

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU UMOWY

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na odbieraniu i zagospodarowaniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne.
2. W okresie realizacji umowy:
 - 2.1 Wykonawca odbierze i zagospodaruje odpady komunalnych z terenu gminy Bojszowy ze wszystkich nieruchomości określonych w załączniku nr 1 do opz w przewidywanej ilości ok 3 136,05 Mg/rok, w tym:
 - a) odpady komunalne zmieszane – 1400 Mg/rok
 - b) roślinne odpady ulegające biodegradacji – 560 Mg/rok
 - c) szkło, papier i tektura, tworzywa sztuczne, metal, opakowania wielomateriałowe – 300 Mg/rok
 - d) odpady budowlane i rozbiórkowe – 100 Mg /rok
 - e) popiół z gospodarstw domowych – 670 Mg/rok
 - f) odpady wielkogabarytowe odbierane sprzed posesji– 65 Mg/rok
 - g) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny odbierany sprzed posesji – 6 Mg/rok
 - h) przeterminowane leki – 0,05 Mg
 - i) inne od w/w odpady odbierane w PSZOK – 35 Mg/rok
 - 2.2 Wykonawca zaopatrzy właścicieli nieruchomości w następujące pojemniki na popiół z gospodarstw domowych:

pojemność pojemnika [l]	120	240
popiół z gospodarstw domowych ilość pojemników [sztuk]	ok. 1500	ok. 200

- 2.3 Wykonawca zaopatrzy właścicieli nieruchomości zgłaszających się do systemu gospodarki odpadami lub dokonujących zmian deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w pojemniki służące do gromadzenia odpadów komunalnych zmieszanych.
 - a) pojemniki muszą spełniać Polskie Normy oraz posiadać certyfikat „CE”. Pojemniki 120l, 240l, 1100 l muszą być zamykane i posiadać kółka ułatwiające ich transport.
 - b) dostarczone pojemniki muszą być w dobrym stanie technicznym i estetycznym, czyste i zdezynfekowane,
 - c) pierwsze pojemniki należy dostarczyć najpóźniej do 7 dni od dnia przekazania wykazu nieruchomości, każdą następną zmianę oraz wyposażenie w pojemniki nowych nieruchomości zgłoszonych do systemu, należy realizować w terminie do 14 dni od daty otrzymania pisemnego zgłoszenia zmian.
 - d) w przypadku nieumyślnego uszkodzenia pojemnika przez właściciela nieruchomości lub złego stanu technicznego pojemnika Wykonawca zobowiązany jest w terminie do 3 dni roboczych od zgłoszenia otrzymanego od Zamawiającego naprawić lub dostarczyć pojemnik w dobrym stanie

technicznym, bez dodatkowych kosztów.

- 2.4 Wykonawca zobowiązany będzie do mycia, dezynfekcji i dezynsekcji pojemników służących do gromadzenia odpadów komunalnych zmieszanych, zgodnie z wymaganiami z zakresu ochrony środowiska i ochrony sanitarnej, w miejscu odbioru odpadów raz w roku w okresie od 1 maja do 30 września począwszy od roku 2016.
- 2.5 Wykonawca będzie dostarczał właścicielom nieruchomości worki służące do selektywnego gromadzenia odpadów podczas odbioru odpadów na zasadzie wymiany tj. zabrania wypełnionego worka z poszczególną frakcją odpadów i pozostawieniem nowego worka (te same worki nie mogą być wielokrotnie wykorzystywane).

