b/ Wstępny Harmonogram Usług winien być opracowany w cyklu miesięcznym, zawierającym terminy odbioru odpadów zmieszanych, zbieranych selektywnie /papieru i tektury, szkła, tworzyw sztucznych, metalu, odpadów biodegradowalnych i zielonych/. c/ Trasówki muszą być opracowane w taki sposób, aby każdy pojazd do zbiórki odpadów był optymalnie wykorzystany, ale nie przeciążony /z uwzględnieniem przepisów o dopuszczalnej masie całkowitej/. d/ Wstępny Harmonogram Usług powinien uwzględniać utrudnienia występujące na danym obszarze, takie jak /lecz nie ograniczając się do nich) wąskie drogi, ślepe ulice, inne problemy z dojazdem do punktów odbioru odpadów itp. 7.2 Zamawiający ma prawo do bieżącego zgłaszania uwag i zastrzeżeń do Harmonogramu Usług. Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzenia stosownych zmian w Harmonogramie Usług po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym, najpóźniej w ciągu 2 dni od otrzymania uwag i zastrzeżeń. 7.3 W przypadku, gdy wyniknie potrzeba jakichkolwiek zmian w Harmonogramie Usług /w tym w Zestawieniach Trasowych/, Wykonawca zobowiązany jest poinformować wcześniej Zamawiającego i uzyskać jego zgodę. 7.4 Wykonawca ma obowiązek przekazania właścicielowi nieruchomości informacji o terminie odbierania odpadów w formie wydruku przed pierwszym odbiorem odpadów /informacja musi być zgodna z Harmonogramem Usług/. Informacja powinna zostać także umieszczona na stronie internetowej Wykonawcy. W przypadku zmiany Harmonogramu Usług, Wykonawca ma obowiązek aktualizować informację o terminie odbierania odpadów i przekazywać ją właścicielom nieruchomości.

III. OBOWIĄZKI WYKONAWCY W ZAKRESIE SPOSOBU REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY: 1. W zakresie realizacji przedmiotu umowy Wykonawca ma obowiązek: 1.1 wykonywać przedmiot umowy w sposób fachowy, niepowodujący niepotrzebnych przeszkód oraz ograniczający niedogodności dla mieszkańców gminy do niezbędnego minimum, 1.2 porządkować teren zanieczyszczony odpadami wysypanymi z pojemników, kontenerów, worków i pojazdów w trakcie realizacji usługi odbioru i zagospodarowania odpadów, 1.3 niezwłocznie naprawiać lub ponosić wg wyboru Zamawiającego koszty naprawy szkody wyrządzonej podczas wykonywania usług wywozu odpadów komunalnych w Gminie /np. uszkodzenia chodników itp./, 1.4 dokonywać odbioru i transportu odpadów komunalnych również w przypadkach, kiedy dojazd do nieruchomości będzie znacznie utrudniony z powodu prowadzonych remontów dróg itp. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy za wyjątkiem sytuacji, które są wynikiem świadomych działań właściciela nieruchomości. 2. Wykonawca ponosi

pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu zamówienia. 3. W zakresie używanych pojazdów do realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca winien: 3.1 dysponować specjalistycznymi jednostkami transportowymi z zainstalowanymi nadajnikami GPS /do systemu monitoringu/ umożliwiającymi śledzenie trasy pojazdu wraz z programem do odczytu danych, w tym: a/ co najmniej 4 samochodami - śmieciarkami bezpylnymi do odbioru odpadów gromadzonych w pojemnikach o pojemności od 120 l do 1100 l, w tym co najmniej 1 samochodem specjalistycznym wyposażonym w urządzenie do ważenia oraz mycia i dezynfekcji pojemników, b/ co najmniej 2 samochodami o zabudowie bramowej o ładowności min. 10 Mg każdy, c/ co najmniej 2 samochodami do odbierania odpadów gromadzonych selektywnie; 3.2 czytelnie oznaczyć swoją nazwą oraz numerem telefonu wszystkie pojazdy wykorzystywane w ramach świadczenia usługi.

