

Bojszowy, dnia 26.11.2012r

Znak sprawy: ZP.271.10.2012

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym
w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach
wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy prawo zamówień publicznych z dn. 29.01.2004r.
(Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z póź. zm.)

na:

*„Zaciągnięcie kredytu długoterminowego w wysokości 1 600 000,00 zł na spłatę wcześniej
zaciągniętych zobowiązań z tytułu zaciągniętych pożyczek i kredytów w kwocie 982 001,00 zł
oraz na sfinansowanie planowanego deficytu w kwocie 617 999,00 zł”*

zamówienie publiczne – usługa
wspólny słownik Zamówień Publicznych CPV
66.11.30.00 - 5

Opracował:

Zatwierdził:

.....

.....

Spis treści:

Dział I	Nazwa Zamawiającego
Dział II	Tryb udzielenia zamówienia
Dział III	Opis przedmiotu zamówienia
Dział IV	Termin wykonania zamówienia
Dział V	Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków
Dział VI	Oświadczenia i dokumenty jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu
Dział VII	Opis sposobu przygotowywania ofert
Dział VIII	Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami
Dział IX	Wymagania dotyczące wadium
Dział X	Konsorcjum
Dział XI	Termin związania ofertą
Dział XII	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
Dział XIII	Opis sposobu obliczenia ceny
Dział XIV	Wybór najkorzystniejszej oferty
Dział XV	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
Dział XVI	Ogłoszenie wyników przetargu.
Dział XVII	Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach
Dział XVIII	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
Dział XIX	Postanowienia końcowe

Wykaz załączników:

- Załącznik nr 1 Harmonogram spłat.
- Załącznik nr 2 Wyczenie łącznego kosztu.
- Załącznik nr 3 Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia art. 22 ust.1,
- Załącznik nr 4 Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia art. 24 ust.1,
- Załącznik nr 5 Formularz ofertowy.

Dział I Nazwa Zamawiającego:

Gmina Bojszowy

Siedziba Urząd Gminy Bojszowy,

ul. Gaikowa 35, 43-220 Bojszowy,

telefon: (32) 218-93-66, fax: (32)218-90-71

e-mail: finansowy@bojszowy.pl

strona internetowa : www.bojszowy.pl

REGON 276258109

NIP 646-10-30- 746

Podstawa prawna: ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r., Nr 113, poz. 759 z póź. zm.).

Dział II Tryb udzielenia zamówienia:

przetarg nieograniczony o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Rodzaj zamówienia: usługa

Dział III Opis przedmiotu zamówienia

1. **Przedmiotem zamówienia** jest zaciągnięcie kredytu długoterminowego w wysokości 1 600 000,00 zł na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu zaciągniętych pożyczek i kredytów w kwocie 982 001,00 zł oraz na sfinansowanie planowanego deficytu w kwocie 617 999,00 zł
2. Udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 1.600.000,00zł winno nastąpić w dniu 27.12.2012r. w wysokości 1.600.000,00 zł w formie nieodnawialnej linii kredytowej (spłata raty kapitału nie spowoduje odnowienia).
3. Zamawiający zastrzega możliwość niewykorzystania pełnej wysokości kredytu bez ponoszenia dodatkowych kosztów.
4. Uruchomienie kredytu nastąpi na podstawie pisemnego wniosku złożonego przez Zamawiającego.
5. Okres spłaty kredytu wynosi 5 lat (w latach 2013 – 2017) zgodnie z harmonogramem spłat – **załącznik nr 1**. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian w harmonogramie spłat skutkujące wprowadzeniem aneksu do umowy kredytowej.
6. Zabezpieczenie kredytu - weksel in blanco wraz z deklaracją wekslową oraz oświadczenie o poddaniu się egzekucji na podstawie bankowego tytułu egzekucyjnego.