Rodzaj worka	papier i tektura	odpady suche (tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe)	szkło	roślinne odpady ulegające biodegradacji
miesięczna ilość worków [sztuk]	ok. 2 950	ok. 6 000	ok. 2950	ok. 20 600 (w okresie od IV do XI) ok. 10 200 (poza w/w okresem)

- a) worki polietylenowe PE-HD o pojemności 120l i grubości zapewniającej wytrzymałość zarówno na przebicie jak i rozciąganie dostosowanej do rodzaju odpadów, przezroczyste lub półprzezroczyste, umożliwiające wizualną kontrolę zawartości.
- b) kolory oraz napisy na workach:
- odpady z papieru i tektury oraz odpady opakowaniowe z papieru i tektury zbiera się do worków w kolorze niebieskim, oznaczonych napisem PAPIER I TEKTURA,
 - odpady ze szkła oraz odpady opakowaniowe ze szkła zbiera się w workach w kolorze zielonym, oznaczonych napisem SZKŁO
 - odpady z metali, tworzyw sztucznych oraz odpady wielomateriałowe zbiera się do worków w kolorze żółtym oznaczonych napisem ODPADY SUCHE,
 - roślinne odpady ulegające biodegradacji zbiera się do worków w kolorze brązowym, oznaczonych napisem ODPADY ROŚLINNE ULEGAJĄCE BIODEGRADACJI,

Szczegółowy wykaz nieruchomości wraz z ilością osób zamieszkałych oraz liczbą pojemników i worków, w jakie należy wyposażyć poszczególne nieruchomości zamieszkałe i niezamieszkałe zostanie przekazany Wykonawcy w dniu podpisania umowy (pod warunkiem podpisania umowy o przetwarzaniu danych osobowych).

- 2.6 Wykonawca odbierze i zagospodaruje przeterminowane leki pochodzące z gospodarstw domowych zbierane w aptekach wskazanych w załączniku nr 2 oraz zaopatrzy te apteki w specjalistyczne pojemniki.
- 2.7 Wykonawca odbierze i zagospodaruje zużyte baterie pochodzące z gospodarstw domowych zbierane w miejscach publicznych i placówkach oświatowych wskazanych w załączniku nr 2 oraz zaopatrzy te placówki w specjalistyczne pojemniki.

3. Dane dotyczące ilości odpadów komunalnych odebranych z terenu gminy Bojszowy w 2014 r. – załącznik

nr 3.

4. Wykonawca zobowiązany jest dodatkowo do odbioru i zagospodarowania odpadów zmieszanych oraz odpadów budowlanych i rozbiórkowych, ponad ilości uwzględnione w obowiązujących przepisach prawa miejscowego, na odrębne zlecenie Zamawiającego, zgodnie z zapisami aktualnie obowiązującej uchwały w sprawie określenia rodzajów dodatkowych usług świadczonych przez gminę w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów oraz wysokości cen za te usługi.

II. PODSTAWOWE OBOWIĄZKI WYKONAWCY:

1. Organizacja zbiórki odpadów komunalnych.

Zbiórka odpadów komunalnych musi odbywać się z podziałem na następujące frakcje:

1.1 odbierane bezpośrednio z nieruchomości:

- a) odpady komunalne zmieszane,
- b) popiół z gospodarstw domowych,
- c) papier i tektura,
- d) odpady suche (tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe),
- e) szkło,
- f) roślinne odpady ulegające biodegradacji,
- g) odpady wielkogabarytowe,
- h) zużyte opony,
- i) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;

1.2 odbierane w PSZOK:

- a) papier i tektura,
- b) tworzywa sztuczne (w tym opakowania wielomateriałowe),
- c) szkło,
- d) metal,
- e) roślinne odpady ulegające biodegradacji,
- f) odpady wielkogabarytowe,
- g) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- h) odpady budowlano-remontowe,
- i) drewno,
- j) odzież i tekstylia,
- k) chemikalia,
- l) farby i rozpuszczalniki,
- m) zużyte baterie i akumulatory,
- n) zużyte opony;

1.3 odbierane w innych punktach (aptekach, miejscach publicznych, placówkach oświatowych):

- a) przeterminowane leki,
- b) zużyte baterie;

1.4 Wykonawca zobowiązany jest do odebrania wszystkich odpadów znajdujących się w miejscach gromadzenia, umieszczonych w pojemnikach i workach, zgodnie z następującymi limitami:

