



Bojszowy, dnia 12.06.2012r

Znak sprawy: ZP.271.4.2012

SPECYFIKACJA **ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym
w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach
wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy prawo zamówień publicznych z dn. 29.01.2004r.
(Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z póź. zm.)

na:

**„Rozbudowę instalacji c.w.u. w Gimnazjum w Bojszowach przy ul. Św. Jana 33a przez
zainstalowanie kolektorów słonecznych”**

Opracował:

Zatwierdził:

.....

.....

1. Zamawiający:
Gmina Bojszowy
43-220 Bojszowy, ul. Gaikowa 35.
Tel. (032) 2189366; fax. (032) 2189071
2. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie instalacji solarnej dla obiektu Gminnego Gimnazjum w Bojszowach.
CPV 45.33.10.00-6 – instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych.
3. Opis przedmiotu zamówienia
 - 3.1. Inwestycja polegać będzie na wykonaniu instalacji solarnej dla obiektu Gminnego Gimnazjum w Bojszowach. Roboty obejmą między innymi wykonanie:
 - robót przygotowawczych i demontażowych,
 - montażu kolektorów słonecznych,
 - montażu rurociągów i armatury dla układu solarnego,
 - zabudowy wymiennika ciepła, zasobnika c.w.u., zbiornika buforowego,
 - prób i rozruchu wykonanej instalacji,
 - budowlanych prac odtworzeniowych i wykończeniowych.
 - 3.2. **Szczegółowy zakres prac określają:**
 - Projekt wykonawczy (wersja drukowana do wglądu w siedzibie zamawiającego) – Rozbudowa instalacji c.w.u. Gimnazjum w Bojszowach przy ul. Św. Jana 33a przez zainstalowanie kolektorów słonecznych – **załącznik nr 6** do SIWZ,
 - Przedmiar robót – **załącznik nr 7** do SIWZ,
 - Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych – **załącznik nr 8** do SIWZ,
 - Wzór – istotne warunki umowy – **załącznik nr 5** do SIWZ.
4. **Oferty częściowe**
Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
5. **Oferty wariantowe**
Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.
6. **Termin wykonania zamówienia**
Przedmiot zamówienia należy zrealizować w nieprzekraczalnym terminie do dnia 24.09.2012 r.
7. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie**
 - Ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.
 - Zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów.
 - Pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną; fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem.
 - Jeżeli oferta konsorcjum zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może przed zawarciem umowy wezwać Pełnomocnika do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

8. **Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonania oceny spełnienia tych warunków**

8.1. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału określone w art. 22 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczące:**

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust 1 i 2 ustawy.

8.2. **Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły „spełnia - nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach (wymaganych przez Zamawiającego i podanych w SIWZ) dołączonych do oferty.**

9. **Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków w niniejszym postępowaniu**
Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania - Wykonawca składa oświadczenia, których wzór stanowi załącznik Nr 2 do niniejszej SIWZ.

9.1. **W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada uprawnienia do określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 ustawy do oferty dołączyć należy:**

- Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.
- Aktualne zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego, potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
- Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

9.2. **W celu potwierdzenia spełnienia warunku posiadania przez Wykonawcę niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia do oferty dołączyć należy:**

- Wykaz wykonanych w ciągu ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania, tj. przed datą publikacji ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, robót instalacyjnych polegających na wykonaniu instalacji solarnej o złożoności porównywalnej z przedmiotem zamówienia z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania. Do wykazu Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dokumenty potwierdzające, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami

sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (referencje, itp.). Wykaz należy sporządzić zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ**.

- Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wykaz należy sporządzić zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ**.
- Oświadczenie potwierdzające **posiadanie uprawnień budowlanych do kierowania robotami budowlanymi w specjalności:**
 - instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych ;
 - instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.**wymaganej zakresem robót przez wskazane osoby** oraz oświadczenie potwierdzające wpis danej osoby na listę członków właściwej izby.

