

# KARTA INFORMACYJNA

<p><i>Symbol komórki odpowiedzialnej</i></p> <p><b>OR</b></p>	<p><b>URZĄD GMINY BOJSZOWY</b>  <b>Referat Organizacyjny Spraw Obywatelskich i Społecznych</b></p>  <p>ul. Gaikowa 35, 43-220 Bojszowy,  tel. 32/ 21-89-366 wew. 121, fax. 32/ 21-89-071</p>	<p><i>Numer procedury</i></p> <p><b>14</b></p>
---	---	--

<p><i>Nazwa procedury:</i></p>	<p><b>Wymeldowanie z pobytu czasowego trwającego ponad 3 miesiące</b></p>
--------------------------------	---

<p><i>Podstawa prawna:</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ustawa z dnia 10 kwietnia 1974 r. o ewidencji ludności i dowodach osobistych - tekst jednolity (.Dz. U. z 2006r. Nr 139, poz.993 z późn. zm.),</li> <li>- Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 27 grudnia 2010r. w sprawie zgłaszania i przyjmowania danych niezbędnych do zameldowania i wymeldowania oraz prowadzenia ewidencji ludności i ewidencji wydanych i unieważnionych dowodów osobistych (dz.U. 2010r. nr 257, poz.1743)</li> </ul>
<p><i>Wymagane dokumenty:</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Wypełniony formularz „ Zgłoszenia wymeldowania z miejsca pobytu czasowego ponad 3 miesiące” , druk dostępny na stronie internetowej,</li> <li>- dowód osobisty do wglądu a w uzasadnionych przypadkach – inny dokument ze zdjęciem umożliwiający stwierdzenie tożsamości,</li> <li>- Wojskowy dokument osobisty (książeczka wojskowa), której taki dokument wydano ( nie dotyczy funkcjonariuszy Policji, Straży Granicznej, Biura Ochrony Rządu, Służby Więziennej, oraz Centralnego Biura Antykorupcyjnego).</li> </ul>
<p><i>Oplaty:</i></p>	<p>Nie podlega opłacie</p>
<p><i>Termin załatwienia:</i></p>	<p>Bezzwłocznie</p>
<p><i>Sposób załatwienia sprawy;</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Wydanie zaświadczenia stwierdzającego dopełnienie obowiązku wymeldowania się</li> <li>- Rejestracja wymeldowania z miejsca pobytu czasowego ponad 3 miesiące w zbiorze danych osób zameldowanych na pobyt czasowy trwający ponad trzy miesiące</li> </ul>
<p><i>Miejsce złożenia dokumentów</i></p>	<p>Urząd Gminy Bojszowy  Referat Organizacyjny – Ewidencja Ludności, Sprawy Obywatelskie  ul. Gaikowa 35  43-220 Bojszowy  e-mal: <a href="mailto:ewidlud@bojszowy.pl">ewidlud@bojszowy.pl</a>  tel.21-89-366 wew. 121  parter, pokój nr 3</p> <p>Godziny urzędowania</p>

	Poniedziałek 7.30-17.00 Wtorek-czwartek 7.30-15.30 Piątek: 7,30-14,00
<i>Tryb odwoławczy</i>	Nie przysługuje
<i>Dodatkowe informacje:</i>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Wymeldowania dokonuje osobiście osoba opuszczająca miejsce pobytu najpóźniej w dniu jego opuszczenia,</li><li>- Za osobę niepełnoletnią dokonującą wymeldowania druk podpisuje przedstawiciel ustawy,</li><li>- Jeżeli okres pobytu czasowego odpowiada okresowi zgłoszonemu przy zameldowaniu, osoba opuszczająca miejsce tego pobytu jest zwolniona od obowiązku wymeldowania się.</li></ul>