7. Spłata odsetek od momentu uruchomienia kredytu w okresach miesięcznych w ostatnim dniu roboczym miesiąca kalendarzowego przy założeniu, że rok odsetkowy ma 365 dni tj.:
- rok 2012- licząc od 27.12.2012 tj. 4 dni;
 - rok 2013; rok 2014; rok 2015; rok 2016; rok 2017
- a miesiąc liczy rzeczywistą ilość dni.
- W przypadku, gdy dzień spłaty przypada na święto lub dzień wolny od pracy, termin spłaty przesuwana się na pierwszy dzień roboczy.
8. Ilość rat – 20. Oprocentowanie kredytu jest zmienne, ustalone w oparciu o stawkę WIBOR dla 3 miesięcznych złotych depozytów międzybankowych, wyliczoną jako średnia z miesiąca poprzedzającego miesięczny okres obrachunkowy powiększoną o marżę Banku i prowizję. Marża będzie stała przez cały okres kredytowania. Zmiana oprocentowania następuje w pierwszym dniu miesiąca rozpoczynającego miesięczny okres obrachunkowy.
9. Od kwoty zaciągniętego kredytu Gmina Bojszowy nie dopuszcza pobierania jakichkolwiek opłat poza marżę banku oraz prowizją z tytułu udzielonego kredytu.
10. Dopuszcza się możliwość wcześniejszej spłaty kredytu lub jego części bez dodatkowych opłat i prowizji z tego tytułu z zachowaniem 7 dniowego terminu powiadomienia wykonawcy o wcześniejszej spłacie kredytu lub jego części.

CPV: 66.11.30.00 - 5 usługi udzielania kredytu

Oferta musi obejmować całość zamówienia.

Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

Nie przewiduje się zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 7 ustawy Pzp.

Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej.

Nie przewiduje się wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Nie przewiduje się ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

Dział IV Termin wykonania zamówienia

1. **Termin rozpoczęcia:**

27.12.2012r. w wysokości 1 600 000,00zł w formie nieodnawialnej linii kredytowej.

2. **Termin zakończenia:** do 31 grudnia 2017 roku (w przypadku nie wykorzystania kredytu w pełnej wysokości do tego dnia nastąpi zmiana umowy).

Dział V Warunki udziału w postępowaniu oraz sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy PZP dotyczące:

- 1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

2. Opis warunków:

2.1. Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunku w pkt. 1.1.

Wymaga się, aby Wykonawca posiadał uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, zgodnie z wymaganiami ustawowymi, w szczególności posiadał zezwolenie uprawniające do wykonywania czynności bankowych na terenie Polski, a także realizacji usług będących przedmiotem zamówienia, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo Bankowe (Dz. U. z 2002 r., Nr 72 poz. 665 z późn. zm.), a w przypadku określonym w art. 178 ust. 1 ustawy Prawo Bankowe oświadczenie, że Wykonawca rozpoczął działalność przed dniem wejścia w życie ustawy, o której mowa w art. 193 ustawy Prawo Bankowe.

2.2. Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunku w pkt. 1.2.

Zamawiający dokona oceny spełnienia tego warunku na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia o spełnianiu warunków w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy prawo Zamówień Publicznych.

2.3. Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunku w pkt. 1.3.

Zamawiający dokona oceny spełnienia tego warunku na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia o spełnianiu warunków w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy prawo Zamówień Publicznych.

Wzór oświadczenia z obowiązującymi załącznikami – stanowi załącznik nr 3 do niniejszej specyfikacji

2.4. Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunku w pkt. 1.4.

Zamawiający dokona oceny spełnienia tego warunku na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia o spełnianiu warunków w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy prawo Zamówień Publicznych. Ponadto wykonawca dostarczy sprawozdanie finansowe za ostatni rok obrotowy.

3. **Zrealizuje zamówienie, którego przedmiotem jest** „Zaciągnięcie kredytu długoterminowego w wysokości 1 600 000,00 zł na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu zaciągniętych pożyczek i kredytów w kwocie 982 001,00 zł oraz na sfinansowanie planowanego deficytu w kwocie 617 999,00 zł” na warunkach ujętych w specyfikacji i złożonej ofercie.