9.3. W celu potwierdzenia spełnienia warunku znajdowania się przez Wykonawcę w sytuacji ekonomicznej i finansowej, zapewniającej wykonanie zamówienia, do oferty dołączyć należy:

- **Polisę, a w przypadku jej braku inny dokument** potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o wartości nie mniejszej niż 100 000,00 PLN (słownie: sto tysięcy złotych).
Przy składaniu ofert przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Wykonawcy mogą złożyć jedną wspólną polisę potwierdzającą, że wszyscy Wykonawcy są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o wartości nie mniejszej niż 100 000,00 PLN (słownie: sto tysięcy złotych).

Wykonawca, w myśl art. 26 ust. 2 b ustawy, **może polegać** na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, **przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

W przypadku, gdy podmiot(y) przedstawiający(e) pisemne zobowiązanie, o którym mowa wyżej, będzie uczestniczył w części wykonania zamówienia, **Zamawiający żąda** przedłożenia przez ten podmiot(y) dokumentów i oświadczeń wskazanych w pkt 9 ppkt 9.1 niniejszej SIWZ oraz oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia.

10. Wymagania dotyczące wadium

- Przystępując do niniejszego postępowania każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości: 5.000,00 PLN (słownie: pięć tysięcy złotych),
- Wadium należy wnieść w jednej z form wymienionych w ust. 6 art. 45 ustawy Prawo zamówień publicznych z dn. 29.01.2004r (Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z póź. zm.).
- **Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.**
- Wadium w pieniądzu należy **wnieść przelewem** na konto Urzędu Gminy Bojszowy:

nr konta 80 8435 0004 0000 0000 4444 0002

z dopiskiem: wadium do przetargu

„Rozbudowa instalacji c.w.u. w Gimnazjum w Bojszowach przy ul. Św. Jana 33a przez zainstalowanie kolektorów słonecznych”

- W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu, jako termin wniesienia wadium przyjęty zostaje termin uznania kwoty na rachunku Zamawiającego.
- W przypadku wniesienia **wadium w formie innej niż pieniądz - oryginał dokumentu** potwierdzającego wniesienie wadium należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w siedzibie Zamawiającego pok. nr 8, natomiast kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem należy dołączyć do oferty.
- Nie wniesienie wadium w terminie lub w sposób określony w SIWZ spowoduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy.

11. Termin związania ofertą – 30 dni.

12. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

- 12.1. Porozumiewanie się z Wykonawcami w sprawach istotnych, merytorycznych – pisemnie oraz za pomocą faksu, w sprawach nie mających znaczenia merytorycznego – dopuszczalny kontakt telefoniczny.
- 12.2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 12.3. Odpowiedzi na zapytania będą stanowić integralną część SIWZ.
- 12.4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 12.2, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 12.5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ.
- 12.6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawnienia źródła zapytania, a także zamieszcza na stronie internetowej, na której została opublikowana specyfikacja, tj. www.bojszowy.pl.
- 12.7. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, na której została opublikowana specyfikacja, tj. www.bojszowy.pl.
- 12.8. Uprawniony do kontaktów z Wykonawcami:
imię nazwisko: **Jacek Kutniowski**
stanowisko służbowe: Inspektor
tel.: (032)2189366 wew. 114; fax. (032)2189071.

13. Opis sposobu przygotowania oferty

13.1. Opakowanie i adresowanie oferty

Oferta winna być złożona w dwu zamkniętych kopertach - wewnętrznej i zewnętrznej.
Koperta zewnętrzna winna jedynie posiadać adres Urząd Gminy Bojszowy i napis:

Przetarg nieograniczony na

„Rozbudowa instalacji c.w.u. w Gimnazjum w Bojszowach przy ul. Św. Jana 33a przez zainstalowanie kolektorów słonecznych”

Nie otwierać przed godz. 10⁰⁰ dnia 27.06.2012 r.

Na kopercie wewnętrznej należy napisać wyraźnie dokładną nazwę i adres Wykonawcy oraz nazwę przetargu jw.

