

U C H W A Ł A Nr XXX/163/2001
Rady Gminy Bojszowy z dnia 22 sierpnia 2001r.

w sprawie: zmiany Statutu Gminy Bojszowy.

Działając na podstawie art.18 ust.2 pkt 1, art. 22 ust.1 i art. 40 ust.2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 1996r. Nr 13, poz. 74 z późn. zmianami) oraz § 29 Statutu Gminy Bojszowy przyjętego uchwałą Rady Gminy Bojszowy Nr VIII/49/99 z dnia 9 czerwca 1999r. (opublikowanego w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego Nr 37 poz. 1080) na wniosek Komisji Statutowej

RADA GMINY BOJSZOWY

u c h w a ł a

§ 1

W Statucie Gminy Bojszowy wprowadza się następujące zmiany:

1. § 7 ust.1 lit. a otrzymuje brzmienie:
„a) ładu przestrzennego, administracji architektoniczno-budowlanej, gospodarki nieruchomościami, gospodarki wodnej, ochrony środowiska i przyrody, rolnictwa i leśnictwa.”
2. § 7 ust.1 lit. j otrzymuje brzmienie:
„j) kultury fizycznej w tym: terenów rekreacji, urządzeń sportowych oraz turystyki.”
3. w § 7 po literze „n” dodaje się litery „o” i „p” w brzmieniu:
„ o) współpracy ze społecznościami lokalnymi i regionalnymi innych państw,
p) geodezji, kartografii i katastru.”
4. tytuł rozdziału III otrzymuje brzmienie”
„ Rozdział III – Władze gminy, zasada jawności i dostęp do dokumentów.”
5. § 10 otrzymuje nowe brzmienie:
„ 1. Działalność organów Gminy jest jawna. Ograniczenia jawności mogą wynikać wyłącznie z ustaw.
2. Mieszkańcom przysługuje prawo do uzyskiwania informacji, wstępu na sesje Rady Gminy i posiedzenia jej komisji, a także dostępu do dokumentów wynikających z wykonywania zadań publicznych, w tym protokołów posiedzeń organów Gminy i komisji Rady Gminy.
3. Dostęp do informacji związanych z przebiegiem procesu stanowienia prawa oraz wydawaniem decyzji przyznających szczególne uprawnienia jest powszechny, z wyłączeniem informacji niejawnych lub których udostępnianie narusza przepisy szczególne i jest realizowany w formie udostępniania w siedzibie Urzędu Gminy, w biuletynie informacyjnym oraz w internecie.
4. Protokoły z posiedzeń Rady Gminy i jej komisji oraz Zarządu Gminy oraz dokumenty wynikające z wykonywania zadań publicznych, są udostępniane z zastrzeżeniem ust.3 i 5.
5. Protokoły z posiedzeń Rady Gminy i jej komisji oraz Zarządu Gminy są udostępniane po ich zatwierdzeniu na kolejnym posiedzeniu odpowiednio Rady Gminy jej komisji i Zarządu Gminy.

