

Bojszowy, dnia 01.09.2015r.

**Znak sprawy: ZP.271.6.2015**

**SPECYFIKACJA**  
**ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym  
w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach  
wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych z dn. 29.01.2004r.  
(Dz. U. z 2013r., poz. 907 z póź. zm.)

na:

**„Zaciągnięcie kredytu na wyprzedzające finansowanie działań finansowanych ze środków  
pochodzących z budżetu Unii Europejskiej w kwocie 3.982.063,00 PLN”**

CPV 66.11.00.00 – 4 Usługi bankowe  
CPV 66.11.30.00 – 5 Usługi udzielenia kredytu

Opracował:

Zatwierdził:

.....

.....

**1. Nazwa i adres Zamawiającego:**

**Gmina Bojszowy**

**43-220 Bojszowy, ul. Gaikowa 35.**

**tel. (32) 2189366; fax. (32) 2189071**

**www.bojszowy.pl**

**2. Tryb udzielenia zamówienia**

Przetarg nieograniczony o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych z dn. 29.01.2004r. (Dz. U. z 2013r., poz. 907 z póź. zm.).

**3. Opis przedmiotu zamówienia**

3.1. Przedmiotem zamówienia jest zaciągnięcie kredytu na wyprzedzające finansowanie działań finansowanych ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej w kwocie: 3.982.063,00 PLN.

3.2. Kredyt zaciągany na podstawie Uchwały Nr X/58/2015 Rady Gminy Bojszowy z dnia 12.08.2015r. w sprawie zaciągnięcia kredytu na wyprzedzające finansowanie w ramach Poddziałania 12.1.1 Infrastruktura wychowania przedszkolnego – ZIT w ramach Osi Priorytetowej XII Infrastruktura edukacyjna kosztów kwalifikowanych zadania „Budowa budynku Gminnego przedszkola i żłobka wraz z infrastrukturą techniczną w Bojszowach przy ul. Gaikowej”.

3.3. Data zaciągnięcia kredytu – kredyt będzie uruchomiony na pisemny wniosek gminy do dnia 16.11.2015r. Pierwszy wniosek będzie złożony w dniu 30.09.2015r. na kwotę 2.645.960,00 PLN. Kolejne wnioski zostaną złożone w terminie do 16.11.2015r.

3.4. Kredyt będzie spłacony w ciągu 90 dni od daty otrzymania środków przekazanych przez IZ RPO WSL za pośrednictwem BGK na rachunek Gminy Bojszowy tytułem zwrotu kosztów kwalifikowanych poniesionych w związku z realizacją w/w zadania. W przypadku nieotrzymania przez Zamawiającego środków, harmonogram i terminy spłaty będą renegotjowane z bankiem.

Harmonogram spłaty:

Jednorazowo w kwocie 3.982.063,00 PLN do 90 dni od daty otrzymania środków z IZ RPO WSL lub w przypadku nieotrzymania środków dotacji według terminów i harmonogramu renegotjowanego z bankiem.

3.5. Odsetki od kredytu – odsetki naliczane w okresach miesięcznych od kwoty zadłużenia, począwszy od pierwszego do ostatniego dnia miesiąca za które są naliczane, płatne będą do ostatniego dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu za który nastąpiło naliczenie.

3.6. Zabezpieczenie kredytu: weksel in blanco wraz z deklaracją wekslową podpisany przez Wójta wraz z kontrasygnatą Skarbnika.

3.7. Zamawiający nie przewiduje ponoszenia kosztów (prowizji i opłat bankowych) związanych z obsługą kredytu innych niż prowizja od udzielonego kredytu oraz oprocentowania kredytu opartego na zaofiarowanej przez Bank stawce. Zamawiający nie przewiduje ponoszenia kosztów związanych z ewentualną zmianą postanowień umowy z Bankiem Kredytującym.

