


KARTA INFORMACYJNA

<p>Symbol komórki odpowiedzialnej</p> <p>FN</p>	<p>URZĄD GMINY BOJSZOWY Referat Finansowy i Podatków</p>  <p>ul. Gaikowa 35, 43-220 Bojszowy, tel. 32/ 21-89-366 wew. 119, 131 , fax. 32/ 21-89-071</p>	<p>Numer procedury</p> <p>1</p>
--	--	--

<p>Nazwa procedury:</p>	<p>STOSOWANIE ULG W SPŁACIE ZOBOWIĄZAŃ PODATKOWYCH W TYM : UMORZEŃ, ODROCZEŃ TERMINÓW PŁATNOŚCI I ROZŁOŻEŃ NA RATY ZAPŁATY NALEŻNOŚCI PODATKOWEJ ORAZ ZALEGŁOŚCI PODATKOWYCH</p>
-------------------------	--

<p>Podstawa prawna:</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2012.poz. 749 z późn zm.). - Ustawa o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2010r. Nr 18, poz. 99 z późn. zm.)
-------------------------	--

<p>Wymagane dokumenty:</p>	<p>Wniosek powinien zawierać wskazanie osoby, jej adres a także treść żądania i uzasadnienie</p> <p>W przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą :</p> <ul style="list-style-type: none"> - oświadczenia o otrzymanej pomocy publicznej przez przedsiębiorcę wraz z oświadczeniem o nie otrzymaniu pomocy publicznej udzielanej przez inne organy jej udzielające - druk informacji o sytuacji materialnej wnioskodawcy wraz z innymi dokumentami (kserokopie) pozwalającymi na dokonanie analizy aktualnej sytuacji materialnej wnioskodawcy uzasadniające złożony wniosek <p>W przypadku osób prawnych :</p> <ul style="list-style-type: none"> - oświadczenia o otrzymanej pomocy publicznej przez przedsiębiorcę wraz z oświadczeniem o nie otrzymaniu pomocy publicznej udzielanej przez inne organy jej udzielające - sprawozdania finansowe F-01 / I-01, Rb 30, bilans lub inne dokumenty świadczące o kondycji finansowej wnioskodawcy a także inne dokumenty (kserokopie) pozwalające na dokonanie analizy aktualnej sytuacji finansowej wnioskodawcy uzasadniający złożony wniosek - druk informacji o sytuacji materialnej wnioskodawcy wraz z innymi dokumentami (kserokopie) pozwalającymi na dokonanie analizy aktualnej sytuacji materialnej wnioskodawcy uzasadniające złożony wniosek <p>W przypadku osób fizycznych :</p> <ul style="list-style-type: none"> - formularz informacji o sytuacji materialnej wnioskodawcy wraz z oświadczeniem że nie jest przedsiębiorcą w rozumieniu przepisów ustawy o swobodzie działalności gospodarczej , a także inne dokumenty (kserokopie) pozwalające na dokonanie analizy aktualnej sytuacji materialnej wnioskodawcy uzasadniające złożony wniosek. - dokumenty (kserokopie) pozwalające na dokonanie analizy aktualnej sytuacji materialnej i finansowej wnioskodawcy uzasadniające złożony wniosek
----------------------------	--

<i>Oplaty:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Nie podlega opłacie skarbowej</i>
<i>Termin załatwienia:</i>	Załatwienie sprawy nie wymagającej przeprowadzenia postępowania dowodowego powinno nastąpić bez zbędnej zwłoki, jednak nie później niż w ciągu miesiąca, a sprawy szczególnie skomplikowanej nie później niż w ciągu dwóch miesięcy od dnia wszczęcia postępowania
<i>Sposób załatwienia sprawy;</i>	Organ podatkowy orzeka w sprawie w drodze decyzji, chyba że przepisy prawa stanowią inaczej
<i>Miejsce złożenia dokumentów</i>	<p>Urząd Gminy Bojszowy Referat Finansów i Podatków ul. Gaikowa 35 43-220 Bojszowy</p> <p>tel.21-89-366 wew. 119 Parter, pokój nr 1</p> <p>Godziny urzędowania Poniedziałek 7.30-17.00 Wtorek-Czwartek 7.30-15.30 Piątek 7.30 – 14.00</p>
<i>Tryb odwoławczy</i>	Podatnikowi przysługuje prawo wniesienia odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Katowicach za pośrednictwem Wójta Gminy Bojszowy w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.
<i>Dodatkowe informacje:</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. W przypadku nie załatwienia sprawy we właściwym terminie organ podatkowy zawiadamia o tym stronę podając przyczyny niedotrzymania terminu i wyznacza nowy termin załatwienia sprawy (zgodnie z art. 140 ustawy - Ordynacja podatkowa). 2. W przypadku braku kompletu wymaganych dokumentów wnioskodawca zostanie wezwany do ich uzupełnienia i złożenia w Urzędzie Gminy.