- a) dla nieruchomości zamieszkałej przez 1-3 osoby:

gminy - 1-11

- w przypadku prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów :
jeden pojemnik o pojemności 120 l na odpady zmieszane, po jednym worku 120 l na papier, szkło, dwa worki na odpady suche;
 - w przypadku oddawania odpadów wyłącznie jako zmieszane:
dwa pojemniki o pojemności 120 l lub jeden pojemnik o pojemności 240 l
- b) dla nieruchomości zamieszkałej przez 4-6 osób:
- w przypadku prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów :
dwa pojemniki o pojemności 120 l lub jeden pojemnik 240 l na odpady zmieszane, po dwa worki 120 l na papier, szkło, cztery worki na odpady suche;
 - w przypadku oddawania odpadów wyłącznie jako zmieszane:
trzy pojemniki o pojemności 120 l lub jeden pojemnik 240 l i jeden pojemnik 120 l
- c) dla nieruchomości zamieszkałej przez więcej niż 6 osób:
- w przypadku prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów :
trzy pojemniki o pojemności 120 l lub jeden pojemnik 240 l i jeden pojemnik 120 l na odpady zmieszane, po trzy worki 120 l na papier, szkło, sześć worków na odpady suche;
 - w przypadku oddawania odpadów wyłącznie jako zmieszane:
cztery pojemniki o pojemności 120 l lub dwa pojemniki o pojemności 240 l;
- d) dla każdej nieruchomości zamieszkałej bez względu na liczbę osób:
- po cztery worki na roślinne odpady ulegające biodegradacji,
 - pojemnik 120 l lub 240 l na popiół z gospodarstw domowych (w zależności od zapotrzebowania zasygnalizowanego przez właścicieli nieruchomości);

1.5 Opady komunalne zmieszane i popiół z gospodarstw domowych (w pojemnikach) oraz odpady zbierane w sposób selektywny (w workach) należy odbierać bezpośrednio z miejsc gromadzenia odpadów zlokalizowanych na terenie nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych w godzinach od 6:00 do 22:00.

1.6 Odpady wielkogabarytowe i zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny należy odbierać w trakcie mobilnej zbiórki sprzed posesji mieszkańców w godz. 6:00 do 22:00.

2. Odbiór odpadów komunalnych z następującą częstotliwością:

2.1 zmieszane odpady komunalne:

- a) z nieruchomości zamieszkałych – dwa razy w miesiącu z zachowaniem dwutygodniowego odstępu pomiędzy kolejnymi terminami odbioru,
- b) z pozostałych nieruchomości – minimum jeden raz w miesiącu;

2.2 popiół z gospodarstw domowych – w okresie od 1 października do 31 marca jeden raz w miesiącu, poza w/w okresem jeden raz na dwa miesiące,

2.3 odpady komunalne selektywnie zbierane w workach:

- a) papier i tektura, szkło, odpady suche – jeden raz w miesiącu
- b) roślinne odpady ulegające biodegradacji – w okresie od 1 kwietnia do 30 listopada dwa razy w miesiącu, poza w/w okresem jeden raz w miesiącu.

2.4 odpady odbierane w ramach zbiórki mobilnej:

- a) odpady wielkogabarytowe – jeden raz w roku w okresie od 1 września do 31 października,
- b) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny - jeden raz w roku w okresie od 1 marca do 30 kwietnia.