3.8. Prowizja bankowa od udzielonego kredytu nie może przekroczyć 1,0 % kwoty zaciągniętego kredytu.

3.9. Prowizja określona w % od kwoty wykorzystanego kredytu, będzie płatna w terminie uruchomienia kredytu.

3.10. Bank Kredytujący nalicza prowizję tylko od kwoty wykorzystanego kredytu i nie pobiera prowizji ani innych opłat od kwoty kredytu, który nie został wykorzystany przez Zamawiającego.

3.11. Zamawiający zastrzega sobie prawo wcześniejszej spłaty kredytu lub jego części bez pobierania przez Bank prowizji i opłat.

3.12. Oprocentowanie kredytu będzie zmienne oparte o stawkę WIBOR 3M powiększoną o marżę banku. Marża banku przez cały okres kredytowania jest stała. Stawka WIBOR 3M na dany okres odsetkowy będzie ustalana na podstawie notowania z miesiąca poprzedzającego okres odsetkowy na dzień ustalony przez Bank składający ofertę (dzień z którego będzie pochodzić notowanie stawki WIBOR 3M określa Bank w ofercie).

Bank zobowiązany jest podać oprocentowanie kredytu z wyszczególnieniem stawki WIBOR 3M z dnia 1 września 2015 roku (WIBOR 3M z 1 września 2015r. – 1,72%) oraz stałej marży banku (w %)

#### **4. Termin wykonania zamówienia**

Termin rozpoczęcia – 30.09.2015r.

Termin zakończenia – 16.11.2015r.

#### **5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełnienia tych warunków**

5.1 Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy PZP, o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

Wykonawca ubiegający się o zamówienie publiczne (w przypadku Wykonawców występujących wspólnie, każdy z nich musi spełnić poniższy warunek) musi posiadać zezwolenie na utworzenie i rozpoczęcie przez Bank działalności wynikającej z ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. Prawo Bankowe (Dz. U. z 2015, poz. 128) – dotyczy banków utworzonych po 1 stycznia 1998r. (zezwolenia uprawniające do wykonania czynności bankowych).

W przypadku określonym w art. 178 ust. 1 ustawy Prawo Bankowe – posiadanie przez Wykonawcę innego dokumentu potwierdzającego rozpoczęcie działalności przez dzień wejścia w życie ustawy, o której mowa w art. 193 ustawy – Prawo Bankowe.

- b) posiadania wiedzy i doświadczenia;

Ocenę spełnienia tego warunku Zamawiający dokona na podstawie dokumentu wymienionego w pkt. 6 ppkt. 6.1. lit. b SIWZ.

- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznych oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

Ocenę spełnienia tego warunku Zamawiający dokona na podstawie dokumentu wymienionego w pkt. 6 ppkt. 6.1. lit. b SIWZ.

- d) znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Ocenę spełnienia tego warunku Zamawiający dokona na podstawie dokumentu wymienionego w pkt. 6 ppkt. 6.1. lit. b SIWZ.

5.2. Każdy z wyżej wymienionych warunków będzie oceniany przez Zamawiającego zgodnie z formułą „spełnia”/„nie spełnia”. Podstawą oceny będą oświadczenia i dokumenty dołączone przez Wykonawcę do oferty potwierdzające ich spełnianie, zgodnie z wymogami określonymi w pkt. 6 SIWZ – doprecyzowujące powyższe warunki ogólne do specyfiki niniejszego zamówienia.

Z treści załączonych oświadczeń i dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż warunki Wykonawca spełnił.

5.3. Nie spełnienie powyższych warunków przez Wykonawcę będzie skutkowało wykluczeniem Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia i odrzuceniem jego oferty (art. 24 ust. 2 pkt. 4 w związku z art. 24 ust. 3 ustawy PZP).

