

KARTA INFORMACYJNA

<p><i>Symbol komórki odpowiedzialnej</i></p> <p>OR</p>	<p>URZĄD GMINY BOJSZOWY Referat Organizacyjny Spraw Obywatelskich i Społecznych</p>  <p>ul. Gaikowa 35, 43-220 Bojszowy, tel. 32/ 21-89-366 wew. 121, fax. 32/ 21-89-071</p>	<p><i>Numer procedury</i></p> <p>2</p>
---	---	---

<p><i>Nazwa procedury:</i></p>	<p>Wydanie zaświadczenia o utracie dowodu osobistego</p>
--------------------------------	---

<p><i>Podstawa prawna:</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - Ustawa z dnia 10 kwietnia 1974 roku o ewidencji ludności i dowodach osobistych - jednolity tekst (Dz.U.Nr 139, poz.993 z 2006 roku z późn. zmianami) - Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 6 lutego 2009r. w sprawie wzoru dowodu osobistego oraz trybu postępowania w sprawach wydawania dowodów osobistych, ich unieważniania, wymiany, zwrotu lub utraty (Dz.U. z 2009r. Nr 47, poz.384) - Ustawa z dnia 6 listopada 2006r. o opłacie skarbowej (Dz.U. z 2006r. nr 225, poz.1635) - Ustawa z dnia 16 czerwca 1960r. kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2000r. nr 98, poz.1071 z późn. zm.),
<p><i>Wymagane dokumenty:</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - Zgłoszenie utraty dowodu osobistego – zawiadomienie w formie pisemnej o utracie dowodu osobistego – druk dostępny w Urzędzie Gminy Bojszowy - do wglądu dokument ze zdjęciem – paszport, legitymacja ubezpieczeniowa, prawo jazdy,
<p><i>Opłaty:</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • zaświadczenie potwierdzające utratę dowodu osobistego wydane w chwili złożenia zawiadomienia o jego utracie jest wolne od opłaty skarbowej, • w przypadku ubiegania się o kolejne zaświadczenie: opłata wynosi 17,00zł., opłaty można dokonać w kasie urzędu na parterze i dołączyć do wniosku o wydanie zaświadczenia, lub na konto bankowe urzędu gminy, - numer rachunku bankowego: BS Tychy 80 8435 0004 0000 0000 4444 0002 (dopisek za - wskazać cel)
<p><i>Termin załatwienia:</i></p>	<p>Bez zbędnej zwłoki</p>
<p><i>Sposób załatwienia sprawy;</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - Zgłoszenie o tracie dowodu osobistego – pisemne, - unieważnienie dowodu osobistego w systemie SOO, - Wydanie zaświadczenia o utracie dowodu osobistego,

<p><i>Miejsce złożenia dokumentów</i></p>	<p>Urząd Gminy Bojszowy Referat Organizacyjny – Ewidencja Ludności, Sprawy Obywatelskie ul. Gaikowa 35 43-220 Bojszowy e-mail: ewidlud@bojszowy.pl tel.21-89-366 wew. 121 parter, pokój nr 3</p> <p>Godziny urzędowania: Poniedziałek: 7.30-17.00 Wtorek-czwartek 7.30-15.30 Piątek 7,30-14,00</p>
<p><i>Tryb odwoławczy</i></p>	<p>W przypadku wydania postanowienia o odmowie wydania zaświadczenia o żądanej treści przysługuje stronie zażalenie do Wojewody Śląskiego za pośrednictwem Wójta Gminy Bojszowy w terminie 7 dni od doręczenia postanowienia.</p>
<p><i>Dodatkowe informacje:</i></p>	<p>UWAGA!</p> <ul style="list-style-type: none"> – Osoba, która utraciła dowód osobisty, jest obowiązana niezwłocznie zawiadomić o tym najbliższy organ gminy lub właściwą ze względu na miejsce pobytu polską placówkę konsularną. Organy te wydają zaświadczenie o utracie dowodu osobistego, ważne do czasu wydania nowego dokumentu. Utracony dowód osobisty podlega unieważnieniu w systemie informatycznym z dniem zawiadomienia o jego utracie. – W razie znalezienia własnego dowodu osobistego, zgłoszonego jako utracony, należy niezwłocznie zwrócić go organowi, który wydał ten dokument, – w razie znalezienia własnego dowodu osobistego zgłoszonego jako utracony, należy niezwłocznie zwrócić go organowi, który wydał ten dokument. – Zgłoszenie utraty wymaga osobistego stawiennictwa osoby, która utraciła dowód osobisty, a w przypadku małoletnich lub osób ubezwłasnowolnionych – rodzica albo opiekuna lub kuratora ustanowionego przez sąd. W przypadku niemożności osobistego stawiennictwa osoby, która utraciła dowód osobisty, z powodu choroby, niepełnosprawności lub innej nie dającej się pokonać przeszkody, zawiadomienia może dokonać pełnomocnik, po okazaniu pełnomocnictwa udzielonego na piśmie. Zgłoszenia o utracie należy dokonać w najbliższym organie gminy lub urzędzie konsularnym.