**II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 90.51.31.00-7, 90.51.10.00-2, 90.51.20.00-9, 90.51.12.00-4, 90.51.40.00-3, 90.51.30.00-6.

**II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** nie.

**II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej:** nie.

**II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:** Zakończenie: 31.08.2015.

### SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

#### III.1) WADIUM

**Informacja na temat wadium:** 1. Wykonawca, pod rygorem wykluczenia z postępowania, zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości: 5.000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych). 2. Wadium powinno być wniesione na podstawie art. 45 ustawy PZP przed upływem terminu składania ofert, tj.: do dnia 25.06.2015r. do godz. 12:00. 3. Wadium może być wniesione w jednej z następujących form: a/ w pieniądzu, b/ w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, c/ w gwarancjach bankowych, d/ w gwarancjach ubezpieczeniowych, e/ w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości /Dz. U. z 2014r., poz. 1804/. 4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek Zamawiającego na konto nr 83 8435 0004 0000 0000 6129 0012 z adnotacją: -Wadium - nr sprawy: ZP.271.4.2015 - Zamawiający uzna, że termin wpłaty wadium został dotrzymany, jeżeli przed jego upływem zostało uznane konto bankowe Zamawiającego. 5. Wadium wniesione w formie poręczeń lub (i) gwarancji należy złożyć w formie oryginału przed upływem terminu składania ofert tj.: do dnia 25.06.2015r. do godz. 11:45 w siedzibie Zamawiającego, adres: Urząd Gminy Bojszowy, ul. Gaikowa 35, 43-220 Bojszowy - pok. Nr 8. Prosimy nie załączać oryginału gwarancji ani poręczenia do oferty, a jedynie ich kopie. 6. Wadia wniesione w formie gwarancji lub poręczeń muszą zawierać w swojej treści zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do wypłaty całej kwoty wadium nieodwołalnie i bezwarunkowo na pierwsze żądanie Zamawiającego w przypadkach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy PZP, bez potwierdzenia tych okoliczności

#### III.2) ZALICZKI

#### III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

- **III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**  
**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**
  - W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy wykazą, że posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w szczególności: 1. wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości prowadzonego przez Wójta Gminy Bojszowy na podstawie przepisów ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2013r., poz.1399, z późn. zm.); 2. uprawnienia do świadczenia usług w zakresie przetwarzania odebranych odpadów komunalnych zgodnie z art. 41 ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. z 2013r., poz. 21 z póź. zm.) lub w oparciu o pozwolenie zintegrowane, o którym mowa w art. 45 ust. 1 pkt. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. z 2013r., poz. 21 z póź. zm.) - decyzja winna być ostateczna. Wykonawca winien wykazać, że posiada uprawnienia w zakresie przetwarzania odebranych odpadów komunalnych w oparciu o w/w przepisy tylko w przypadku gdy zamierza świadczyć usługi w zakresie przetwarzania odebranych odpadów komunalnych we własnym zakresie. 3. uprawnienia do świadczenia usług w zakresie transportu odpadów na podstawie art. 49 ust. 1 w związku z art. 233 ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. z 2013 poz. 21 z póź. zm.) - decyzja winna być ostateczna, lub w oparciu o potwierdzenie wpisu do rejestru, o którym mowa w art. 33 ust. 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. o odpadach (tekst jednolity: Dz. U. z 2007r., Nr 39, poz. 251 z póź. zm.). 4. posiadania aktualnego wpisu do rejestru jako podmiot zbierający zużyty sprzęt prowadzonego przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska - zgodnie z ustawą z dnia 29 lipca 2005 r. - o zużytych sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. 2013r., poz. 1155

z póź. zm.); 5. posiadania pozwolenia zintegrowanego, o ile jest ono wymagane do eksploatacji instalacji do odzysku lub unieszkodliwiania odpadów pozostającej w dyspozycji wykonawcy na terenie regionu IV, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 27 sierpnia 2014 r. w sprawie rodzajów instalacji mogących powodować znaczne zanieczyszczenie poszczególnych elementów przyrodniczych albo środowiska jako całości (Dz. U. z 2014 r., poz. 1169). W zakresie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności Wykonawca nie może polegać na zdolnościach i potencjale innych podmiotów. Warunek będzie oceniany przez Zamawiającego zgodnie z formułą spełnia/nie spełnia. Podstawą oceny będą oświadczenia i dokumenty dołączone przez Wykonawcę do oferty potwierdzające ich spełnienie.