**6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

6.1. W celu oceny spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP, a opisanych przez Zamawiającego w pkt. 5 ppkt. 5.1. SIWZ oraz w oparciu o ustawowe delegacje zawarte w art. 44 ustawy PZP wraz z ofertą muszą być złożone następujące oświadczenia i dokumenty:

a) zezwolenie na utworzenie i rozpoczęcie przez Bank działalności wynikającej z ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. Prawo Bankowe (Dz. U. z 2015, poz. 128) – dotyczy banków utworzonych po 1 stycznia 1998r. (zezwolenia uprawniające do wykonania czynności bankowych).

W przypadku określonym w art. 178 ust. 1 ustawy Prawo Bankowe – posiadanie przez Wykonawcę innego dokumentu potwierdzającego rozpoczęcie działalności przez dniem wejścia w życie ustawy, o której mowa w art. 193 ustawy – Prawo Bankowe.

b) oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt. 1-4 ustawy PZP;

- wzór przedmiotowego oświadczenia pn.: „OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU” stanowi załącznik nr 2 do SIWZ – zgodnie z warunkami udziału w postępowaniu opisanymi w pkt. 5 pkt. 5.1 SIWZ.

6.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy PZP, Zamawiający żąda złożenia następujących oświadczeń i dokumentów:

a) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

b) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

c) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

d) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy PZP – wzór przedmiotowego oświadczenia pn. „OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA WYKONAWCY” stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.

- 6.3. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej.  
Wykonawca zgodnie z dyspozycją art. 26 ust. 2d ustawy PZP, wraz z ofertą składa:
- a) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.  
- wzór informacji o przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.
- 6.4. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego.  
Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokumenty zgodnie z przepisami rozporządzenia wykonawczego do ustawy PZP w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane - rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów (Dz. U. z 2013r, poz. 231) potwierdzające odpowiednio że:
- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
  - b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
- Jeżeli Wykonawca składa Zamawiającemu oświadczenia i dokumenty sporządzone w języku obcym to składa je wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. Podczas badania i oceny ofert Zamawiający będzie opierał się na tekście przetłumaczonym.
- 6.5. W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów, oferta tych Wykonawców musi spełniać następujące warunki:
- a) oferta winna zawierać oświadczenie o wspólnym ubieganiu się o udzielenie zamówienia podpisane przez wszystkich uczestników konsorcjum wraz z dokumentami ustanawiającymi pełnomocnika;
  - b) oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt. 6 ust. 6.1 SIWZ, muszą poświadczać spełnianie warunków udziału w postępowaniu przez co najmniej jeden z podmiotów występujących wspólnie lub łącznie przez wszystkie te podmioty;
  - c) żaden z Wykonawców, występujących wspólnie o udzielenie zamówienia, nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy PZP oraz art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy PZP. Każdy z Wykonawców występujących wspólnie, musi złożyć dokumenty wymienione w pkt. 6 ust. 6.2, 6.3 i 6.4.
- 6.6. Pozostałe dokumenty, które należy dołączyć do oferty:
- a) Wypełniony i podpisany formularz oferty – „Oferta Wykonawcy” wraz z załącznikami zgodnie ze wzorem stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ.

**7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

- 7.1. Porozumiewanie się z Wykonawcami w sprawach istotnych, merytorycznych – pisemnie oraz za pomocą faksu, w sprawach nie mających znaczenia merytorycznego – dopuszczalny kontakt telefoniczny.
- 7.2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 7.3. Odpowiedzi na zapytania będą stanowić integralną część SIWZ.
- 7.4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 7.2, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 7.5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ.
- 7.6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawnienia źródła zapytania, a także zamieszcza na stronie internetowej, na której została opublikowana specyfikacja, tj. [www.bojszowy.pl](http://www.bojszowy.pl)
- 7.7. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, na której została opublikowana specyfikacja, tj. [www.bojszowy.pl](http://www.bojszowy.pl)
- 7.8. Wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie w języku polski.  
Zamawiający dopuszcza również przekazanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji faksem oraz elektronicznie (e-mail). Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub inne informacje za pomocą faksu oraz elektronicznie (e-mail), każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 7.9. Uprawnieni do kontaktów z Wykonawcami:
- w sprawach merytorycznych:  
imię nazwisko: **Damian Skrabaka**  
tel.: (32)2189366 wew. 131; fax. (32)2189071;
  - w sprawach formalnych:  
imię nazwisko: **Anna Polko**  
tel.: (32)2189366 wew. 117; fax. (32)2189071;
- 7.10. Informacji dotyczących postępowania o udzielenie zamówienia publicznego udziela się w:
- |                   |                      |
|-------------------|----------------------|
| poniedziałek      | w godz. 7.30 – 17.00 |
| wtorek – czwartek | w godz. 7.30 – 15.30 |
| piątek            | w godz. 7.30 – 14.00 |

