


KARTA INFORMACYJNA

<p><i>Symbol komórki odpowiedzialnej</i></p> <p style="text-align: center; font-weight: bold; font-size: 1.2em;">GK</p>	<p style="font-weight: bold; font-size: 1.1em;">URZĄD GMINY BOJSZOWY</p> <p style="font-weight: bold;">Referat Infrastruktury Technicznej i Gospodarki Komunalnej</p>  <p>ul. Gaikowa 35, 43-220 Bojszowy, tel. 32/ 21-89-366, fax. 32/ 21-89-071</p>	<p><i>Numer procedury</i></p> <p style="font-size: 1.5em; font-weight: bold;">14</p>
<p><i>Nazwa procedury:</i></p>	<p style="font-weight: bold;">Wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości</p>	
<p><i>Podstawa prawna:</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> – ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r. poz. 1399 z późn. zm.), – ustawa z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (tekst jedn. Dz. U. z 2015 r. poz. 584 z późn. zm.), – ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego – (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r. poz. 267 z późn. zm), ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. 2015 r. poz. 783). 	
<p><i>Wymagane dokumenty:</i></p>	<p>Wniosek o wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zawierający następujące informacje:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. nazwa firmy, oznaczenie siedziby i adres albo imię, nazwisko i adres przedsiębiorcy, 2. numer identyfikacji podatkowej NIP, 3. numer identyfikacyjny REGON, o ile przedsiębiorca taki numer posiada, 4. określenie rodzaju odbieranych odpadów komunalnych. <p>Oświadczenie o spełnieniu warunków wymaganych do wykonywania działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości określone w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach</p> <p>Oświadczenie powinno zawierać także:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. firmę, oznaczenie siedziby i adres albo imię, nazwisko i adres przedsiębiorcy, 2. oznaczenie miejsca i datę złożenia oświadczenia, 3. podpis przedsiębiorcy lub osoby uprawnionej do reprezentowania przedsiębiorcy ze wskazaniem imienia i nazwiska oraz pełnionej funkcji. 	
<p><i>Oplaty:</i></p>	<p>Oплата skarbowa:</p> <ul style="list-style-type: none"> – 50 zł - za wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości. <p>Przedsiębiorcy, którzy w dniu 1 stycznia 2012r. posiadają zezwolenie na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, są zwolnieni z wnoszenia opłaty skarbowej za wpis do rejestru działalności regulowanej;</p> <ul style="list-style-type: none"> – 25 zł- za zmianę wpisu do rejestru działalności regulowanej, dotyczącej rozszerzenia zakresu działalności objętej wpisem; 	

<i>Termin załatwienia:</i>	7 dni od dnia wpływu kompletu poprawnie wypełnionych dokumentów: wniosku o wpis wraz z oświadczeniem o spełnieniu warunków wymaganych do wykonywania działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz dowodu uiszczenia opłaty skarbowej
<i>Sposób załatwienia sprawy;</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Nadanie numeru rejestrowego i wydanie zaświadczenia o wpisie do rejestru/o zmianie we wpisie w rejestrze następuje w przypadku spełnienia wymogów określonych w ustawie z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach i rozporządzeniach wykonawczych; 2. Odmowa wpisu przedsiębiorcy do rejestru następuje w drodze decyzji w przypadku gdy: <ul style="list-style-type: none"> • wydano prawomocne orzeczenie zakazujące przedsiębiorcy wykonywanie działalności gospodarczej objęte wpisem; • przedsiębiorcę wykreślono z rejestru z przyczyn, o których mowa w art. 71 ust 1 ustawy o swobodzie działalności gospodarczej, w okresie 3 lat poprzedzających złożenie wniosku; <p>Podmiot wpisany do rejestru jest zobowiązany do informowania organu prowadzącego rejestr o wszelkich zmianach danych wskazanych we wniosku lub dokumentach do niego dołączonych, w terminie 14 dni od dnia zaistnienia zmian.</p>
<i>Miejsce złożenia dokumentów</i>	<p>Urząd Gminy Bojszowy Referat Infrastruktury Technicznej i Gospodarki Komunalnej ul. Gaikowa 35 43-220 Bojszowy</p> <p>tel. 032 /21-89-366 wew. 123, Kierownik: 106 II Piętro, pokój nr 10</p> <p>Godziny urzędowania Poniedziałek 7.30-17.00 Wtorek-Czwartek 7.30-15.30 Piątek 7.30-14.00</p>
<i>Tryb odwoławczy</i>	Od wydanej decyzji odmownej służy stronie odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Katowicach w terminie 14 dni od dnia doręczenia.
<i>Dodatkowe informacje:</i>	W przypadku stwierdzenia braku kompletu dokumentów, wnioskodawca zostanie wezwany do uzupełnienia wniosku w terminie 7 dni od otrzymania wezwania. Nieuzupełnienie wniosku we wskazanym terminie skutkuje pozostawieniem sprawy bez rozpatrzenia.