


# KARTA INFORMACYJNA

<p style="text-align: center;"><i>Symbol komórki odpowiedzialnej</i></p> <p style="text-align: center;"><b>RAN</b></p>	<p><b>URZĄD GMINY BOJSZOWY</b></p> <p><b>Referat Planowania Przestrzennego, Geodezji, Nieruchomości i Rolnictwa</b></p>  <p>ul. Gaikowa 35, 43-220 Bojszowy, tel. 32/ 21-89-366 wew. 116, 109 , fax. 32/ 21-89-071</p>	<p style="text-align: center;"><i>Numer procedury</i></p> <p style="text-align: center;"><b>3</b></p>
--	---	---

<p style="text-align: center;"><i>Nazwa procedury:</i></p>	<p><b>WYDANIE WYPISU I WYRYSU Z PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO/ STUDIUM UWARUNKOWAŃ I KIERUNKÓW ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO</b></p>
--	--

<p style="text-align: center;"><i>Podstawa prawna:</i></p>	<p>art. 30 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Z 2003 r. Nr 80, poz.717 z późniejszymi zmianami)</p>
<p style="text-align: center;"><i>Wymagane dokumenty:</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Wniosek</b> o wydanie wypisu i wyrysu z planu zagospodarowania przestrzennego/studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego</li> <li>2. 2 egz. mapy zasadniczej 1:1000 ( s+u+e ),</li> <li>3. 2 egz. mapy orientacyjnej w skali 1:10 000,</li> <li>4. Potwierdzenie wniesienia opłaty skarbowej.</li> </ol>
<p style="text-align: center;"><i>Oplaty:</i></p>	<p>Wydanie wypisu lub wyrysu ze studium lub planu zagospodarowania przestrzennego podlega opłacie skarbowej zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2006 r., Nr 225, poz. 1635 art. 1 ust. 1 pkt 1 litera „a”) odpowiednio w wysokości:</p> <p>a) Od wypisu:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- do 5 stron – 30 zł,</li> <li>- powyżej 5 stron – 50 zł.</li> </ul> <p>b) od wyrysu:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- za każda wchodzącą w skład wyrysu pełną lub rozpoczętą część odpowiadającą stronie formatu A4 – 20 zł,</li> <li>- nie więcej niż – 200 zł.</li> </ul> <p>Wpłaty z tytułu opłaty skarbowej dokonywać można gotówką w kasie Urzędu Gminy Bojszowy, ul. Gaikowa 35, 43-220 Bojszowy pok. 1 lub przelewem na rachunek bankowy Gminy Bojszowy prowadzony przez BS Tychy <b>nr 80 84350004 0000 0000 4444 0002.</b></p>
<p style="text-align: center;"><i>Termin załatwienia:</i></p>	<p style="text-align: center;">Do 14 dni</p>

<i>Miejsce złożenia dokumentów</i>	<p>Wniosek należy złożyć w sekretariacie urzędu lub przesać na adres Urząd Gminy Bojszowy ul. Gaikowa 35, 43-220 Bojszowy.</p> <p>Sekretariat Urzędu Gminy I Piętro, pokój nr 9</p> <p><b>Godziny urzędowania</b> Poniedziałek 7.30-17.00 Wtorek-Czwartek 7.30-15.30 Piątek 7.30-14.00</p>
<i>Tryb odwoławczy</i>	Nie przysługuje
<i>Dodatkowe informacje:</i>	W przypadku braku kompletu wymaganych dokumentów Wnioskodawca zostanie wezwany do ich uzupełnienia i złożenia w sekretariacie urzędu lub w Referacie.