**8. Wymagania dotyczące wadium**

Wadium nie jest wymagane.

## **9. Termin związania ofertą**

9.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert.

9.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## **10. Opis sposobu przygotowania oferty**

### **10.1. Opakowanie i adresowanie oferty**

Oferta winna być złożona w dwu zamkniętych kopertach - wewnętrznej i zewnętrznej.

Koperta zewnętrzna winna jedynie posiadać adres Urząd Gminy Bojszowy i opis:

**Przetarg nieograniczony na  
„Zaciągnięcie kredytu na wyprzedzające finansowanie działań finansowanych  
ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej  
w kwocie 3.982.063,00 PLN”**

**Nie otwierać przed godz. 10<sup>15</sup> dnia 15.09.2015r.**

Na kopercie wewnętrznej należy napisać wyraźnie dokładną nazwę i adres Wykonawcy oraz nazwę przetargu jw.

### **10.2. Zawartość oferty:**

W celu udokumentowania spełniania warunków udziału w postępowaniu pkt. 5 SIWZ oraz stawianych wymagań względem oferowanego przedmiotu zamówienia, do oferty należy dołączyć następujące dokumenty i oświadczenia:

- a) oferta Wykonawcy - załącznik nr 1 do SIWZ;
- b) oświadczenie Wykonawcy, że spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy PZP. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do SIWZ;
- c) oświadczenie Wykonawcy, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy PZP. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do SIWZ;
- d) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SIWZ;
- e) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- f) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- g) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż

- 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- h) zezwolenie na utworzenie i rozpoczęcie przez Bank działalności wynikającej z ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. Prawo Bankowe (Dz. U. z 2015, poz. 128) – dotyczy banków utworzonych po 1 stycznia 1998r. (zezwolenia uprawniające do wykonania czynności bankowych).  
W przypadku określonym w art. 178 ust. 1 ustawy Prawo Bankowe – posiadanie przez Wykonawcę innego dokumentu potwierdzającego rozpoczęcie działalności przez dniem wejścia w życie ustawy, o której mowa w art. 193 ustawy – Prawo Bankowe.
- i) pełnomocnictwo do podpisywania oferty i składania ewentualnych wyjaśnień, jeżeli osobą podpisującą nie jest osoba upoważniona na podstawie wpisu do właściwego rejestru. Jeżeli pełnomocnictwo nie ma postaci aktu notarialnego, powinno zawierać pieczęć Wykonawcy, imienną pieczętkę udzielającego pełnomocnictwa i jego podpis oraz datę. Opłata skarbową nie jest wymagana, zgodnie z art. 6 ust. 1 pkt. 4 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2006 r. Nr 225, poz. 1635).

Oferta, a w tym wszystkie załączniki i inne jej elementy muszą być podpisane wyłącznie przez osobę lub osoby należycie upoważnione (wraz z imienną pieczętką) do jej podpisania, które to osoby reprezentują Wykonawcę w niniejszym postępowaniu.

**Za osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego uznaje się** osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, **wskazane we właściwym rejestrze albo ewidencji działalności gospodarczej bądź w stosownym pełnomocnictwie**, które należy załączyć do oferty w oryginale, odpisie albo kopii – przy czym odpis albo kopia pełnomocnictwa muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem notarialnie.

