


# KARTA INFORMACYJNA

<p><i>Symbol komórki odpowiedzialnej</i></p> <p><b>DPR</b></p>	<p><b>GMINNY OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ W BOJSZOWACH</b></p>  <p>ul. Sierpowa 38, 43-220 Świerczyniec, tel. 32/ 32-89-305, fax. 32/ 32-89-320</p>	<p><i>Numer procedury</i></p> <p><b>10</b></p>
--	---	--

<p><i>Nazwa procedury:</i></p>	<p><b>ZASIŁEK OKRESOWY</b></p>
--------------------------------	--------------------------------

<p><i>Podstawa prawna:</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ustawa z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2009r., Nr 175, poz. 1362 z późn. zm.).</li> <li>2. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U z 2000r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zm.).</li> <li>3. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 17 lipca 2012r. w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej (Dz. U. z 2012r. poz. 823).</li> </ol>
<p><i>Wymagane dokumenty:</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Wniosek o przyznanie zasiłku okresowego.</li> </ol> <p>Do wniosku należy dołączyć odpowiednio:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Dowód osobisty lub inny dokument stwierdzający tożsamość (do wglądu).</li> <li>2) Skrócony odpis aktu urodzenia dziecka lub książeczki zdrowia dziecka (do wglądu).</li> <li>3) Dokumenty określające status cudzoziemca w Rzeczypospolitej Polskiej.</li> <li>4) Dokumenty potwierdzające sytuację finansową osoby lub rodziny z miesiąca poprzedzającego miesiąc złożenia wniosku o pomoc, t.j.:             <ul style="list-style-type: none"> <li>- zaświadczenie albo oświadczenie o wysokości wynagrodzenia z tytułu zatrudnienia, zawierające informacje o wysokości potrąconej zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenie zdrowotne, składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe w części finansowanej przez ubezpieczonego oraz składki na ubezpieczenie chorobowe;</li> <li>- zaświadczenie albo oświadczenie o wysokości wynagrodzenia uzyskiwanego na podstawie umowy agencyjnej, umowy zlecenia, umowy o dzieło albo w okresie członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej lub spółdzielni kółek rolniczych (usług rolniczych), zawierające informacje o potrąconej zaliczce na podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenie zdrowotne, składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe w części finansowanej przez ubezpieczonego oraz składki na ubezpieczenie chorobowe;</li> <li>- dowód otrzymania renty lub emerytury, zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego;</li> <li>- zaświadczenie urzędu gminy albo oświadczenie o powierzchni gospodarstwa rolnego w hektarach przeliczeniowych;</li> <li>- decyzja starosty o uznaniu lub odmowie uznania za osobę bezrobotną, utracie statusu osoby bezrobotnej, o przyznaniu, odmowie przyznania, wstrzymaniu, wznowieniu wypłaty oraz utracie lub pozbawieniu prawa do zasiłku dla bezrobotnych, świadczenia szkoleniowego, stypendium, dodatku aktywizacyjnego albo oświadczenia o pozostawaniu w ewidencji bezrobotnych lub poszukujących pracy;</li> </ul> </li> </ol>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- zaświadczenia albo oświadczenia o zobowiązaniu do opłacania składki na ubezpieczenie społeczne rolników;</li> <li>- zaświadczenia albo oświadczenia o zadeklarowanej podstawie wymiaru składek na ubezpieczenie społeczne osób prowadzących pozarolniczą działalność gospodarczą;</li> <li>- zaświadczenie wydane przez naczelnika właściwego urzędu skarbowego, zawierające informację o wysokości: <ul style="list-style-type: none"> <li>a) przychodu;</li> <li>b) kosztów uzyskania przychodu;</li> <li>c) różnicy pomiędzy przychodem a kosztami jego uzyskania;</li> <li>d) dochodów z innych źródeł niż pozarolnicza działalność gospodarcza w przypadkach, o których mowa w art. 8 ust. 6 ustawy o pomocy społecznej;</li> <li>e) odliczonych od dochodu składek na ubezpieczenia społeczne;</li> <li>f) należnego podatku;</li> <li>g) odliczonych od podatku składek na ubezpieczenie zdrowotne związanych z prowadzeniem pozarolniczej działalności gospodarczej</li> </ul> </li> <li>- zaświadczenie wydane przez naczelnika właściwego urzędu skarbowego zawierające informację o formie opodatkowania oraz na podstawie dowodu opłacenia składek w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych, w przypadku ustalenia wysokości dochodu z pozarolniczej działalności gospodarczej prowadzonej na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne;</li> <li>- decyzje organów przyznających świadczenia pieniężne;</li> <li>- inne dokumenty potwierdzające dochód, np. wyrok o zasądzenie alimentów lub zaświadczenie komornika albo dowód wpłaty.</li> </ul> <ol style="list-style-type: none"> <li>5) Orzeczenie komisji do spraw inwalidztwa i zatrudnienia wydanego przed dniem 1 września 1997 r., orzeczenia lekarza orzecznika o niezdolności do pracy, niezdolności do samodzielnej egzystencji, orzeczenia komisji lekarskiej.</li> <li>6) Orzeczenie o niepełnosprawności albo orzeczenie o stopniu niepełnosprawności.</li> <li>7) Decyzja Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o ustaleniu kapitału początkowego.</li> <li>8) Zaświadczenie albo oświadczenie o uzyskaniu dochodu, o którym mowa w art. 8 ust. 11 i 12 ustawy o pomocy społecznej.</li> <li>9) Oświadczenia o stanie majątkowym.</li> <li>10) Zaświadczenie albo oświadczenie o kontynuowaniu nauki w gimnazjum, szkole ponadgimnazjalnej, szkole ponadpodstawowej lub szkole wyższej.</li> <li>11) Dokumenty potwierdzające trudną sytuację życiową, np.: <ul style="list-style-type: none"> <li>- związane z kosztami utrzymania np. energia, wywóz śmieci, gaz, bilety miesięczne, itp.</li> <li>- zaświadczenie o stanie zdrowia w razie występowania choroby, oraz rachunki za poniesione koszty leczenia.</li> </ul> </li> <li>12) Inne zaświadczenia potwierdzające powody ubiegania się o pomoc.</li> <li>13) Rodzinny wywiad środowiskowy przeprowadzony przez pracownika socjalnego.</li> </ol>
<i>Oplaty:</i>	Postępowanie nie podlega opłatom
<i>Termin załatwienia:</i>	<p>Do 30 dni od dnia złożenia wniosku, a w szczególnie skomplikowanych przypadkach do 2 miesięcy.</p> <p><b>UWAGA!</b> Do terminu w/w nie wlicza się terminów przewidzianych w przepisach prawa dla dokonania określonych czynności, okresów zawieszenia postępowania oraz okresów opóźnień spowodowanych z winy strony albo z przyczyn niezależnych od organu. O każdym przypadku niezakończonych sprawy w terminie zawiadamia się stronę postępowania, podając przyczyny zwłoki i wskazując nowy termin załatwienia sprawy.</p>