Summary - 1-11

3. Punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK).

- 3.1 Punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych znajduje się w Bojszowach przy ul. Gościnniej (teren sąsiadujący z oczyszczalnią ścieków) i zajmuje powierzchnię 1767 m².
- 3.2 PSZOK stanowi teren zamknięty (ogrodzony, oświetlony, monitorowany), posiada nieprzepuszczalną utwardzoną powierzchnię z odprowadzeniem wód opadowych do kanalizacji sanitarnej. Obiekt posiada pomieszczenie socjalne dla obsługi oraz garaż blaszany - magazyn zamknięty na odpady problemowe.
- 3.3 Punkt czynny będzie w godz. 7.00- 20.00 od poniedziałku do soboty za wyjątkiem świąt i dni wolnych od pracy.
- 3.4 Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia obsługi punktu w w/w godzinach.
- 3.5 Wykonawca, na czas realizacji zamówienia podpisze umowę dzierżawy terenu, na którym znajduje się PSZOK. Stawka miesięczna dzierżawy 1 m² terenu PSZOK wynosi 2 zł netto.
- 3.6 Wykonawca wyposaży PSZOK w następujące urządzenia:
- a) waga najazdowa bezfundamentowa o minimalnej nośności 5 Mg posiadająca ważne świadectwo zgodności i legalizację Głównego Urzędu Miar;
 - b) pojemniki, kontenery, boksy, wiaty dostosowane do gromadzenia odpadów wymienionych w punkcie 1.2 części II Opisu Przedmiotu Zamówienia.
- 3.7 Wykonawca będzie prowadził rejestr odpadów odbieranych w PSZOK zawierający:
- a) adres nieruchomości, z której pochodzą odpady,
 - b) rodzaj odebranych odpadów z danej nieruchomości,
 - c) masę odebranych odpadów remontowo budowlanych z danej nieruchomości;
- 3.8 Wykonawca zobowiązany jest do uruchomienia PSZOK w dniu 1 września.

4. Transport odpadów:

- 4.1 transport odpadów powinien odbywać się samochodami specjalistycznymi i samochodami ciężarowymi, spełniającymi wymagania techniczne określone przepisami ustawy prawo o ruchu drogowym oraz innymi przepisami szczególnymi, odpadów zebranych w sposób selektywny do właściwych instalacji do odzysku lub unieszkodliwiania odpadów zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. z 2013r., poz. 21 z późn. zm.), a odpadów zmieszanych oraz odpadów ulegających biodegradacji do regionalnych instalacji określonych w Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami Województwa Śląskiego – pozwalających zapewnić takie zagospodarowanie odpadów komunalnych, które umożliwi uzyskanie poziomów, o których mowa w pkt 5.5 części II szczegółowego zakresu usług,
- 4.2 zabrania się mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości,
- 4.3 transport powinien być zorganizowany zgodnie z postanowieniami art. 24 ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. z 2013r., z późn. zm.) oraz aktami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie.

5. Zagospodarowanie odpadów:

- 5.1 Zagospodarowanie odpadów winno odbywać się zgodnie z zasadami gospodarki odpadami, określonymi w ustawie z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz.U. z 2013r., poz. 21 z późn.zm.) zgodnie z art. 27 ust. 3 cytowane ustawy odpowiedzialność za gospodarowanie odpadami, z chwilą ich przekazania, przechodzi na następnego posiadacza odpadów,

- 5.2 Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji recyklingu, odzysku, przygotowania do ponownego użycia i unieszkodliwiania odpadów komunalnych, zgodnie z zasadą ochrony życia i zdrowia ludzi oraz środowiska, z hierarchią sposobów postępowania z odpadami i z zasadą bliskości, o których mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. z 2013r., poz. 21 z późn. zm.). Wybór instalacji musi być uzasadniony odległością, ofertą cenową oraz rozwiązaniami technologicznymi, które będą korzystne ekonomicznie oraz zapewnią dotrzymanie odpowiednich poziomów recyklingu, odzysku i ponownego użycia,
- 5.3 Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości selektywnie zebranych odpadów budowlanych i rozbiórkowych do instalacji recyklingu, odzysku, przygotowania do ponownego użycia i unieszkodliwiania odpadów komunalnych, zgodnie z zasadą ochrony życia i zdrowia ludzi oraz środowiska, z hierarchią sposobów postępowania z odpadami i z zasadą bliskości, o których mowa w ustawie z 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. z 2013r., poz. 21 z późn. zm.),
- 5.4 Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania do regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych zgodnie z zasadą ochrony życia i zdrowia ludzi oraz środowiska, z hierarchią sposobów postępowania z odpadami i z zasadą bliskości, o której mowa w ustawie z 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz.U. z 2013r., poz. 21 z późn. zm.). Wybór regionalnej instalacji musi być uzasadniony odległością, ofertą cenową oraz rozwiązaniami technologicznymi, które będą korzystne ekonomicznie oraz zapewnią dotrzymanie odpowiednich poziomów recyklingu i odzysku, a także przyczynią się do ograniczenia masy odpadów ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania,
- 5.5 Wykonawca bierze odpowiedzialność, zgodnie z art. 3b i 3c ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. 2013 poz. 1399z późn. zm.), za to, że :
- a) zagospodarowanie odpadów będzie odbywało się w instalacji zapewniającej redukcję odpadów komunalnych ulegających biodegradacji oraz Wykonawca osiągnie wymagane prawem ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. 2013 poz. 1399 z późn. zm.),
 - b) osiągnie wymagane prawem poziomy recyklingu i przygotowania do ponownego użycia i odzysku odpadów zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. 2013 poz. 1399z późn. zm.).