**W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (np. spółka cywilna, konsorcjum) – do oferty musi być dołączony** dokument stwierdzający ustanowienie przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie **pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (art. 23 ust. 2 ustawy PZP).

**W przypadku ustanowienia pełnomocników** do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu albo reprezentowaniu Wykonawcy w postępowaniu i zawarcia umowy, należy załączyć do oferty dokument stwierdzający pełnomocnictwo i jego zakres. Pełnomocnictwo musi przede wszystkim:

- wskazywać pełnomocnika,
- być podpisane przez wszystkich Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego (np. wspólnicy spółki cywilnej lub członkowie konsorcjum),
- wskazywać, że pełnomocnik ma upoważnienie do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy.

W przypadku przedkładania odpisów lub kserokopii dokumentów należy poświadczyć ich zgodność z oryginałem następująco:

- zapis: „potwierdzam za zgodność z oryginałem” lub „za zgodność z oryginałem”;
- datę potwierdzenia odpisu lub kopii dokumentu;
- podpis wykonawcy i jego pieczęć.

Oferta nie może zawierać zmian ani uzupełnień z wyjątkiem tych, które wynikają z instrukcji wydanych przez Zamawiającego, lub które są konieczne do korekty błędów popełnionych przez Wykonawcę podczas przygotowywania oferty. W tym przypadku dokonane korekty (poprawki lub zmiany) w treści oferty muszą być opatrzone datą oraz parafowane przez osobę lub osoby podpisujące ofertę. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie.

Zgodnie z dyspozycjami określonymi w art. 26 ust. 3 ustawy PZP Zamawiający wezwie Wykonawców do złożenia oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw, w przypadku ich braku albo

złożone oświadczenia, dokumenty zawierają błędy lub wadliwie złożono pełnomocnictwo, z zastrzeżeniem dyspozycji zawartych w przywołanym artykule.

W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), Wykonawca powinien to wyraźnie zastrzec w ofercie i odpowiednio oznaczyć zastrzeżone przez siebie informacje.

Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

Wskazane jest wyodrębnienie dokumentów zawierających zastrzeżone przez Wykonawcę informacje. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Informację o zastrzeżeniu dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa należy podać również w formularzu oferty (w pkt. 3 „OFERTY WYKONAWCY” stanowi załącznik nr 1 do SIWZ).

Wykonawca w składanej w niniejszym postępowaniu ofercie nie może zastrzec informacji, które Zamawiający podaje podczas otwarcia ofert tj.: nazwę (firmę) oraz adres Wykonawcy, informacje dotyczące ceny, termin wykonania zamówienia, okres gwarancji i warunki płatności (art. 86 ust. 4 ustawy PZP).

### **10.3. Informacje pozostałe**

- Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- Wszystkie strony oferty winny być numerowane i podpisane przez osobę (lub osoby) uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
- Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie pisemnej.
- Wykonawca we własnym zakresie uzyskuje wszelkie dane i materiały potrzebne do wykonania oferty.
- Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o zmianie lub wycofaniu oferty przed terminem składania ofert. Koperty oznaczone dopiskiem „zmiana” zostaną otwarte podczas otwierania oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury

### **11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

- 11.1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego – sekretariat Urzędu Gminy Bojszowy do dnia **15.09.2015r.** do godz. **10.00.**
- 11.2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **15.09.2015r.** o godz. **10.15** w siedzibie Zamawiającego.

### **12. Opis sposobu obliczania ceny ofertowej i warunków płatności**

- 12.1. Wykonawca przedstawi (patrz wzór – załącznik nr 1) formularz ofertowy uwzględniający wszystkie koszty związane z wykonaniem niniejszego zamówienia.
- 12.2. Oprocentowanie oraz prowizja bankowa może być tylko jedna. Nie dopuszcza się ich wariantowości.

### 13. Tryb i zasady wyboru najkorzystniejszej oferty.

#### 13.1. Tryb badania i oceny ofert

Badania i oceny ofert będzie dokonywała Komisja Przetargowa powołana przez Wójta Gminy Bojszowy.

