

KARTA INFORMACYJNA

<p><i>Symbol komórki odpowiedzialnej</i></p> <p>OR</p>	<p>URZĄD GMINY BOJSZOWY Referat Organizacyjny Spraw Obywatelskich i Społecznych</p>  <p>ul. Gaikowa 35, 43-220 Bojszowy, tel. 32/ 21-89-366 wew. 121, fax. 32/ 21-89-071</p>	<p><i>Numer procedury</i></p> <p>10</p>
---	---	--

<p><i>Nazwa procedury:</i></p>	<p>Zameldowanie obywateli RP na pobyt czasowy trwający do 3 miesięcy</p>
--------------------------------	---

<p><i>Podstawa prawna:</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - Ustawa z dnia 10 kwietnia 1974 r. o ewidencji ludności i dowodach osobistych - tekst jednolity (.Dz. U. z 2006r. Nr 139, poz.993 z późn. zm.), - Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 27 grudnia 2010r. w sprawie zgłaszania i przyjmowania danych niezbędnych do zameldowania i wymeldowania oraz prowadzenia ewidencji ludności i ewidencji wydanych i unieważnionych dowodów osobistych (dz.U. 2010r. nr 257, poz.1743)
<p><i>Wymagane dokumenty:</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - Dowód osobisty osoby meldującej się / do wglądu/ - Odpis skrócony aktu urodzenia - w przypadku zameldowania osoby niepełnoletniej - Dokument potwierdzający tytuł prawny go lokalu tj umowa cywilno-prawna, wypis z księgi wieczystej lub inny dokument potwierdzający tytuł prawny do lokalu
<p><i>Opłaty:</i></p>	<p>Nie pobiera się</p>
<p><i>Termin załatwienia:</i></p>	<p>Bezzwłocznie</p>
<p><i>Sposób załatwienia sprawy;</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - Rejestracja zameldowania. - Wydanie potwierdzenia zameldowania bezpośrednio po dopełnieniu obowiązku meldunkowego. Czynności zameldowania może dokonać osoba wykonująca obowiązek meldunkowy lub inna osoba posiadająca pełną dokumentację. Osoba dokonująca zameldowania otrzymuje na miejscu zaświadczenie potwierdzające zameldowanie na pobyt czasowy trwający do 3 miesięcy (ważne do czasu upływu terminu zameldowania).

<p><i>Miejsce złożenia dokumentów</i></p>	<p>Urząd Gminy Bojszowy Referat Organizacyjny – Ewidencja Ludności, Sprawy Obywatelskie ul. Gaikowa 35 43-220 Bojszowy e-mail: ewidlud@bojszowy.pl tel.21-89-366 wew. 121</p> <p>Parter, pokój nr 3</p> <p>Godziny urzędowania Poniedziałek 7.30-17.00 Wtorek-czwartek: 7.30-15.30 Piątek: 7,30 – 14,00</p>
<p><i>Tryb odwoławczy</i></p>	<p>brak</p>
<p><i>Dodatkowe informacje:</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - Osoba meldująca się dokonuje ustnie zgłoszenia zameldowania na pobyt czasowy do 3 miesięcy w urzędzie gminy w obecności najemcy lub właściciela lokalu. - osoba, która przebywa w określonej miejscowości pod tym samym adresem dłużej niż trzy doby jest obowiązana zameldować się na pobyt czasowy. - Zameldowania osoby niepełnoletniej dokonuje jeden z rodziców bądź jej opiekun prawny.