6. Prowadzenie dokumentacji związanej z działalnością objętą zamówieniem.

6.1 przekazywanie Zamawiającemu zgodnie z art. 9n i 9na ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach:

- a) półrocznego sprawozdania podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości do końca miesiąca następującego po każdym półroczu, w formie pisemnej na dziennik podawczy,
- b) rocznego sprawozdania prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych do 31 stycznia za poprzedni rok kalendarzowy, w formie pisemnej, na dziennik podawczy.

[Handwritten signature] - 1 - 11

6.2 prowadzenie ewidencji odpadów w zakresie wynikającym z przepisów ustawowych i aktów wykonawczych; ponadto zamawiający wymaga, by wykonawca prowadził analogiczną ewidencję również w sytuacji, gdy transportującym i przyjmującym odpady do odzysku lub unieszkodliwiania w instalacji jest ten sam posiadacz.

6.3 okazania na każde wezwanie Zamawiającego w terminie 3 dni dokumentów sporządzanych na potrzeby ewidencji odpadów oraz dokumentów potwierdzających osiągnięcie określonych poziomów:

- a) recyklingu i przygotowania do ponownego użycia następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła,
- b) recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami odpadów budowlanych i rozbiórkowych,
- c) ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania.

7. Opracowanie Harmonogramu Usług

7.1 Wykonawca opracuje i przedłoży Zamawiającemu ostateczny Harmonogram Usług (po konsultacjach z Zamawiającym) w terminie 3 dni roboczych od zawarcia umowy, spełniający minimum wymagania określone dla Wstępnego Harmonogramu:

- a) Elementem Wstępnego Harmonogramu Usług będą Zestawienia Trasowe (tzw. "trasówki"), w tym dni i przybliżone godziny przejazdu przez poszczególne nieruchomości, miejsca rozpoczęcia i zakończenia dniówki.
- b) Wstępny Harmonogram Usług winien być opracowany w cyklu miesięcznym, zawierającym terminy odbioru odpadów zmieszanych, zbieranych selektywnie (papieru i tektury, szkła, odpadów suchych, roślinnych odpadów ulegających biodegradacji, popiołu z gospodarstw domowych) oraz terminy odbioru odpadów wielkogabarytowych i zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego w ramach mobilnej zbiórki.
- c) Trasówki muszą być opracowane w taki sposób, aby każdy pojazd do zbiórki odpadów był optymalnie wykorzystany, ale nie przeciążony (z uwzględnieniem przepisów o dopuszczalnej masie całkowitej).
- d) Wstępny Harmonogram Usług powinien uwzględniać utrudnienia występujące na danym obszarze, takie jak (lecz nie ograniczając się do nich) wąskie drogi, "ślepe" ulice, inne problemy z dojazdem do punktów odbioru odpadów itp.

7.2 Zamawiający ma prawo do bieżącego zgłaszania uwag i zastrzeżeń do Harmonogramu Usług. Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzenia stosownych zmian w Harmonogramie Usług po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym, najpóźniej w ciągu 2 dni od otrzymania uwag i zastrzeżeń.

7.3 W przypadku, gdy wyniknie potrzeba jakichkolwiek zmian w Harmonogramie Usług (w tym w Zestawieniach Trasowych), Wykonawca zobowiązany jest poinformować wcześniej Zamawiającego i uzyskać jego zgodę.