- **I etap:** badanie ofert w zakresie wymagań formalno – prawnych i kompletności ofert. Spełnienie warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt. 5 SIWZ będzie oceniane według zasady “spełnia” /“nie spełnia” na podstawie załączonych dokumentów (z pkt. 6) SIWZ i sprawdzeniu zawartości złożonej oferty.

Oferty nie spełniające wymagań określonych ustawą prawo zamówień publicznych i SIWZ zostaną odrzucone na podstawie art. 89, a w przypadku ujawnienia podstaw do wykluczenia składającego ofertę, oferty te zostaną odrzucone i pozostawione bez dalszego rozpatrywania.

- **II etap:** ocena merytoryczna według kryteriów określonych poniżej. W II etapie rozpatrywane będą oferty nie podlegające odrzuceniu, złożone przez Wykonawców nie podlegających wykluczeniu.

#### 13.2 Kryteria oceny ofert

13.2.1 Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Przeprowadzający postępowanie stosować będzie następujące kryteria oceny ofert:

- cena (prowizja i odsetki od kredytu): waga - 97 pkt.
- termin uruchomienia kredytu: waga - 3 pkt.

W zakresie kryterium „cena (prowizja i odsetki od kredytu)” można uzyskać maksymalnie 97 pkt., a ocena punktowa zostanie dokonana zgodnie z formułą:

$$P_{co} = (C_n : C_o) \times 97 \text{ pkt.}$$

gdzie:  $P_{co}$  – punkty dla badanej oferty w kryterium cena (prowizja i odsetki od kredytu)

$C_n$  - cena najniższa w zbiorze ofert

$C_o$  - cena badanej oferty

W zakresie kryterium „termin uruchomienia kredytu” ( $Tr$ ) można uzyskać maksymalnie 3 pkt., a ocena punktowa zostanie dokonana na podstawie deklaracji Wykonawcy złożonej w ofercie i tak:

uruchomienie kredytu w ciągu 1 dnia roboczego	- 3 pkt.
uruchomienie kredytu w ciągu 2 dni roboczych	- 2 pkt.
uruchomienie kredytu w ciągu 3 dni roboczych	- 1 pkt.

13.2.2 Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą ilość punktów  $P_o$

$$P_o = P_{co} + Tr$$

13.2.3 Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

### 14. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopelnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia

Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie i sposób określony w art. 94 ustawy.

**15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego**

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego mają zawierać zapisy pkt. 3 .

**17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

Środki ochrony prawnej, które przysługują Wykonawcom reguluje Dział VI Ustawy Prawo zamówień publicznych.

**18. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania przez Wykonawców ofert częściowych.

**19. Określenie maksymalnej liczby wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

**20. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt. 3 i 4, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego.

**21. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakimi muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**22. Adres poczty elektronicznej, strony internetowej zamawiającego, jeżeli Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną**

Wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie w języku polskim.

Zamawiający dopuszcza również przekazanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji faksem (nr faks: (32) 2189071) oraz elektronicznie (e-mail) na adres: [wojt\\_bojszowy@pro.onet.pl](mailto:wojt_bojszowy@pro.onet.pl)

Ponieważ niniejsza SIWZ zgodnie z dyspozycją art. 42 ust. 1 ustawy PZP została udostępniona na stronie internetowej, Zamawiający na tej stronie zamieści wszystkie wymagane przepisami ustawy zawiadomienia i informacje, dotyczące niniejszego postępowania.

Adres strony internetowej: [www.bojszowy.pl](http://www.bojszowy.pl)

**23. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych**

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych bez względu na uwarunkowania Wykonawcy.

**24. Koszty udziału w postępowaniu**

24.1 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

24.2 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## **25. Inne informacje**

**Nie przewiduje się:**

- ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
- wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

## **26. Załączniki do SIWZ**

Załącznik nr 1	Oferta Wykonawcy
Załącznik nr 2	Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 3	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania
Załącznik nr 4	Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej

## OFERTA WYKONAWCY

Wykonawca: .....