13.2. Zawartość oferty:

W celu udokumentowania spełniania warunków udziału w postępowaniu pkt 9 SIWZ oraz stawianych wymagań względem oferowanego przedmiotu zamówienia, do oferty należy dołączyć następujące dokumenty i oświadczenia:

- a) formularz ofertowy - **załącznik nr 1**
- b) **oświadczenie** Wykonawcy, że spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp - **załącznik nr 2 do SIWZ;**
- c) **oświadczenie** Wykonawcy, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp - **załącznik nr 2 do SIWZ;**
- d) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wykaz należy sporządzić zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ.**
- e) wykaz wykonanych w ciągu ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania, tj. przed datą publikacji ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, robót instalacyjnych polegających na wykonaniu instalacji solarnej o złożoności porównywalnej z przedmiotem zamówienia z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania. Do wykazu Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dokumenty potwierdzające, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (referencje, itp.). Wykaz należy sporządzić zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ.**
- f) **aktualny odpis** z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;
- g) **aktualne zaświadczenie** właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- h) **aktualne zaświadczenie** właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- i) **opłacona polisa**, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o wartości nie mniejsze niż 100.000,00 PLN;
- j) **pełnomocnictwo** do podpisywania oferty i składania ewentualnych wyjaśnień, jeżeli osobą podpisującą nie jest osoba upoważniona na podstawie wpisu do właściwego rejestru. Jeżeli pełnomocnictwo nie ma postaci aktu notarialnego, powinno zawierać pieczęć Wykonawcy, imienną pieczętkę udzielającego pełnomocnictwa i jego podpis oraz datę.
- k) kosztorys uproszczony w układzie (np. Lp.; pozycja z odpowiedniego katalogu nakładów rzeczowych; opis robót; jednostka miary; ewentualna krotność obmiarów; ilość; wartość jednostkowa; wartość całkowita netto pozycji) sporządzony na podstawie przedmiaru robót załączonego do SIWZ.

Dokumenty, o których mowa w ppkt. f) – i) składane są w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem.

13.3. Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert,
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert,

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio do miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

Dokumenty składa się w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem i podpisane przez osobę właściwą do reprezentowania Wykonawcy.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.

- 13.4. Zgodnie z art. 8, ust. 3 ustawy prawo zamówień publicznych - w ofercie należy zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być ujawnione (poprzez szczegółowe wymienienie na osobnej kartce zastrzeżonych stron oferty, lub też wyraźne zaznaczenie w ofercie takich informacji).

13.5. Informacje pozostałe

- Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- Każdy Wykonawca powinien przedstawić tylko jedną ofertę przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
- Oferta musi być sporządzona w języku polski, w formie pisemnej.
- Wszystkie strony oferty winny być numerowane wg schematu - **nr kolejnej str./całkowita liczba stron** oferty i podpisane przez osobę (lub osoby) uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
- Wykonawca we własnym zakresie uzyskuje wszelkie dane i materiały potrzebne do wykonania oferty.
- Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o zmianie lub wycofaniu oferty przed terminem składania ofert. Koperty oznaczone dopiskiem „zmiana” zostaną otwarte podczas otwierania oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do oferty. Koperty oznaczone dopiskiem „wycofanie” nie będą otwierane.

14. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

- 14.1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego – sekretariat Urzędu Gminy Bojszowy do dnia **27.06.2012r.** do godz. **09.45.**
- 14.2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **27.06.2012r.** o godz. **10.00** w siedzibie Zamawiającego.

15. Opis sposobu obliczania ceny ofertowej i warunków płatności

1. Wykonawca określi **cenę oferty** brutto, która stanowić będzie **wynagrodzenie** za realizację całego przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku).

2. Cena oferty brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia, zgodnie z przedmiarem robót, w tym m.in. podatek VAT, upusty, rabaty.
3. Walutą ceny oferowanej jest złoty polski [PLN].
4. Warunki płatności: **przelew do 30 dni od daty odbioru końcowego i złożenia faktury**

16. Tryb i zasady wyboru najkorzystniejszej oferty.

16.1. Tryb badania i oceny ofert

Badania i oceny ofert będzie dokonywała Komisja Przetargowa powołana przez Wójta Gminy Bojszowy.

- **I etap:** badanie ofert w zakresie wymagań formalno – prawnych i kompletności ofert.
Spełnienie warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt. 9 SIWZ będzie oceniane według zasady “spełnia” “nie spełnia” na podstawie załączonych dokumentów (z pkt. 9) SIWZ i sprawdzeniu zawartości złożonej oferty.

Oferty nie spełniające wymagań określonych ustawą prawo zamówień publicznych i SIWZ zostaną odrzucone na podstawie art. 89, a w przypadku ujawnienia podstaw do wykluczenia składającego ofertę, oferty te zostaną odrzucone i pozostawione bez dalszego rozpatrywania.