Dział VI Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu wykonawca dostarczy następujące oświadczenia i zezwolenia:

- 1.1. oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z art. 22 ustawy wraz z załącznikami - **załącznik nr 3**
W przypadku Wykonawców składających ofertę wspólnie (spółka cywilna, konsorcjum), każdy ze współwykonawców składa oświadczenie.
- 1.2. zezwolenie uprawniającego do wykonywania czynności bankowych na terenie Polski, a także realizacji usług będących przedmiotem zamówienia, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo Bankowe (Dz. U. z 2002 r., Nr 72 poz. 665 z późn. zm.), a w przypadku określonym w art. 178 ust. 1 ustawy Prawo Bankowe oświadczenie, że Wykonawca rozpoczął działalność przed dniem wejścia w życie ustawy, o której mowa w art. 193 ustawy Prawo Bankowe.
W przypadku Wykonawców składających ofertę wspólnie (spółka cywilna, konsorcjum), każdy ze współwykonawców składa oświadczenie.
- 1.3. oświadczenie o posiadanej wiedzy i doświadczeniu
- 1.4. oświadczenie o posiadanym potencjale technicznym i osobach zdolnych do wykonania zamówienia
- 1.5. przedłożenie bilansu i rachunku wyników banku za ostatni rok obrotowy

2. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp wykonawca przedstawia:

- 2.1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wraz z załącznikami – **załącznik nr 4**
W przypadku wykonawców składających ofertę wspólnie (spółka cywilna, konsorcjum), każdy ze współwykonawców składa oświadczenie.
- 2.2. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do Rejestru, w celu wskazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, **wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust.1 pkt. 2 ustawy;
W przypadku wykonawców składających ofertę wspólnie (spółka cywilna, konsorcjum), składa każdy ze współwykonawców.

2.3. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłaceniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku wykonawców składających ofertę wspólnie (spółka cywilna , konsorcjum, składa każdy ze współwykonawców).

2.4. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału ZUS potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłaceniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

W przypadku wykonawców składających ofertę wspólnie (spółka cywilna , konsorcjum) składa każdy ze współwykonawców.

Jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, należy przedłożyć oświadczenie o braku podstaw do ich wykluczenia oraz dokumenty wymienione w dziale VI pkt. 2.

3. Inne dokumenty i oświadczenia:

3.1. wypełniony formularz ofertowy – **załącznik nr 5**,

3.2. dokument pełnomocnictwa do reprezentowania podmiotów występujących wspólnie (konsorcjum, spółka cywilna, itp.) w postępowaniu o udzielenie zamówienia (*załączyć jeżeli dotyczy*),

3.3. pełna symulacja udzielonego kredytu z podaniem pełnej wielkości kosztów udzielonego kredytu (oprocentowanie, marża, prowizja),

3.4. projekt umowy kredytowej wraz z wykazem dokumentów niezbędnych do podpisania umowy.

4. Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – zamiast dokumentu, o którym mowa w **pkt 2.2.** składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający odpowiednio że:

4.1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert),

4.2. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie(wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert),

4.3. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych – płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się powyższych dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio do miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania – złożone w dacie odpowiednio do powyższych wymogów dokumentu, który oświadczenie ma zastąpić.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

Wyżej wymienione dokumenty muszą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej na każdej stronie za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej wiarygodności.

Dział VII Opis sposobu przygotowywania ofert

Oferta zostanie sporządzona na formularzu stanowiącym **załącznik nr 5.**

Oferta stanowi wypełniony druk „oferta” Wykonawcy z załącznikami i wymaganymi dokumentami. Wykonawca zobowiązany jest przygotować ofertę zgodnie ze SIWZ.

Oferta winna być sporządzona w języku polskim, napisana na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem. Zaleca się, aby wszystkie kartki sporządzonej oferty były ponumerowane kolejnymi numerami, a cała oferta spięta w jedną całość.

Oferta musi być własnoręcznie podpisana (każdy dokument i załącznik osobno) przez osoby uprawnione do reprezentowania zgodnie z dokumentem rejestrowym lub osobę upoważnioną do występowania w imieniu wykonawcy co musi być potwierdzone załączonymi dokumentami.

Wszystkie poprawki muszą być jednoznaczne i naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej lub upoważnionej.

Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika to z ustawy lub innych dokumentów załączonych do oferty.

Pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika to z ustawy lub innych dokumentów załączonych do oferty. Pełnomocnictwo winno być dołączone do oferty w formie oryginału albo kopii poświadczonej przez notariusza za zgodność z oryginałem.

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie (opakowaniu) na adres zamawiającego.