.....

.....

(nazwa i siedziba firmy, telefon, fax.)

Odpowiadając na ogłoszenie o zamówieniu w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych ( Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.) w sprawie:

**„Zaciągnięcie kredytu na wyprzedzające finansowanie działań finansowanych ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej w kwocie 3.982.063,00 PLN”**

zgodnie z wymogami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ):

1. Oferujemy następującą cenę na wykonanie niniejszego zamówienia: ..... PLN

**Z tego:**

- Oprocentowanie kredytu z wyszczególnieniem stawki WIBOR 3M na dzień 01.09.2015r. oraz stałej marży banku kredytującego:

*Stawka WIBOR 3M (1,72 %) + stała marża banku (.....%) = .....%*

*Oprocentowanie kredytu (koszt całkowity) = 3.982.063,00 x .....% = .....PLN*

- Prowizja bankowa:

*3.982.063,00 x .....% = .....PLN*

*(Prowizja Banku od udzielanego kredytu nie może przekroczyć 1,0 % kwoty zaciągniętego kredytu)*

- Informacja banku kredytującego o sposobie ustalania dnia, z którego pochodzić będzie stawka WIBOR 3M na potrzeby oprocentowania kredytu będącego przedmiotem przetargu:

.....

2. Zobowiązujemy się do uruchomienia wypłaty kredytu w :

- **pierwszym\***
- **drugim\***
- **trzecim\***

**dniu roboczym przypadającym po dniu złożenia przez Zamawiającego dyspozycji uruchomieni kredytu.**

\* niepotrzebne skreślić

3. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępnione przez Zamawiającego innym Wykonawcom znajdują się w ofercie na stronie .....
4. Na czas prowadzonego postępowania wyznaczam(y):
  - a) osobę do bezpośrednich kontaktów z Zamawiającym w sprawie niniejszego zamówienia publicznego: .....
  - b) adres do korespondencji: .....
  - c) Nr faksu do korespondencji: .....

Załącznikami do niniejszej oferty są:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....

.....  
Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE**  
**O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**  
**( art. 22 ust.1 ustawy PZP )**

Wykonawca:

.....  
.....  
.....

(nazwa i siedziba firmy, telefon, fax)

Przedmiot zamówienia:

**„Zaciągnięcie kredytu na wyprzedzające finansowanie działań finansowanych ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej w kwocie 3.982.063,00 PLN”**

Oświadczam, że spełniam warunki w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r., poz. 907 z póź. zm.) dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiadam wiedzę i doświadczenie,
3. dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....  
Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

**O Ś W I A D C Z E N I E**  
**O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**  
**(art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych)**

Wykonawca:

.....  
.....  
.....

(nazwa i siedziba firmy, telefon, fax)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na **„Zaciągnięcie kredytu na wyprzedzające finansowanie działań finansowanych ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej w kwocie 3.982.063,00 PLN”** oświadczam, iż brak jest podstaw do wykluczenia nas z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).

.....  
Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

## OŚWIADCZENIE

Wykonawca:

.....  
.....  
.....

(nazwa i siedziba firmy, telefon, fax.)

**Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego, w postępowaniu o udzielenie zamówienia pn.:**

**„Zaciągnięcie kredytu na wyprzedzające finansowanie działań finansowanych ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej w kwocie 3.982.063,00 PLN”**

oświadczam, że Wykonawca\*:

- nie należy do grupy kapitałowej\*\***, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015r., poz. 184);
- należy do grupy kapitałowej\*\***, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015r., poz. 184) w której skład wchodzi następujące podmioty:

.....  
.....  
.....  
.....

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy)

\* Należy zaznaczyć właściwe przy użyciu znaku „X”.

\*\* Zgodnie z art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) przez grupę kapitałową rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.