7.4 Wykonawca ma obowiązek przekazania właścicielowi nieruchomości informacji o terminie odbierania odpadów w formie wydruku przed pierwszym odbiorem odpadów (informacja musi być zgodna z Harmonogramem Usług). Informacja powinna zostać także umieszczona na stronie internetowej Wykonawcy. W przypadku zmiany Harmonogramu Usług, Wykonawca ma obowiązek aktualizować informację o terminie odbierania odpadów i przekazywać ją właścicielom nieruchomości.

Handwritten signature and date: 1-11

III. OBOWIĄZKI WYKONAWCY W ZAKRESIE SPOSOBU REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY:

1. W zakresie realizacji przedmiotu umowy Wykonawca ma obowiązek:
 - 1.1 wykonywać przedmiot umowy w sposób fachowy, niepowodujący niepotrzebnych przeszkód oraz ograniczający niedogodności dla mieszkańców gminy do niezbędnego minimum,
 - 1.2 porządkować teren zanieczyszczony odpadami wysypanymi z pojemników, kontenerów, worków i pojazdów w trakcie realizacji usługi odbioru i zagospodarowania odpadów,
 - 1.3 niezwłocznie naprawiać lub ponosić wg wyboru Zamawiającego koszty naprawy szkody wyrządzonej podczas wykonywania usług wywozu odpadów komunalnych w Gminie (np. uszkodzenia chodników itp.),
 - 1.4 dokonywać odbioru i transportu odpadów komunalnych również w przypadkach, kiedy dojazd do nieruchomości będzie znacznie utrudniony z powodu prowadzonych remontów dróg itp. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy za wyjątkiem sytuacji, które są wynikiem świadomych działań właściciela nieruchomości.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
3. W zakresie używanych pojazdów do realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca winien:
 - 3.1 dysponować specjalistycznymi jednostkami transportowymi z zainstalowanymi nadajnikami GPS (do systemu monitoringu) umożliwiającymi śledzenie trasy pojazdu wraz z programem do odczytu danych, w tym:
 - a) co najmniej 4 samochodami – śmieciarkami bezpylnymi do odbioru odpadów gromadzonych w pojemnikach o pojemności od 120 l do 1100 l, w tym co najmniej 1 samochodem specjalistycznym wyposażonym w urządzenie do ważenia oraz mycia i dezynfekcji pojemników,
 - b) co najmniej 2 samochodami o zabudowie bramowej o ładowności min. 10 Mg każdy bądź alternatywnie 2 samochodami o zabudowie hakowej o ładowności minimum 10 Mg (samochody te muszą zapewnić obsługę wszystkich stosowanych pojemników, kontenerów, itp.),
 - c) co najmniej 2 samochodami do odbierania odpadów gromadzonych selektywnie,
 - 3.2 czytelnie oznaczyć swoją nazwą oraz numerem telefonu wszystkie pojazdy wykorzystywane w ramach świadczenia usługi.

VI. UWAGI KOŃCOWE

1. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania:
 - 1.1 obowiązujących na terenie gminy Bojszowy przepisów prawa miejscowego,
 - 1.2 Zarządzenia nr 0050/08/2015 Wójta Gminy Bojszowy z dnia 29.01.2015r. w sprawie określenia wysokości opłat za korzystanie z obiektów użytkowych komunalnych przez podmioty inne niż jednostki organizacyjne Gminy Bojszowy,
 - 1.3 obowiązków nałożonych:
 - a) ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U.2013.1399 z późn.zm.),
 - b) ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U.2013.21 z późn. zm.),
 - c) ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U.2013.1232 z późn. zm.),
 - d) ustawą z dnia 29 lipca 2005 r. o zużyciu sprężenia elektrycznym i elektronicznym (Dz.U.2013.1155 z późn. zm.),

[Handwritten signature]