Kopertę (opakowanie) należy oznaczyć w następujący sposób:

OFERTA PRZETARGOWA

„Zaciągnięcie kredytu długoterminowego w wysokości 1 600 000,00 zł na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu zaciągniętych pożyczek i kredytów w kwocie 982 001,00 zł oraz na sfinansowanie planowanego deficytu w kwocie 617 999,00 zł”

oraz

UWAGA - nie otwierać przed dniem 14 grudnia 2012r. do godz. 11.15

Dział VIII Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

1. Wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy zobowiązani są przekazywać **pisemnie lub faksem**.

Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia – art. 38 ustawy Pzp Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed terminem składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie zamieszczona na stronie internetowej <http://www.bojszowy.pl>

4. **Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami**

Uprawnionym do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami jest:

Skarbnik Gminy Bojszowy – Elżbieta Kubiczko

Dział IX Wymagania dotyczące wadium

Wadium nie jest wymagane.

Dział X Konsorcjum

1. W przypadku złożenia oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, zgodnie z przepisem art. 23 ustawy – Prawo zamówień publicznych, w formularzu ofertowym należy zaznaczyć, że ofertę składa konsorcjum.
2. Należy wymienić firmy wchodzące w skład konsorcjum.
3. Należy podać pełnomocnika upoważnionego do reprezentowania konsorcjum w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

W przypadku spółki cywilnej sposób reprezentacji może wynikać z umowy spółki.

Dział XI Termin związania ofertą

Okres związania Wykonawców złożoną ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Dział XII Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

Oferty należy składać w Sekretariacie Urzędu Gminy w Bojszowach, ul. Gaikowa 35 pokój nr 9 przesyłką pocztową (poleconą) na adres :

„Urząd Gminy Bojszowy, ul. Gaikowa 35, 43-220 BOJSZOWY”

Termin złożenia ofert upływa w dniu **14.12.2012r. o godz. 11⁰⁰**.

Przy przesyłce pocztowej termin musi być na tyle wyprzedzający, by dotrzymany został powyższy termin. Oferty, które wpłyną po tym terminie nie będą rozpatrywane.

Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.

Otwarcie ofert nastąpi w sali konferencyjnej w Urzędzie Gminy w Bojszowach w dniu **14.12.2012r. o godz. 11¹⁵**.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W momencie otwarcia ofert Zamawiający podaje do publicznej wiadomości nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji, warunków płatności zawartych w ofercie. Informacje te przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert na ich wnioski.

Dział XIII Opis sposobu obliczenia ceny:

Wykonawca ma określić łączny koszt obsługi kredytu (cenę), na który składa się:

Oprocentowanie kredytu zmienne (według WIBOR z okresu 3 miesięcy) przez cały okres kredytowania+ stała marża Wykonawcy+ prowizja z tytułu udzielonego kredytu

1. Cenę oferty, rozumianą jako łączny koszt obsługi kredytu, należy określić w oparciu o:
 - 1.1 datę uruchomienia kredytu;
 - 1.2 zestawienie wielkości i terminów spłat rat kredytu określone w załączniku nr 1 do SIWZ;
 - 1.3 wszelkie informacje zawarte w SIWZ.
2. Wszystkie wartości, w tym ceny jednostkowe muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (grosze).
3. Sposób przedstawienia powyższych wyliczeń powinien być zgodny z formą załącznika nr 2.

Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie wartości łącznego kosztu obsługi kredytu.

Dział XIV Wybór najkorzystniejszej oferty

Jedynym kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty będzie najniższa cena (łączny koszt obsługi kredytu), określona w Formularzu ofertowym – załącznik nr 5, na podstawie wyliczenia łącznego kosztu obsługi kredytu – załącznik nr 2.

Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

Cena - 100 %

Oceny ofert dokonuje Komisja Przetargowa powołana przez Wójta Gminy Bojszowy.

Wybór najkorzystniejszej oferty dokonuje się w systemie punktowym wg następujących zasad:

max ilość przyznanych punktów wynosi 100.

Punktacja za cenę będzie się odbywać wg zasady:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_{\text{of}}} * 100, \text{ gdzie:}$$

C - ilość punktów uzyskanych za cenę,

C_{min} - najniższa cena spośród wszystkich ofert,

C_{of} - cena oferty badanej.