- **II etap:** ocena merytoryczna według kryteriów określonych poniżej.
W II etapie rozpatrywane będą oferty nie podlegające odrzuceniu, złożone przez Wykonawców nie podlegających wykluczeniu.

16.2. Kryteria oceny ofert

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty zamawiający przyjął następujące kryterium - przypisując mu odpowiednio wagę procentową: **cena oferty brutto - 100 %**

16.3. Zasady oceny ofert według ustalonych kryteriów

- 1) **Do porównania i oceny ofert** w kryterium cena zostanie zastosowany następujący wzór:
najniższa cena oferty brutto

$$C = \frac{\text{cena brutto oferty badanej}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt} \times \text{waga kryterium}$$

- 2) Przyjmuje się, że 100% = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów w kryterium cena.
- 3) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie najwyższą liczbę punktów.
- 4) Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 5) Jeżeli, w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny jest cena, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- 6) Wykonawcy, składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

17. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie i sposób określony w art. 94 ustawy.
2. Przed podpisaniem umowy Wykonawca będzie zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

18. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Na podstawie art. 147 ust. 1 i 2 ustawy Zamawiający wymaga wniesienia przez Wykonawcę, zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana będzie musiał wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5 %** ceny podanej w ofercie na dane zadanie.

3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść w formach wymienionych w art. 148 ust. 1 ustawy.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 148 ust. 2 ustawy.
5. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego przed podpisaniem umowy.
6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany będzie wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w:

Banku Spółdzielczym w Tychach F/Bojszowy Nr **80 8435 0004 0000 0000 4444 0002** z podaniem tytułu:
„zabezpieczenie należytego wykonania umowy nr, znak sprawy ZP.271.4.2012.”

7. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, za zgodą Wykonawcy, kwota wadium może zostać zaliczona na poczet zabezpieczenia.
8. Zamawiający zwróci kwotę stanowiącą 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
9. Kwotę stanowiącą 30% wysokości zabezpieczenia Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi.
10. Kwota, o której mowa w pkt. 9 zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
11. W przypadku, gdyby Zabezpieczenie Należytego Wykonania Umowy miało inną formę niż pieniądz, wówczas Wykonawca, przed upływem 30 dni od wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane przedstawi nowy dokument Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy stanowiący 30% wartości dotychczasowego Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy (o ile dotychczasowy dokument nie zawiera automatycznej klauzuli zmniejszającej wartość tego Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy, po przedstawieniu przez Wykonawcę wystawcy Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy, Protokołu Odbioru Końcowego).

19. Zmiana istotnych postanowień umowy:

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany w umowie w stosunku do treści oferty, w przypadku wystąpienia warunków pogodowych uniemożliwiających zakończenie prac w w/w terminie (np. ciągłe opady deszczu) możliwa jest zmiana daty zakończenia wykonywania robót.
2. Wystąpienie robót nieprzewidzianych - możliwa jest zmiana daty zakończenia wykonywania robót i sposób ich rozliczenia.
3. Wszelkie zmiany w umowie pod rygorem nieważności muszą być dokonane w formie pisemnej.

20. Inne informacje

Nie przewiduje się:

- zawarcia umowy ramowej,
- ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
- wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

21. Środki odwoławcze

Środki ochrony prawnej, które przysługują Wykonawcom reguluje Dział VI Ustawy Prawo zamówień publicznych.

22. Załączniki do SIWZ

Załącznik nr 1	-	Oferta Wykonawcy
Załącznik nr 2	-	Oświadczenie
Załącznik nr 3	-	Wykaz osób uczestniczących w wykonaniu zamówienia
Załącznik nr 4	-	Wykaz robót budowlanych
Załącznik nr 5	-	Wzór – Istotne warunki umowy
Załącznik nr 6	-	Projekt wykonawczy - Rozbudowa instalacji c.w.u. Gimnazjum w Bojszowach przy ul. Św. Jana 33a przez zainstalowanie kolektorów słonecznych
Załącznik nr 7	-	Przedmiar robót
Załącznik nr 8	-	Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych

OFERTA WYKONAWCY

Wykonawca:

.....