- e) ustawą z dnia 24 kwietnia 2009 r. o bateriach i akumulatorach (Dz.U.2012.145 z późn. zm.),
- f) Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz.U.2012.645),
- g) Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów (Dz.U.2012.676),
- h) uchwałą Nr IV/25/1/2012 Sejmiku Województwa Śląskiego z dnia 24 sierpnia 2012 r. w sprawie przyjęcia „Planu gospodarki odpadami dla województwa śląskiego 2014”,
- i) uchwałą Nr IV/25/2/2012 Sejmiku Województwa Śląskiego z dnia 24 sierpnia 2012 r. w sprawie wykonania „Planu gospodarki odpadami dla województwa śląskiego 2014”;

Sejm - 1-11

Gmina Bojszowy zajmuje obszar 3 407 ha.

Liczba mieszkańców na dzień 31.12.2014 r. wyniosła 7461 osób.

Liczba osób zamieszkujących gminę wg. danych z deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami – 7129 osób.

Orientacyjna ilość nieruchomości zamieszkanych i niezamieszkanych: 1792

Wykaz nieruchomości- liczba nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych zlokalizowanych przy ulicach, z których odbierane będą odpady komunalne :

Nazwa miejscowości	Liczba ulic
Bojszowy	45
Jedlina	13
Międzyrzecze	16
Nowe Bojszowy	10
Świerczyniec	22

Lp.	Miejscowość	Ulica	Ilość numerów porządkowych
1	Bojszowy	Aleja Księdza Jerzego Popiełuszki	0
2	Bojszowy	Aleja Tomasza	0
3	Bojszowy	Bliska	18
4	Bojszowy	Bociania	6
5	Bojszowy	Ceglana	8
6	Bojszowy	Chmielna	32
7	Bojszowy	Dąbrowa	25
8	Bojszowy	Dąbrowskiej	45
9	Bojszowy	Dolna	16
10	Bojszowy	Domowa	11
11	Bojszowy	Dworzysko	27
12	Bojszowy	Fabryczna	15
13	Bojszowy	Gaikowa	63
14	Bojszowy	Gościńska	12
15	Bojszowy	Gwardzistów	17
16	Bojszowy	Gwarna	5
17	Bojszowy	Jedlińska	99
18	Bojszowy	Kosmonautów	6
19	Bojszowy	Książęca	5
20	Bojszowy	Kwiatowa	2
21	Bojszowy	Lipowa	4
22	Bojszowy	Łączna	5
23	Bojszowy	Miodowa	2
24	Bojszowy	Mokra	10
25	Bojszowy	Myśliwska	13
26	Bojszowy	Nowa	8
27	Bojszowy	Olszynki	4
28	Bojszowy	Pancerniaków	63
29	Bojszowy	Parkowa	4
30	Bojszowy	Polna	1
31	Bojszowy	Równa	23
32	Bojszowy	Równoległa	9
33	Bojszowy	Słoneczna	7
34	Bojszowy	Spacerowa	15
35	Bojszowy	Stalmacha	35