6. Dokumenty wynikające z wykonywania przez Gminę zadań publicznych udostępniane są przez sekretarza i skarbnika Gminy oraz dyrektorów i kierowników jednostek organizacyjnych Gminy z zastrzeżeniem ust. 3 i 5."
6. § 11 ust.1 otrzymuje brzmienie:
„1. Rada Gminy jest organem stanowiącym i kontrolnym gminy.”
7. § 11 ust.2 pkt 1 otrzymuje brzmienie:
„ 1) uchwalanie statutu gminy i innych aktów prawa miejscowego”
8. § 11 ust.2 pkt 2 otrzymuje brzmienie:
„ 2) wybór i odwołanie Zarządu Gminy, stanowienie o kierunkach działania Zarządu i przyjmowanie sprawozdań z jego działalności oraz ustalanie wynagrodzenia przewodniczącego Zarządu Gminy.”
9. § 11 ust.2 pkt 5 otrzymuje brzmienie:
„ 5) uchwalanie miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego i zmian fragmentów planu zagospodarowania przestrzennego.”
10. § 11 ust.2 pkt 9 lit. j otrzymuje brzmienie:
„ j) wyboru banku prowadzącego obsługę finansową, poprzedzonego procedurą zamówień publicznych.”
11. w § 11 ust.2 dodaje się punkty 19 i 20 w następującym brzmieniu:
„ 19) podejmowanie uchwał w sprawach współpracy ze społecznościami lokalnymi i regionalnymi innych państw oraz przystępowanie do międzynarodowych zrzeszeń społeczności lokalnych i regionalnych.
20) podejmowanie uchwał w sprawie zasad udzielania stypendiów dla uczniów i studentów.”
12. w § 13 dopisuje się ust.7 w brzmieniu:
„ 7. Zadaniem przewodniczącego Rady jest organizowanie pracy Rady oraz prowadzenie jej obrad.”
13. w § 13 dopisuje się ust.8 w brzmieniu:
„ 8. W razie potrzeby, przy organizowaniu pracy Rady, przewodniczący Rady zasięga opinii wiceprzewodniczących Rady lub przewodniczących komisji Rady.”
14. w § 13 dopisuje się ust.9 w brzmieniu:
„ 9. W przypadku, gdy przewodniczący Rady nie może wykonywać swoich obowiązków w szczególności w czasie jego nieobecności, zadania przewodniczącego wykonuje jeden z wiceprzewodniczących wyznaczony przez przewodniczącego lub starszy wiekiem.”
15. § 15 ust.2 otrzymuje brzmienie:
„ 2. Uchwały Rady zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy rzeczywistego składu Rady, w głosowaniu jawnym, chyba że przepisy stanowią inaczej.”
16. § 31 otrzymuje brzmienie:
„ Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.”

§ 2

W Regulaminie Rady Gminy Bojszowy stanowiącym załącznik Nr 3 statutu wprowadza się następujące zmiany:

1. § 7 otrzymuje brzmienie:
„ Sesję otwiera i obradami kieruje przewodniczący Rady, a w razie jego nieobecności lub gdy zachodzi potrzeba zastąpienia go w obradach, jeden z wyznaczonych wiceprzewodniczących lub starszy wiekiem.”
2. § 9 ust.1 otrzymuje brzmienie:
„Po stwierdzeniu prawomocności obrad, przewodniczący przedstawia porządek obrad.”
3. § 9 ust.2 otrzymuje brzmienie:
„Wnioski o zmianie porządku obrad zgłaszają radni. Rada Gminy wprowadza zmiany w porządku obrad bezwzględną większością głosów ustawowego składu Rady.”
4. w § 9 skreślić ust.3.
5. § 10 otrzymuje brzmienie:
„Na początku obrad sesji Rada przyjmuje protokół z poprzedniej sesji z ewentualnymi poprawkami zgłoszonymi przez radnych.”
6. § 11 ust.2 otrzymuje brzmienie:
„ 2. Przewodniczący Rady może włączyć na wniosek radnego sprawę rozpatrzenia odpowiedzi na jego interpelację do porządku obrad kolejnej sesji, bądź Zarząd Gminy zobowiązuje się do udzielenia odpowiedzi pisemnej.”
7. w § 12 ust.3 skreśla się po tirecie słowa: „tajności obrad,”
8. § 15 otrzymuje brzmienie:
„Po wyczerpaniu porządku obrad przewodniczący kończy sesję wypowiadając formułę „Zamykam sesję Rady Gminy Bojszowy”.
9. w § 19 skreślić ust. 3.
10. § 20 ust.3 otrzymuje brzmienie:
„3. Uchwały Rady podpisuje przewodniczący Rady lub wiceprzewodniczący Rady.”
11. § 27 ust.2 otrzymuje brzmienie:
„2. W przypadku złożenia rezygnacji przez radnego zajmującego jedno ze stanowisk wymienionych w ust.1 Rada przyjmuje rezygnację w głosowaniu jawnym, nie później niż w ciągu jednego miesiąca od dnia złożenia rezygnacji.”
12. § 32 ust.3 otrzymuje brzmienie:
„3. Radni zobowiązani są do ochrony informacji niejawnych.”

§ 3

Odpowiedzialnym za wykonanie uchwały jest Wójt Gminy.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady

mgr inż. Wojciech Tęsiorowski