**ZA NAJKORZYSTNIEJSZĄ ZAMAWIAJĄCY UZNA OFERTĘ SPEŁNIAJĄCĄ
WYMAGANIA SIWZ I ZAWIERAJĄCĄ NAJNIŻSZĄ CENĘ**

Dział XV Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie nakłada obowiązku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Dział XVI Ogłoszenie wyników przetargu.

Ogłoszenie wyników przetargu odbędzie się poprzez zamieszczenie ogłoszenia na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej <http://www.bojszowy.pl>

Ponadto o wyborze oferty najkorzystniejszej powiadomieni zostaną wszyscy Wykonawcy.

Dział XVII Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

Przedmiot, warunki i terminy określone w SIWZ i zgodne z wybraną ofertą.

Dział XVIII Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Wykonawcom przysługuje prawo do odwołania oraz skargi zgodnie z przepisami Działu VI „Środki ochrony prawnej” ustawy – Prawo zamówień publicznych.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

Dział XIX Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

Wykaz załączników:

- Załącznik nr 1 Zestawienie spłat.
- Załącznik nr 2 Wyliczenie łącznego kosztu.
- Załącznik nr 3 Oświadczenie art. 22 ust.1.
- Załącznik nr 4 Oświadczenie art. 24 ust.1.
- Załącznik nr 5 Formularz ofertowy.

Zestawienie wielkości i terminów spłat rat kredytu stanowiącego przedmiot zamówienia

Lp.	Termin spłaty raty kredytu	Wysokość raty (w zł)
1.	29.03.2013	80.000,00
2.	28.06.2013	80.000,00
3.	30.09.2013	80.000,00
4.	31.12.2013	80.000,00
5.	31.03.2014	80.000,00
6.	30.06.2014	80.000,00
7.	30.09.2014	80.000,00
8.	31.12.2014	80.000,00
9.	31.03.2015	80.000,00
10.	30.06.2015	80.000,00
11.	30.09.2015	80.000,00
12.	31.12.2015	80.000,00
13.	31.03.2016	80.000,00
14.	30.06.2016	80.000,00
15.	30.09.2016	80.000,00
16.	30.12.2016	80.000,00
17.	31.03.2017	80.000,00
18.	30.06.2017	80.000,00
19.	29.09.2017	80.000,00
20.	29.12.2017	80.000,00
RAZEM		1 600 000,00

Termin spłaty kredytu i odsetek: 31.12.2017r. z możliwością zmian w harmonogramie spłat skutkuje wprowadzeniem aneksu do umowy kredytowej.

.....
podpis Wykonawcy

Wyliczenie łącznego kosztu obsługi kredytu.

Sposób wyliczenia Zamawiającego

Ze względu na zmienność stopy WIBOR, w celu porównania złożonych ofert zamawiający wskazuje do obliczeń stopę WIBOR 3M z dnia 23.11.2012 równą 4,60 %. Wielkość przyjętej w obliczeniach stopy nie będzie wielkością wiążącą dla zawartej umowy o udzielenie kredytu, a jest ustalona jedynie w celu porównania złożonych ofert.

Czynniki składowe kosztu obsługi kredytu podlegające porównaniu w toku badania i oceny ofert. Co do sposobu wyliczenia ceny zwracamy się z prośbą o wypełnienie kolumny 6 UWAGI, gdzie należy pokazać w jaki sposób Wykonawca obliczył poszczególne składniki kosztu obsługi kredytu

Lp.	Czynniki składowe kosztu obsługi kredytu	Wielkości czynników składowych	Podstawa obliczeń	Wartości poszczególnych czynników składowych kosztu obsługi kredytu (w PLN)	UWAGI
1	2	3	4	5	6
1	Zmienne oprocentowanie kredytu + stała marża Wykonawcy %	1.600.000,00 PLN	
2	Prowizja z tytułu udzielonego kredytu%		
3	ŁĄCZNY KOSZT OBSŁUGI KREDYTU				

Należy wypełnić wszystkie rubryki tabeli.

