

KARTA INFORMACYJNA

<i>Symbol komórki odpowiedzialnej</i> USC	URZĄD GMINY BOJSZOWY Urząd Stanu Cywilnego  ul. Gaikowa 35, 43-220 Bojszowy, tel. 32/ 21-89-366 wew. 111, fax. 32/ 21-89-071	<i>Numer procedury</i> USC-12
---	---	---

<i>Nazwa procedury:</i>	REJESTRACJA URODZEŃ
-------------------------	----------------------------

<i>Podstawa prawna:</i>	<ol style="list-style-type: none">1. Ustawa z dnia 28 listopada 2014 r. Prawo o aktach stanu cywilnego (Dz. U. z 2014r. poz.1741 ze zm.)2. Ustawa z dnia 25 lutego 1964 r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy (tekst jednolity: Dz. U. z 2012 r. poz. 788 ze zm.).3. Ustawa z dnia 24 września 2010 r. o ewidencji ludności (Dz. U. Nr 217 poz.1427 ze zm.).4. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 4 stycznia 2012 r. w sprawie nadania lub zmiany numeru PESEL (Dz.U. z 2012 r. poz. 74 ze zm.).
<i>Wymagane dokumenty:</i>	<ol style="list-style-type: none">1. Dokumenty tożsamości rodziców dziecka (dowód osobisty lub paszport)2. Karta urodzenia/ karta martwego urodzenia wystawiona przez jednostkę służby zdrowia.
<i>Opłaty:</i>	<ol style="list-style-type: none">1. Rejestracja urodzenia nie podlega opłacie skarbowej.
<i>Termin załatwienia:</i>	Bezwłocznie
<i>Sposób załatwienia sprawy:</i>	Sporządzenie aktu urodzenia, wydanie odpisu skróconego aktu.
<i>Miejsce złożenia dokumentów:</i>	Urząd Gminy Bojszowy Urząd Stanu Cywilnego ul. Gaikowa 35 43-220 Bojszowy e-mal: usc@bojszowy.pl tel.32/ 21-89-366 wew. 111 Parter, pokój nr 3 Godziny urzędowania Poniedziałek 7.30-17.00 Wtorek-Czwartek 7.30-15.30 Piątek 7.30-14.00

Tryb odwoławczy:	Nie przysługuje
Dodatkowe informacje:	<ol style="list-style-type: none">1. Zgłoszenia urodzenia dziecka należy dokonać w urzędzie stanu cywilnego ze względu na miejsce urodzenia dziecka w terminie 21 dni od dnia sporządzenia karty urodzenia.2. Jeżeli dziecko urodziło się martwe, zgłoszenie powinno nastąpić w terminie 3 dni od dnia sporządzenia karty martwego urodzenia.3. Jeżeli dziecko urodziło się martwe, aktu zgonu nie sporządza się, a sporządza się akt urodzenia z adnotacją, że dziecko urodziło się martwe .4. Jeżeli nie dokonano zgłoszenia urodzenia w terminie 21 dni od dnia sporządzenia karty urodzenia lub w terminie 3 dni od dnia sporządzenia karty martwego urodzenia, kierownik urzędu stanu cywilnego sporządza z urzędu akt urodzenia na podstawie karty urodzenia albo karty martwego urodzenia, z adnotacją o sporządzeniu aktu z urzędu, oraz informuje rodziców dziecka o jego sporządzeniu.5. Zgłoszenia urodzenia dokonują matka lub ojciec dziecka posiadający pełną zdolność do czynności prawnych. Matka lub ojciec dziecka, którzy ukończyli 16 lat, dokonują zgłoszenia urodzenia, jeżeli posiadają ograniczoną zdolność do czynności prawnych. W pozostałych przypadkach zgłoszenia urodzenia dokonują przedstawiciel ustawowy lub opiekun matki.6. Zgłoszenia urodzenia można dokonać przez pełnomocnika.7. Jeżeli dziecko urodziło się w czasie trwania małżeństwa albo przed upływem trzystu dni od jego ustania lub unieważnienia, domniemywa się, że pochodzi ono od męża matki. Domniemania tego nie stosuje się, jeżeli dziecko urodziło się po upływie trzystu dni od orzeczenia separacji.8. Odpis skrócony aktu urodzenia jest wydawany z urzędu po dokonaniu rejestracji osobie zgłaszającej urodzenie.9. Kierownik urzędu stanu cywilnego, który sporządził akt urodzenia występuje o nadanie numeru PESEL i powiadamia osobę o nadaniu tego numeru.10. Zameldowanie dziecka urodzonego na terenie Rzeczypospolitej Polskiej na pobyt stały lub czasowy następuje z dniem sporządzenia aktu urodzenia.