Summary - 1.11

M

36	Bojszowy	Szczęсна	8
37	Bojszowy	Szeroka	22
38	Bojszowy	Szyszkowa	34
39	Bojszowy	Średnia	15
40	Bojszowy	Świętego Jana	81
41	Bojszowy	Świętego Józefa	4
42	Bojszowy	Uroczą	14
43	Bojszowy	Wiosenna	4
44	Bojszowy	Żwirowa	5
45	Bojszowy	Żytia	28
46	Jedlina	Bojszowska	6
47	Jedlina	Bratków	4
48	Jedlina	Chłopska	5
49	Jedlina	Kłosowa	5
50	Jedlina	Księdza Grymana	7
51	Jedlina	Łęgowa	3
52	Jedlina	Nasypowa	8
53	Jedlina	Skromna	30
54	Jedlina	Stawowa	2
55	Jedlina	Świętojańska	7
56	Jedlina	Wałowa	13
57	Jedlina	Wiślana	6
58	Jedlina	Wolska	17
59	Międzyrzecze	Barć	17
60	Międzyrzecze	Farska	1
61	Międzyrzecze	Gilowicka	0
62	Międzyrzecze	Gromadzka	43
63	Międzyrzecze	Jasna	8
64	Międzyrzecze	Kopalniana	1
65	Międzyrzecze	Lisia	21
66	Międzyrzecze	Międzyrzeczna	58
67	Międzyrzecze	Podlesie	5
68	Międzyrzecze	Pomnikowa	4
69	Międzyrzecze	Przeczna	5
70	Międzyrzecze	Skrajna	8
71	Międzyrzecze	Spokojna	3
72	Międzyrzecze	Sportowa	3
73	Międzyrzecze	Strumykowa	8
74	Międzyrzecze	Żubrów	35
75	Bojszowy Nowe	Cicha	2
76	Bojszowy Nowe	Cichy Kącik	39
77	Bojszowy Nowe	Gościńska	1
78	Bojszowy Nowe	Graniczna	6
79	Bojszowy Nowe	Korzenicka	51
80	Bojszowy Nowe	Kowola	6
81	Bojszowy Nowe	Prosta	7
82	Bojszowy Nowe	Ruchu Oporu	163
83	Bojszowy Nowe	Sierpowa	15
84	Bojszowy Nowe	Zgody	1
85	Świerczyniec	Barwna	43
86	Świerczyniec	Dębowa	3
87	Świerczyniec	Graniczna	17
88	Świerczyniec	Grobla	14
89	Świerczyniec	Jodłowa	15
90	Świerczyniec	Kasztanowa	5
91	Świerczyniec	Kłubowa	20
92	Świerczyniec	Korzenicka	9
93	Świerczyniec	Kręta	49
94	Świerczyniec	Lawendowa	21
95	Świerczyniec	Leśna	8
96	Świerczyniec	Ogrodnicza	5
97	Świerczyniec	Rolnicza	10
98	Świerczyniec	Sierpowa	11

Summary - 7-11

M

99	Świerczyniec	Siewna	27
100	Świerczyniec	Skośna	5
101	Świerczyniec	Spółeczna	12
102	Świerczyniec	Szkolna	6
103	Świerczyniec	Trzcinaowa	35
104	Świerczyniec	Wiklinowa	14
105	Świerczyniec	Zakątek	7
106	Świerczyniec	Złoty Łan	2

Liczba nieruchomości objętych odbiorem odpadów może ulec zmianie w czasie trwania umowy.

✓ gminy - 7-11

M

I. Miejsca ustawienia pojemników na zużyte baterie:

1. Urząd Gminy Bojszowy ul. Gaikowa 35, 43-220 Bojszowy
2. Gminne Przedszkole ul. Gaikowa 64, 43-220 Bojszowy
3. Szkoła Podstawowa, ul. Św. Jana 33, 43-220 Bojszowy
4. Gminne Gimnazjum, ul. Św. Jana 33a, 43-220 Bojszowy
5. Szkoła Podstawowa ul. Sierpowa 38, 43-220 Świerczyniec
6. Szkoła Podstawowa ul. Żubrów 13, 43-220 Międzyrzecze
7. Oddział przedszkolny w Jedlinie ul. Świętojańska 1, 43-220 Jedlina
8. Filia Gminnej Biblioteki Publicznej ul. Ruchu Oporu 100, 43-220 Bojszowy Nowe

II. Miejsca ustawienia pojemników na przeterminowane leki:

1. Apteka Evita, ul. Książęca 4, 43-220 Bojszowy

Janusz - 1-11

M

Masa poszczególnych rodzajów odebranych z obszaru gminy Bojszowy w 2014 r. odpadów komunalnych.

Rodzaj zebranych odpadów komunalnych	Masa zebranych odpadów komunalnych
Niesegregowane odpady komunalne	2 114,94 Mg
Odpady ulegające biodegradacji	552,1 Mg
Papier i tektura	57,14 Mg
Szkło	146,88 Mg
Tworzywa sztuczne	86,53 Mg
Metale	2,8 Mg
Odpady budowlane i rozbiórkowe	18,5 Mg
Odpady wielkogabarytowe	83,04 Mg
Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny	8,24 Mg

gmina - 11

M