Powyższe koszty są całkowitą wartością zamówienia. Zamawiający nie dopuszcza wprowadzenia do umowy żadnych innych kosztów obsługi kredytu poza wymienionymi w powyższej tabeli oraz oprocentowaniem zmiennym kredytu obliczonym w sposób określony w niniejszym załączniku.

.....
Podpis Wykonawcy

.....
(pieczęć Wykonawcy)

**Oświadczenie
o spełnieniu warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp**

Nazwa i adres wykonawcy

.....
.....
.....

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na:

„Zaciągnięcie kredytu długoterminowego w wysokości 1 600 000,00 zł na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu zaciągniętych pożyczek i kredytów w kwocie 982 001,00 zł oraz na sfinansowanie planowanego deficytu w kwocie 617 999,00 zł”

w trybie przetargu **nieograniczonego**, oświadczamy, że spełniamy warunki * dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
(data)

.....
(podpis Wykonawcy/ osoby uprawnionej do reprezentowania
Wykonawcy)

* w przypadku polegania na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp – wykonawca, wskaże, przy spełnieniu których warunków polegać będzie na zasobach innych podmiotów i dołączy pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Załączniki:

- dokumenty o powołaniu banku, koncesje, statut, zezwolenia, licencje, wypisy z rejestru, zaświadczenia
- wykaz 3 udzielonych w ciągu ostatnich 3 lat zamówień w trybie ustawy o zamówieniach publicznych o wartości porównywalnej z niniejszym zamówieniem
- bilans i rachunek wyników

.....
Podpis Wykonawcy

.....
(pieczęć Wykonawcy)

Oświadczenie

O braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust.1* ustawy Prawo zamówień publicznych

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na:

„Zaciągnięcie kredytu długoterminowego w wysokości 1 600 000,00 zł na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu zaciągniętych pożyczek i kredytów w kwocie 982 001,00 zł oraz na sfinansowanie planowanego deficytu w kwocie 617 999,00 zł”

W trybie przetargu nieograniczonego, oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia Wykonawcy:

.....
.....
(Nazwa i adres wykonawcy)

z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

* Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 1a) wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał lub wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
- 10) wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzenia wykonania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;
- 11) wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzenia wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.

.....
(data)

.....
(podpis Wykonawcy/ osoby uprawnionej do reprezentowania
Wykonawcy)

Załączniki:

- Zaświadczenie z US i ZUS o niezaleganiu w opłaceniu składek i podatków.

.....
(pieczęć Wykonawcy)

O F E R T A

My, niżej podpisani

.....
działając w imieniu i na rzecz.....
(pełna nazwa Wykonawcy składającego ofertę)

.....
Adres
(ulica, kod, miejscowość, województwo, powiat)

.....
Tel..... fax

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na: **„Zaciągnięcie kredytu długoterminowego w wysokości 1 600 000,00 zł na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu zaciągniętych pożyczek i kredytów w kwocie 982 001,00 zł oraz na sfinansowanie planowanego deficytu w kwocie 617 999,00 zł”**

składamy niniejszą ofertę:

„Zaciągnięcie kredytu długoterminowego w wysokości 1 600 000,00 zł na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu zaciągniętych pożyczek i kredytów w kwocie 982 001,00 zł oraz na sfinansowanie planowanego deficytu w kwocie 617 999,00 zł”

**Koszt całkowity kredytu obejmujący oprocentowanie zmienne (WIBOR z 3 miesięcy) + marża bankowa + prowizja wynikający z symulacji w wysokościzł.
słownie:.....**

Termin wykonania przedmiotu zamówienia:

Termin rozpoczęcia:

27.12.2012r. w wysokości 1 600 000,00zł w formie nieodnawialnej linii kredytowej

Termin zakończenia: do 31 grudnia 2017 r. (w przypadku nie wykorzystania kredytu w pełnej wysokości do tego dnia nastąpi zmiana umowy).

Oświadczamy, że:

Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne Informacje do przygotowania oferty. Przyjmujemy wszystkie warunki wyszczególnione w SIWZ, dotyczące istotnych postanowień, które zostaną wprowadzone do treści umowy w sprawie zamówienia publicznego i przystąpimy do podpisania umowy.

Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni.

.....
(podpis Wykonawcy/ osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)