.....

(nazwa i siedziba firmy, telefon, fax.)

Przedmiot zamówienia:

**„Rozbudowa instalacji c.w.u. w Gimnazjum w Bojszowach przy ul. Św. Jana 33a przez
zainstalowanie kolektorów słonecznych”**

Termin realizacji: **do dnia 24.09.2012r.**

Kwota oferty: netto +% VAT, tj. brutto

Kwota oferty brutto słownie:

.....

1. Okres gwarancji: **36 miesięcy na roboty budowlano-montażowe, natomiast na zamontowane urządzenia zgodnie z gwarancją producenta lecz nie krócej niż 24 miesiące (od daty ostatecznego odbioru)**
2. Warunki płatności: **przelew do 30 dni od daty odbioru końcowego i złożenia faktury**
3. Oświadczam, że zapoznałem się z SIWZ oraz załącznikami do niej, a także wzorem umowy i nie wnosimy do nich, jak również do sposobu przekazania informacji przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego żadnych zastrzeżeń.
4. Zobowiązuję się w przypadku dokonania wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na warunkach i w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Potwierdzam związanie niniejszą ofertą przez okres 30 dni, licząc od dnia upływu terminu składania ofert.
6. Wnioszę zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wartości brutto mojej oferty.

.....
Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

O Ś W I A D C Z E N I E

Wykonawca:

.....

.....

(nazwa i siedziba firmy, telefon, fax.)

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego, w postępowaniu o udzielenie zamówienia na:

„Rozbudowa instalacji c.w.u. w Gimnazjum w Bojszowach przy ul. Św. Jana 33a przez zainstalowanie kolektorów słonecznych”

- I. Oświadczam, że spełniam warunki w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z póź. zm.) dotyczące:
1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
 3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.
- II. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z póź. zm).

.....
Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

Wykaz osób uczestniczących w wykonaniu zamówienia

Nazwa Wykonawcy:	
Adres Wykonawcy:	
Tel./fax.	

<i>Imię i nazwisko</i>	<i>Wykształcenie</i>	<i>Rola w realizacji zamówienia</i>	<i>Lata doświadczenia</i>	<i>Opis doświadczeń oraz forma dysponowania osobą (dysponuje lub będzie dysponował)</i>

Do załącznika należy dołączyć:

- oświadczenie potwierdzające posiadanie uprawnień budowlanych do kierowania robotami budowlanymi w specjalności wymaganej zakresem robót przez w/w osoby oraz oświadczenie potwierdzające wpis danej osoby na listę członków właściwej izby;
- w przypadku wpisania formy „będzie dysponował” - pisemne zobowiązania osób do udostępnienia swojej wiedzy i doświadczenia oraz udziału w realizacji zamówienia.

.....
(data i podpis/y Wykonawcy)

Załącznik nr 4

Wykaz robót budowlanych

Nazwa Wykonawcy:	
Adres Wykonawcy:	
Tel./fax.	

Wykonawca musi wykazać minimum trzy roboty instalacyjne polegające na wykonaniu instalacji solarnej o złożoności porównywalnej z przedmiotem zamówienia (spełniające warunki pkt. 9.2 SIWZ).

<i>Rodzaj robót</i>	<i>Wartość robót</i>	<i>Data wykonania robót</i>	<i>Miejsce wykonania robót</i>

W załączeniu dokumenty potwierdzające, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (dotyczące wyłącznie robót podanych w tabeli).

.....
Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

WZÓR
Istotne Warunki Umowy

UMOWA NR/12

zawarta w dniu pomiędzy **Gminą Bojszowy** ul. Gaikowa 35, 43-220 Bojszowy, reprezentowaną przez:

1. mgr inż. Henryk Utrata Wójt Gminy

zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a reprezentowanym przez:

1.

zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą”.

