

**PROTOKÓŁ
Z PRZEPROWADZONEGO NABORU KANDYDATÓW
NA STANOWISKO PRACY W URZĘDZIE**

**Stanowisko ds. geodezji i decyzji środowiskowych
w Referacie Architektury i Nieruchomości
(nazwa stanowiska)**

1. W wyniku ogłoszenia o naborze na ww. stanowisko pracy aplikacje przedstawiła jedna kandydatka spełniająca wymogi formalne.

2. Komisja w składzie:

Longina Giedwiłło – Sekretarz Gminy

Elżbieta Kubeczko – Skarbnik Gminy

Józef Drab - Kierownik Referatu Architektury i Nieruchomości

Beata Zygmuncik – Inspektor ds. kadrowych i archiwalnych

3. Następująca kandydatka spełnia kryteria określone w ogłoszeniu o naborze.

Lp.	Imię i nazwisko	Adres	Wyniki testu	Wyniki rozmowy
1	Anna Radczuk	Kobiór	-----	-----

4. Zastosowano następujące metody naboru:

W oparciu o złożoną aplikację dokonano oceny spełniania założonych kryteriów.

5. Zastosowano następujące techniki naboru:

Analiza aplikacji wraz z udokumentowanym doświadczeniem zawodowym.

6. Uzasadnienie wyboru:

Oferta Pani Anny Radczuk spełnia wszystkie wymogi formalne ogłoszenia o naborze. Kandydatka udokumentowała niezbędne doświadczenie zawodowe, posiadane kwalifikacje i uprawnienia geodezyjne zgodnie z wymogami naboru. W sposób

profesjonalny przedstawiła opracowanie przedstawiające czynności techniczne i administracyjne związane z rozgraniczeniem nieruchomości.

Protokół sporządził:

03.08.2011. Beata Zygmunt
(data, imię i nazwisko pracownika)

Zatwierdził

Wójt Gminy Bojszowy

Podpisy pozostałych członków Komisji

Sekretarz Gminy

Skarbnik Gminy

Kierownik wnoszącego referatu