- **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

- **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy wykażą, że wykonali w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie: 1. usługi lub usług polegających na odbieraniu odpadów komunalnych pochodzących z selektywnej zbiórki oraz zmieszanych odpadów komunalnych w łącznej ilości nie mniejszej niż 3.000 Mg i o łącznej wartości nie mniejszej niż 0,5 mln zł, z zastrzeżeniem, że: a) udział zmieszanych odpadów komunalnych nie może być mniejszy niż 2.200 Mg, b) udział selektywnie zebranych odpadów komunalnych nie może być mniejszy niż 320 Mg, c) udział odpadów zielonych nie może być mniejszy niż 480 Mg. 2. usługi lub usług polegających na zagospodarowywaniu odpadów komunalnych pochodzących z selektywnej zbiórki oraz zmieszanych odpadów komunalnych w łącznej ilości nie mniejszej niż 3.000 Mg, z zastrzeżeniem, że: a) udział zmieszanych odpadów komunalnych nie może być mniejszy niż 2.200 Mg, b) udział selektywnie zebranych odpadów komunalnych nie może być mniejszy niż 320 Mg, c) udział odpadów zielonych nie może być mniejszy niż 480 Mg. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Jeżeli Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów zobowiązany będzie do zaangażowania tego podmiotu bezpośrednio, osobiście w realizację zamówienia - na zasadzie faktycznego udziału w realizacji zamówienia poprzez podwykonawstwo lub doradztwo wraz z przekazaniem odpowiedniej wiedzy w zakresie organizacji, logistyki i technologii w całym okresie realizacji zamówienia oraz w zakresie realizacji zamówienia odpowiednim do tego, w jakim polegał na zdolności innego podmiotu wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu. Warunek będzie oceniany przez Zamawiającego zgodnie z formułą spełnia/nie spełnia. Podstawą oceny będą oświadczenia i dokumenty dołączone przez Wykonawcę do oferty potwierdzające ich spełnienie.

- **III.3.3) Potencjał techniczny**

- **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy wykażą, że dysponują odpowiednim potencjałem technicznym w szczególności: 1. instalacją o odpowiednim statusie (tj. posiadającą status RIPOK wyznaczoną w Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami dla Regionu 4 lub instalacją zastępczą wyznaczoną w Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami dla Regionu 4 zapewniającą przetwarzanie odpadów komunalnych zmieszanych oraz selektywnych (zmieszane odpady komunalne, papier i tektura, metale, tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe, szkło, odpady wielkogabarytowe, odpady biodegradowalne i zielone, odpady budowlane i rozbiórkowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny) zebranych i odebranych z terenu Gminy Bojszowy o łącznej mocy przerobowej nie mniejszej niż 3 600 Mg/rok, zdolnej zagospodarować odpady pochodzące z terenu Gminy Bojszowy zgodnie z warunkami wskazanymi OPZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie posiada własnej instalacji do zagospodarowania odpadów i wykazuje instalację, z którą ma umowę na zagospodarowanie odpadów, przedkłada aktualną deklarację/oświadczenie o gotowości przyjmowania odpadów przez instalację wskazaną w Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami dla Regionu IV, jednak nie starszą niż 3 miesiące przed terminem składania ofert. 2. informatycznym systemem monitorowania pojazdów opartym na satelitarnym systemie lokalizacji GPS pozwalający na uzyskiwanie informacji co najmniej o bieżącej i historycznej pozycji pojazdów, historii tras, przebiegach, godzinach pracy, sygnalizację, jeżeli pojazd z wyznaczonej floty znajdzie się poza wyznaczonym obszarem, a także dostarczanie raportów (w tym też w formie elektronicznej) zawierających w/w informacje; 3. specjalistycznymi jednostkami transportowymi z zainstalowanymi nadajnikami GPS (do systemu monitoringu, o którym mowa w punkcie poprzedzającym) umożliwiającymi śledzenie trasy pojazdu wraz z programem do odczytu danych, w tym: a) co najmniej 4 samochodami - śmieciarkami bezpylnymi do odpadów gromadzonych w pojemnikach o pojemności od 120 l do 1100 l w tym co najmniej 1 samochodem specjalistycznym wyposażonym w urządzenie do wazenia oraz mycia i dezynfekcji pojemników, b) co najmniej 2 samochodami o zabudowie bramowej o ładowności min. 10 Mg każdy bądź alternatywnie 2 samochody o zabudowie hakowej o ładowności minimum 10 Mg (samochody te muszą zapewnić obsługę wszystkich

