

## **Protokół kontroli**

przeprowadzonej przez Powiatowy Urząd Pracy w Tychach na podstawie

umowy nr ZIR-AG-630-1-40/05

z dnia 05.09.2005 r.

**w sprawie:** refundacji pracodawcy z Funduszu Pracy, kosztów na wyposażenie lub doposażenie stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego.

**1. Data kontroli:** 06.10.2006

**2. Osoby kontrolujące:**

Paweł Giedwiłło	– Inspektor w Dziale Organizacyjno- Administracyjnym
	– Upoważnienie nr: DOA-PG-630-59/06
Sławomir Kaleta	– Pracownik Działu Organizacyjno-Administracyjnego
	– Upoważnienie nr: DOA-PG-630-60/06

**3. Podmiot kontrolowany:** Urząd Gminy Bojszowy  
43-220 Bojszowy, ul. Gaikowa 35

**4. Osoba reprezentująca kontrolowanego:** Henryk Utrata – Wójt Gminy

**5. Wyjaśnień w czasie kontroli udzielił:**

- Henryk Utrata – Wójt Gminy,
- Barbara Kolny - osoba skierowana do pracy przez PUP

**6. Miejsce przeprowadzenia kontroli:** 43-220 Bojszowy, ul. Gaikowa 35

**7. Zakres kontroli:** prawidłowość wykorzystania środków z Funduszu Pracy na wyposażenie i doposażenie stanowiska pracy dla bezrobotnego skierowanego przez PUP zgodnie z umową.

**8. Ustalenia kontroli:**

Kontrolujący dokonali oględzin stanowiska pracy, utworzonego dla osoby bezrobotnej skierowanej przez Powiatowy Urząd Pracy w Tychach. Ustalili, że wyposażenie i urządzenia wyszczególnione w rozliczeniu zakupów za które wypłacono refundację znajdują się w miejscu kontroli. W czasie oględzin przekazano kontrolującym „Raport naprawy” potwierdzający wymianę uszkodzonego monitora w ramach gwarancji.

Pani Barbara Kolny, bezrobotna skierowana przez PUP w Tychach, znajdowała się na stanowisku pracy i potwierdziła swoje zatrudnienie. Urząd Gminy zawarł z nią umowę o pracę na czas nieokreślony.

W czasie rozmowy zarówno pracodawca jak i osoba skierowana przez PUP nie zgłosili żadnych uwag ani zastrzeżeń odnośnie przebiegu i warunków zatrudnienia.

**9. Wnioski:**

Stwierdza się, że Urząd Gminy w Bojszowach prawidłowo wykorzystał środki finansowe przyznane na wyposażenie stanowiska pracy oraz wypełnia warunki umowy odnośnie zatrudnienia osoby skierowanej przez Powiatowy Urząd Pracy w Tychach.

**10. Integralną część protokołu stanowią załączniki: -----**

**11. Protokół sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.**

Kontrolowany został poinformowany o przysługującym mu prawie zgłoszenia na piśmie w ciągu 14 dni od daty podpisania protokołu umotywowanych zastrzeżeń i dodatkowych wyjaśnień do protokołu.

Jednocześnie kontrolowany został poinformowany o przysługującym mu prawie odmowy podpisania protokołu kontroli z podaniem na piśmie przyczyny, w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli.

Protokół podpisano bez zastrzeżeń / z zastrzeżeniami co do .....  
(określenie zastrzeżeń)

..... / z zastrzeżeniami na piśmie, które załączono do protokołu.

Wpisu o przeprowadzeniu kontroli dokonano w księdze ewidencji kontroli prowadzonej przez kontrolowanego zgodnie z art. 81 Ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej pod pozycją ..... 5/06 .....

Bojszowy ..... dnia 31.10.2006

**Kontrolowany:**

WOJT

mgr inż. Henryk Utrata

URZĄD GMINY  
BOJSZOWY  
ul. Galkowa 35  
43-220 BOJSZOWY

**Kontrolujący:**

Dział Organizacyjno-Administracyjny  
INSPEKTOR

Paweł Giedwillo

Dział Organizacyjno-Administracyjny

Kaleta  
Sławomir Kaleta

**Zatwierdził:**

DYREKTOR  
Powiatowego Urzędu Pracy  
w Tychach

mgr Barbara Borycz