Na podstawie rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego dotyczącego zadania pn. „Rozbudowa instalacji c.w.u. w Gimnazjum w Bojszowach przy ul. Św. Jana 33a przez zainstalowanie kolektorów słonecznych” (ogłoszenie z dnia), przeprowadzonego zgodnie z Ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r.:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zadania objęte postępowaniem przetargowym.
2. Zamówienie obejmuje wykonanie robót głównych wymienionych niżej oraz robót towarzyszących zgodnie z projektem, przedmiarem robót i specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót:
 - robót przygotowawczych i demontażowych,
 - montażu kolektorów słonecznych,
 - montażu rurociągów i armatury dla układu solarnego,
 - zabudowę wymiennika ciepła, zasobnika c.w.u., zbiornika buforowego,
 - wykonanie prób i rozruchu wykonanej instalacji,
 - wykonanie budowlanych prac odtworzeniowych i wykończeniowych.

§ 2

Zamawiający zobowiązuje się do:

- prowadzenia i protokolarnego przekazania Wykonawcy terenu robót w terminie do 14 dni licząc od dnia podpisania umowy;
- zapewnienia na swój koszt nadzoru autorskiego i inwestorskiego;
- wskazania miejsc poboru energii elektrycznej i wody;
- odebrania przedmiotu Umowy po sprawdzeniu jego należytego wykonania;
- terminowej zapłaty wynagrodzenia za wykonane i odebrane prace.

§ 3

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:

1. Zrealizowanie przedmiotu umowy zgodnie z zapisami SIWZ i złożoną ofertą;
2. Przejęcie terenu robót od Zamawiającego;

3. Zabezpieczenie i wyгородzenie terenu robót;
 4. Zapewnienie dozoru mienia na terenie robót na własny koszt;
 5. Wykonanie przedmiotu umowy z materiałów odpowiadających wymaganiom określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2010r. Nr 243, poz. 1623 z późn. zm.), okazania, na każde żądanie Zamawiającego lub Inspektora nadzoru inwestorskiego, certyfikatów zgodności z polską normą lub aprobatą techniczną każdego używanego na budowie wyrobu;
 6. Zapewnienie na własny koszt transportu odpadów do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji;
 7. Jako wytwarzający odpady – do przestrzegania przepisów prawnych wynikających z następujących ustaw:
 - a. Ustawy z dnia 27.04.2001r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2008r. Nr 25, poz.150 z późn. zm.),
 - b. Ustawy z dnia 27.04.2001r. o odpadach (Dz.U. z 2010r. Nr 185, poz. 1243 z późn. zm.),
 8. Powołane przepisy prawne Wykonawca zobowiązuje się stosować z uwzględnieniem ewentualnych zmian stanu prawnego w tym zakresie.
 9. Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za stan i przestrzeganie przepisów bhp, ochronę p.poż i dozór mienia na terenie robót, jak i za wszelkie szkody powstałe w trakcie trwania robót na terenie przyjętym od Zamawiającego lub mających związek z prowadzonymi robotami;
 10. Terminowego wykonania i przekazania do eksploatacji przedmiotu umowy oraz oświadczenia, że roboty ukończone przez niego są całkowicie zgodne z umową i odpowiadają potrzebom, dla których są przewidziane według umowy;
 11. Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za stosowanie i bezpieczeństwo wszelkich działań prowadzonych na terenie robót i poza nim, a związanych z wykonaniem przedmiotu umowy;
 12. Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami;
 13. Dostarczanie niezbędnych dokumentów potwierdzających parametry techniczne oraz wymagane normy stosowanych materiałów i urządzeń w tym np. wyników oraz protokołów badań, sprawozdań i prób dotyczących realizowanego przedmiotu niniejszej Umowy;
 14. Zabezpieczenie instalacji, urządzeń i obiektów na terenie robót i w jej bezpośrednim otoczeniu, przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót;
 15. Dbanie o porządek na terenie robót oraz utrzymywanie terenu robót w należyтым stanie i porządku oraz w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych;
 16. Uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót, zaplecza budowy, jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę, w tym dokonania na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac obiektów, fragmentów terenu dróg, nawierzchni lub instalacji;
 17. Kompletowanie w trakcie realizacji robót wszelkiej dokumentacji zgodnie z przepisami Prawa budowlanego oraz przygotowanie do odbioru końcowego kompletu protokołów niezbędnych przy odbiorze;
 18. Usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez nadzór inwestorski w trakcie trwania robót w terminie nie dłuższym niż termin technicznie uzasadniony i konieczny do ich usunięcia.
 19. Ponoszenie wyłącznej odpowiedzialności za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości.
 20. Posiadanie opłaconej polisy ubezpieczeniowej, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę co najmniej 100.000,00 PLN (słownie: sto tysięcy złotych).
 21. Niezwłoczne informowanie Zamawiającego (Inspektora nadzoru inwestorskiego) o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót.
 22. Przestrzeganie zasad bezpieczeństwa, BHP, p.poż.
2. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami objętymi umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia.
 3. Wykonawca zobowiązuje się wyznaczyć do kierowania robotami osoby wskazane w Ofercie Wykonawcy.