stosowanych pojemników, kontenerów, itp.). c) co najmniej 2 samochodami dostawczymi do odbioru odpadów komunalnych zebranych selektywnie, 4. bazą magazynowo-transportową spełniającą wymagania przepisów budowlanych, sanitarnych i ochrony środowiska usytuowaną w odległości nie większej niż 60 km od granicy Gminy Bojszowy, na terenie do którego Wykonawca posiada tytuł prawny, zapewniającą miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów ciężarowych (zgodnych z wymaganiami w pkt.3) w ilości nie mniejszej niż 8, przy czym Wykonawca winien zapewnić spełnienie następujących warunków: a) teren bazy magazynowo-transportowej winien być zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym; b) miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów winny być zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu; c) miejsca magazynowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych winny być zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz zabezpieczone przed działaniem czynników atmosferycznych; d) teren bazy magazynowo-transportowej winien być wyposażony w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych, pochodzących z terenu bazy, zgodnie z wymaganiami określonymi przepisami ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. - Prawo wodne (Dz. U. z 2015 r. poz. 469); baza magazynowo-transportowa winna być wyposażona w: miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów, pomieszczenie socjalne dla pracowników odpowiadające ilości zatrudnionych osób, miejsca do magazynowania selektywnie zebranych odpadów z grupy odpadów komunalnych, legalizowaną samochodową wagę najazdową; e) na terenie bazy magazynowo-transportowej winny znajdować się: - punkt bieżącej konserwacji i napraw pojazdów oraz miejsce do mycia i dezynfekcji pojazdów - o ile czynności te nie będą wykonywane przez uprawnione podmioty zewnętrzne poza terenem bazy magazynowo-transportowej oraz - zaplecze techniczno - biurowe umożliwiające codzienny kontakt Wykonawcy z przedstawicielem Zamawiającego; - zaplecze z rozdzielonymi szatnią brudną oraz szatnią czystą dostosowaną do ilości zatrudnianych pracowników; - baza winna być wyposażona w legalizowaną wagę samochodową. Wykonawca może polegać na potencjale technicznym innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Warunek będzie oceniany przez Zamawiającego zgodnie z formułą spełnia/nie spełnia. Podstawą oceny będą oświadczenia i dokumenty dołączone przez Wykonawcę do oferty potwierdzające ich spełnienie.

- **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

- **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy wykażą, że dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia: a/ kierowców posiadających prawo jazdy kat. C, w ilości nie mniejszej niż 6 osób, b/ ładowaczy w ilości nie mniejszej niż 8 osób, c/ 2 dyspozytorów, w tym 1 posiadającego minimum 3-letnie doświadczenie na stanowisku dyspozytora w branży gospodarki odpadami komunalnymi, Wykonawca może polegać na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Warunek będzie oceniany przez Zamawiającego zgodnie z formułą spełnia/nie spełnia. Podstawą oceny będą oświadczenia i dokumenty dołączone przez Wykonawcę do oferty potwierdzające ich spełnienie.