<i>Sposób załatwienia sprawy;</i>	Wydanie decyzji administracyjnej
<i>Miejsce złożenia dokumentów</i>	<p>Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bojszowach</p> <p>ul. Sierpowa 38 43-220 Świerczyniec e-mal: gopsboj@op.pl tel. 32-89-305 wew. 24 pokój nr 8</p> <p><b>Godziny urzędowania:</b> Poniedziałek 7.30-17.00 Wtorek-czwartek 7.30-15.30 Piątek: 7.30 – 14.00</p>
<i>Tryb odwoławczy</i>	Od decyzji przysługuje prawo wniesienia odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Katowicach za pośrednictwem Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bojszowach w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji.
<i>Dodatkowe informacje:</i>	<p>Zasilek okresowy przysługuje w szczególności ze względu na długotrwałą chorobę, niepełnosprawność, bezrobocie, możliwość utrzymania lub nabycia uprawnień do świadczeń z innych systemów zabezpieczenia społecznego:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) osobie samotnie gospodarującej, której dochód jest niższy od kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej;</li> <li>2) rodzinie, której dochód jest niższy od kryterium dochodowego rodziny.</li> </ol> <p>Zasilek okresowy ustala się:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) w przypadku osoby samotnie gospodarującej - do wysokości różnicy między kryterium dochodowym osoby samotnie gospodarującej, a dochodem tej osoby,</li> <li>2) w przypadku rodziny - do wysokości różnicy między kryterium dochodowym rodziny, a dochodem tej rodziny.</li> </ol> <p>Kwota zasiłku okresowego ustalona zgodnie z ust. 2 nie może być niższa niż 50% różnicy między:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) kryterium dochodowym osoby samotnie gospodarującej, a dochodem tej osoby;</li> <li>2) kryterium dochodowym rodziny, a dochodem tej rodziny.</li> </ol> <p>Kwota zasiłku okresowego nie może być niższa niż 20 zł miesięcznie.</p> <p>W przypadku podjęcia zatrudnienia przez osobę objętą kontraktem socjalnym, pobierającą zasilek okresowy, może być on wypłacany nadal niezależnie od dochodu, do dnia wynikającego z decyzji przyznającej zasilek okresowy, nie dłużej jednak niż do 2 miesięcy od dnia, w którym osoba została zatrudniona. Zasilek okresowy może być wypłacany w takiej sytuacji nie częściej niż raz na 2 lata.</p> <p>Okres, na jaki jest przyznawany zasilek okresowy, ustala ośrodek pomocy społecznej na podstawie okoliczności sprawy.</p>