§ 4

1. Termin realizacji: zakończenie robót do **24.09.2012 r.**
2. W przypadku wystąpienia warunków pogodowych uniemożliwiających zakończenie prac w w/w terminie możliwa jest zmiana daty zakończenia wykonywania robót.
3. W sytuacji opisanej wyżej – Wykonawca występuje do Zamawiającego z wnioskiem o przesunięcie terminu zakończenia robót.
4. Po otrzymaniu wniosku, Zamawiający ocenia jego zasadność i w przypadku pozytywnej weryfikacji wspólnie z Wykonawcą ustala nowy termin zakończenia prac.

§ 5

1. Strony potwierdzają, że przed zawarciem umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wynagrodzenia ofertowego (ceny ofertowej brutto), o którym mowa w § 6 ust. 1, tj. zł (słownie złotych) w formie
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w następujących terminach:
 - 1) 70% wysokości zabezpieczenia – w ciągu 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego,
 - 2) 30% wysokości zabezpieczenia – w ciągu 15 dni od upływu okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.
3. Zamawiający wstrzyma się ze zwrotem części zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o której mowa w ust. 2 pkt 1, w przypadku, kiedy Wykonawca nie usunął w terminie stwierdzonych w trakcie odbioru wad lub jest w trakcie usuwania tych wad.

§ 6

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za przedmiot umowy w wysokości zgodnej ze złożoną ofertą, tj.: kwotę netto PLN +należny podatek VAT .
2. Wynagrodzenie będzie płatne zgodnie z fakturą wystawioną na podstawie protokołu odbioru (jakościowego i ilościowego) robót sporządzonego po wykonaniu określonego zakresu prac.
3. Nie dopuszcza się fakturowania częściowego.
4. Termin płatności do 30 dni od daty złożenia faktury.
5. Należność będzie regulowana z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy.
6. Od zwłoki w zapłacie Wykonawcy służy prawo naliczenia odsetek ustawowych.

§ 7

1. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada numer identyfikacji podatkowej NIP: 646-10-30-746.
2. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada numer identyfikacji podatkowej NIP:

§ 8

1. Odbiór końcowy nastąpi po zakończeniu całości prac objętych ofertą (i pisemnym zgłoszeniu ich zakończenia przez Wykonawcę), spełnieniu odpowiednich warunków zawartych w § 3 umowy oraz po przekazaniu Zamawiającemu:
 - atestów, certyfikatów, deklaracji zgodności, i innych dokumentów potwierdzających dopuszczenie zastosowanych materiałów do stosowania w budownictwie.
 - Oświadczenia kierownika robót
 - Protokołów prób, badań, sprawozdań itp. wymaganych odpowiednimi przepisami.
2. Odbiór końcowy rozpocznie się w terminie do 7 dni od otrzymania przez Zamawiającego pisemnego zawiadomienia od Wykonawcy o zakończeniu prac. Z odbioru zostanie sporządzony osobny protokół, który będzie stanowił podstawę do wystawienia końcowej faktury VAT.
3. Zamawiający zobowiązany jest do dokonania lub odmowy dokonania odbioru końcowego, w terminie 14 dni od dnia rozpoczęcia tego odbioru.

4. Za datę wykonania przez Wykonawcę zobowiązania wynikającego z niniejszej Umowy, uznaje się datę odbioru, stwierdzoną w protokole odbioru końcowego.
5. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru wad lub usterek, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia a Wykonawca usunie je na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. W razie nie usunięcia w ustalonym terminie przez Wykonawcę wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym, w okresie gwarancji oraz przy przeglądzie gwarancyjnym, Zamawiający jest upoważniony do ich usunięcia na koszt Wykonawcy.