- **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

- **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy wykażą, że posiadają sytuację ekonomiczną i finansową wyrażającą się: 1. posiadaniem opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzenia działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości nie mniejszej niż 350.000,00 PLN Warunek będzie oceniany przez Zamawiającego zgodnie z formułą spełnia/nie spełnia. Podstawą oceny będą oświadczenia i dokumenty dołączone przez Wykonawcę do oferty potwierdzające ich spełnienie. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że warunek określony w pkt. 5 ppkt 5.1.5 SIWZ spełnia przynajmniej jeden z Wykonawców albo łącznie wszyscy Wykonawcy.

### **III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

#### **III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:**

- potwierdzenie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w szczególności koncesje, zezwolenia lub licencje;
- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na

rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;

- wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług lub robót budowlanych w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami;
- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;
- oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy, na zasoby innych podmiotów przedkłada następujące dokumenty dotyczące podmiotów, zasobami których będzie dysponował wykonawca:

- opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że inny podmiot jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia;

#### **III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

#### **III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych**

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

##### **III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:**

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

#### **III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

### **III.6) INNE DOKUMENTY**

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

a) Wypełniony i podpisany formularz oferty - /Oferta Wykonawcy/wraz z załącznikami zgodnie ze wzorem stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ. - w przypadku jeżeli Wykonawca zamierza realizować zamówienie przy pomocy podwykonawców, informacja o zakresie zamówienia, którego wykonanie powierzy podwykonawcom.

b) Wstępny harmonogram usług. 1. Elementem /Wstępnego harmonogramu usług/ będą Zestawienia Trasowe tzw. trasówki, w tym dni i przybliżone godziny przejazdu przez poszczególne nieruchomości, miejsca rozpoczęcia i zakończenia dniówki. 2. Wstępny harmonogram usług zgodnie winien być opracowany w cyklu miesięcznym. 3. Trasówki muszą być opracowane w taki sposób, aby każdy pojazd do zbiórki odpadów był optymalnie wykorzystany, ale nieprzeciążony /z uwzględnieniem przepisów o dopuszczalnej masie całkowitej/.

4. Ponadto Wstępny harmonogram usług powinien zawierać informacje o utrudnieniach występujących na danym obszarze, takich jak /lecz nie ograniczając się do nich/ wąskie drogi, ślepe ulice, inne problemy z dojazdem do punktów odbioru odpadów itp. c) Opis metodologii świadczenia usługi zagospodarowania odpadów komunalnych potwierdzającej, że Wykonawca jest zdolny zagospodarować odpady zgodnie z wymogami /Opisu przedmiotu zamówienia/ - zał. nr 5 do SIWZ, - opis powinien zawierać charakterystykę technologii zagospodarowania odpadów komunalnych, istotne parametry wejściowe i wyjściowe poszczególnych procesów w ramach tej technologii, podstawowe parametry procesów dla części mechanicznej opis podstawowych obiektów i urządzeń oraz sposób zagospodarowania produktów ubocznych.

d) Pełnomocnictwo

## **SEKCJA IV: PROCEDURA**

### **IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia:** przetarg nieograniczony.

### **IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**

**IV.2.1) Kryteria oceny ofert:** cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:

- 1 - Cena - 95
- 2 - Termin płatności faktury - 5

#### **IV.3) ZMIANA UMOWY**

**przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:**

##### **Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian**

Zmiana umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności z zachowaniem warunków dopuszczalności zmiany umowy określonych przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### **IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

**IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:** [www.bojszowy.pl](http://www.bojszowy.pl)

**Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:** Urząd Gminy Bojszowy, ul. Gaikowa 35, 43-220 Bojszowy.

**IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:** 25.06.2015 godzina 12:00, miejsce: Sekretariat Urzędu Gminy w Bojszowach, ul. Gaikowa 35, 43-220 Bojszowy.

**IV.4.5) Termin związania ofertą:** okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

**IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia:** nie