

KARTA INFORMACYJNA

<p><i>Symbol komórki odpowiedzialnej</i></p> <p style="font-size: 24pt; font-weight: bold;">GK</p>	<p style="font-weight: bold; margin: 0;">URZĄD GMINY BOJSZOWY</p> <p style="font-weight: bold; margin: 0;">Referat Infrastruktury Technicznej i</p> <p style="font-weight: bold; margin: 0;">Gospodarki Komunalnej</p>  <p style="margin: 0;">ul. Gaikowa 35, 43-220 Bojszowy, tel. 32/ 21-89-366, fax. 32/ 21-89-071</p>	<p><i>Numer procedury</i></p> <p style="font-size: 24pt; font-weight: bold;">13</p>
--	--	---

<p><i>Nazwa procedury:</i></p>	<p style="font-weight: bold; margin: 0;">Zezwolenie na wyprzedaż napojów alkoholowych</p>
--------------------------------	---

<p><i>Podstawa prawna:</i></p>	<p style="margin: 0;">— art. 18 ust 12 oraz art. 18⁴ Ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2012r. poz. 1356 z późn. zm.)</p>
<p><i>Wymagane dokumenty:</i></p>	<p>Wniosek o wydanie zezwolenia na wyprzedaż napojów alkoholowych. Winien on zawierać zinventaryzowaną wartość napojów alkoholowych oraz termin ważności zezwolenia (nie dłuższy niż 6 m-cy od dnia wygaśnięcia zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych).</p>
<p><i>Oplaty:</i></p>	<p>Oplata za wydanie zezwolenia na wyprzedaż posiadanych, zinventaryzowanych zapasów napojów alkoholowych, wnoszona na rachunek gminy, wynosi:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 1,4% wartości sprzedaży zinventaryzowanych napojów zawierających do 4,5% alkoholu oraz piwa; 2. 1,4% wartości sprzedaży zinventaryzowanych napojów zawierających powyżej 4,5% do 18% alkoholu (z wyjątkiem piwa); 3. 2,7% wartości sprzedaży zinventaryzowanych napojów zawierających powyżej 18% alkoholu <p>Oplata za wydanie zezwolenia na wyprzedaż posiadanych, zinventaryzowanych zapasów napojów alkoholowych wnosi się w kasie Urzędu Gminy Bojszowy lub na rachunek gminy BS Tychy 80 8435 0004 0000 0000 4444 0002 przed wydaniem zezwolenia.</p>
<p><i>Termin załatwienia:</i></p>	<p>Do 30 dni.</p>
<p><i>Sposób załatwienia sprawy:</i></p>	<p>Wydanie zezwolenia na wyprzedaż napojów alkoholowych następuje po okazaniu dowodu uiszczenia opłaty za wydanie zezwolenia. Odbiór zezwolenia odbywa się za okazaniem dowodu osobistego przez wnioskodawcę lub pełnomocnika. O terminie odbioru zezwolenia Wnioskodawca zostanie poinformowany przy składaniu wniosku.</p>

<p><i>Miejsce złożenia dokumentów</i></p>	<p>Urząd Gminy Bojszowy Referat Infrastruktury Technicznej i Gospodarki Komunalnej ul. Gaikowa 35, 43-220 Bojszowy</p> <p>tel. 32 218 93 66 wew. 123</p> <p>Godziny urzędowania: Poniedziałek: 7.30 -17.00 Wtorek – Czwartek: 7.30 – 15.30 Piątek: 7.30 – 14.00.</p>
<p><i>Tryb odwoławczy</i></p>	<p>Odwołanie od decyzji (zezwolenia) przysługuje odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego za pośrednictwem Wójta Gminy Bojszowy w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji stronie.</p>
<p><i>Dodatkowe informacje:</i></p>	<p>Zezwolenie może otrzymać przedsiębiorca, którego zezwolenie wygasło z następujących przyczyn:</p> <ol style="list-style-type: none"> a. likwidacja punktu sprzedaży, b. upływ terminu ważności zezwolenia, c. zmiana rodzaju działalności punktu sprzedaży, d. zmiana składu osobowego wspólników spółki cywilnej, e. niezłożenie do dnia 31 stycznia oświadczenia o wartości sprzedaży poszczególnych rodzajów napojów alkoholowych w punkcie sprzedaży w roku poprzednim lub niedokonania na rachunek Gminy opłaty w określonej wysokości w ustawowych terminach. <p>Termin zezwolenia nie może być dłuższy niż 6 miesięcy od dnia wygaśnięcia zezwolenia.</p> <p>Przedsiębiorca, który otrzymał zezwolenie na wyprzedaż posiadanych zinventaryzowanych zapasów napojów alkoholowych może wystąpić z wnioskiem o wydanie nowego zezwolenia nie wcześniej niż po upływie 12 miesięcy od dnia upływu terminu ważności zezwolenia na wyprzedaż.</p>