§ 9

W przypadku wystąpienia konieczności wykonania robót dodatkowych, ich cel, zakres oraz sposób rozliczenia muszą być uzgodnione ze Zleceniodawcą.

§ 10

W przypadku zmiany zakresu rzeczowego umowy lub zmiany w obmiarach robót, przyjmuje się do rozliczenia końcowe wartości.

§ 11

1. Odpowiedzialny za nadzór nad realizacją zamówienia ze strony Zamawiającego jest p.
2. Odpowiedzialny za realizację zamówienia ze strony Wykonawcy jest p.

§ 12

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji, co do jakości robót budowlano-montażowych będących przedmiotem umowy na okres 36 miesięcy, natomiast na zamontowane urządzenia zgodnie z gwarancją producenta, lecz nie krócej niż 24 miesiące.
2. W okresie trwania gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad w terminie do 14 dni od powiadomienia go przez Zamawiającego o wadzie (i uznania jej za wadę na podstawie wspólnych oględzin), jeżeli będzie to naprawa technicznie prosta lub w innym – uzgodnionym terminie, jeżeli naprawa będzie skomplikowana.
3. Zamawiający dokona usunięcia wady we własnym zakresie na koszt Wykonawcy w przypadku:
 - nie wykonania przez Wykonawcę naprawy w terminie 14 dni lub innym określonym zgodnie z zasadami opisanymi w pkt.2,
 - braku odpowiedzi Wykonawcy na zgłoszenie wady.

§ 13

Strony postanawiają, że formę odszkodowania stanowią kary umowne, które będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku zwłoki w terminowym wykonaniu umowy w wysokości obniżki o 1% umownej ceny za każdy dzień opóźnienia.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za każdy dzień nieuzasadnionej zwłoki w dokonaniu odbioru przedmiotu umowy, w wysokości 1% umownej ceny za każdy dzień opóźnienia.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.
4. W przypadku wystąpienia warunków pogodowych uniemożliwiających wykonanie prac, Zamawiający na pisemny wniosek Wykonawcy może przesunąć termin zakończenia robót i odstąpić wówczas od naliczania kar pieniężnych określonych w pkt. 1 niniejszego paragrafu (na określony czas przesunięcia).

§ 14

1. Niniejszą umowę strony mogą rozwiązać w każdym czasie za obopólnym porozumieniem.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy lub jej części:
 - w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy (w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach),
 - jeżeli zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
 - jeżeli zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
3. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada zobowiązany jest do dokonania odbioru przerwanych robót oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.
4. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności jeżeli:
 - Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, że wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
5. Poza okolicznościami określonymi w pkt. 2 i 4 Zamawiający lub Wykonawca może odstąpić od realizacji umowy, jeżeli druga strona narusza w sposób podstawowy postanowienia umowy powodując utratę jego zasadniczych korzyści wynikających z umowy.
6. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 15

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo w trakcie wykonywania robót, a w szczególności odpowiedzialność cywilną wobec osób trzecich. W przypadku rażącego naruszenia zasad bezpieczeństwa prowadzenia i zabezpieczania prac instalacyjnych – Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę bez odszkodowania dla Wykonawcy.

§ 16

1. W przypadku naruszenia postanowień niniejszej umowy może być ona rozwiązana ze skutkiem natychmiastowym.
2. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

§ 17

W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 18

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają - pod rygorem nieważności - formy pisemnej (aneks do umowy) i muszą być zgodne z unormowaniami zawartymi w Ustawie Prawo zamówień publicznych.

§ 19

1. W razie wystąpienia sporu w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, strony zobowiązane są wyczerpać drogę postępowania reklamacyjnego i polubownego.
2. Uzasadnione roszczenie Wykonawcy powinno być skierowane na piśmie, w formie reklamacji do Zamawiającego (i odwrotnie), który zobowiązany jest pisemnie ustosunkować się co do zasadności roszczenia w terminie 14 dni od daty zgłoszenia roszczenia.
3. Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle niniejszej umowy rozstrzyga sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.



§ 20

Umowę sporządzono w 3-ech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egz. dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

UWAGA

Ostateczna treść umowy zostanie określona z uwzględnieniem warunków wybranej oferty.